PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira septiembre 2024

Señor (a)
ANDREA POTES RIAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.5903797
COORDINADORA ACADEMICA
COORDINACIÓN ACADEMICA

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre del año 2024

Referencia: No (5903797) del año (2024)

(ERICA BALANTA TENORIO), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1059980669 de Puerto Tejada, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($45.846.262) así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. ($3.870.139). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/Cte. ($1.786.218).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2024.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular y/o diseño curricular del Centro de Formación.	Se participa en las reuniones de equipo ejecutor de las fichas: 3013425 2673104 2928084 2849458 2877011 2876695 2904830 2928073	Actas de jornada de desarrollo curricular de las fichas: 3013425 2673104 2928084 2849458 2877011 2876695 2904830 2928073
2	Ejecutar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales	Se orienta formación profesional integral en las fichas: 3013425 2673104 2849458 2676695 2877011 2904830 2928073 2928084 2876954	Listas de verificación de alistamiento de las fichas: 3013435 2877011 2904830 2928073 Listados de asistencia aprendices a formación en el periodo objeto de pago: 3013425 2673104

			2849458 2676695 2877011 2904830 2928073 2928084 2876954 Reporte de horas del mes objeto de pago
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Se realizó el registro de inasistencias en Sofía Plus de los aprendices de la ficha 3013425.	Capturas de pantalla de las inasistencias registradas en Sofía Plus.
4	Realizar entrega de los diferentes informes en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación	Legalización de viáticos.	Informe de legalización de viáticos.
5	Registrar oportunamente los juicios evaluativos	Se evaluó la ficha: 2849458	Juicios evaluativos de la ficha. 2849458
6	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.		Evidencia instrumentos de evaluación.
7	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	Asistencia a desarrollo curricular.	Asistencias desarrollo curricular**.**
8	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos relacionados con las acciones de formación y Verificación de datos de aprendices.	No hay evidencias de este numeral en este mes.	No hay evidencias de este numeral en este mes.
9	Apoyar la gestión de los procesos de I+D+i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de	No hay evidencias de este numeral en este mes.	No hay evidencias de este numeral en este mes.

	formación profesional integral del Centro.		
10	Analizar y verificar el estado de las fichas, en los que orienta formación, al finalizar la etapa lectiva	No hay evidencias de este numeral en este mes.	No hay evidencias de este numeral en este mes
11	Analizar las estadísticas de novedades de los aprendices, para implementar la ruta de prevención de la deserción.	No hay evidencias de este numeral en este mes.	No hay evidencias de este numeral en este mes.
12	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la formación	No hay evidencias de este numeral en este mes.	No hay evidencias de este numeral en este mes.
13	Participar en el grupo y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No hay evidencias de este numeral en este mes.	No hay evidencias de este numeral en este mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	104524	Municipio de Florida	31/08/2024	31/08/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el d

esplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9471966465 de la planilla, aportes en línea. EPS (NUEVA EPS) Pensión (COLFONDOS) y ARL (POSITIVA) correspondiente al mes de agosto de 2024. Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
ERICA BALANTA TENORIO
Contratista
C.C. No. 1.059.980.669 de Puerto Tejada.

Recibí a satisfacción:

Firma
ANDREA POTES RIAGA

Supervisor(a) Contrato

CO1.PCCNTR.5903797 de 2024

Cargo

Coordinadora académica

ACTA No. 04 2024 FICHA 3013425

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el Programa Técnico en Monitoreo Ambiental Ficha 3013425

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Palmira, Agosto 06-27	10:00	13:00
LUGAR Y/O ENLACE: AMBIENTE 121	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Reporte de cada uno de los instructores
3. Novedades de aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar reporte de seguimiento a los aprendices del programa Técnico en Monitoreo Ambiental de la ficha 3013425 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las **10:00 AM** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 06/08/2024

Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Mayra Alejandra Prado	x		
Erica Balanta Tenorio	x		
Diana Milena Cardenas	x		
Viviana Hoyos Ijaji	x		
Gustavo Adolfo Roldan	x		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 13/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado	x		
Erica Balanta Tenorio	x		
Diana Milena Cardenas	x		
Viviana Hoyos Ijaji	x		
Gustavo Adolfo Roldan	x		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 20/08/2024:

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado	x		
Erica Balanta Tenorio	x		
Diana Milena Cardenas	x		
Viviana Hoyos Ijaji	x		
Gustavo Adolfo Roldan	x		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: 27/08/2024:

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado	x		
Erica Balanta Tenorio	x		
Diana Milena Cardenas	x		
Viviana Hoyos Ijaji	x		
Gustavo Adolfo Roldan	x		

3. Reporte de los instructores

Mayra Alejandra Prado

- **06-08-2024:** Durante la formación se realizó taller práctico sobre conversión de unidades. En el taller se incluye conversión de masa, distancia, temperatura, tiempo, volumen y área.
- **9 agosto 2024**: Durante la formación se abordó el tema relacionado con la gestión integrada de los residuos sólidos.
- **13-08-2024**:Durante la formación se inicia la temática: perímetro, área y volumen. Se realizan ejercicios para la apropiación de los conocimientos.
- **16 agosto 2024:** Durante la formación se amplían los conocimientos de las etapas de la gestión integrada de residuos sólidos:
- Prevención y minimización de residuos
- Generación y separación en la fuente
- Recolección interna

Se proyecta para la próxima sesión terminar con las otras etapas.

- **20-08-2024**: Durante la formación se realizan ejemplos prácticos de medición y determinación de área, perímetro y volumen.
- **23-08-2024:** Se aborda las temáticas relacionadas con la generación y separación de residuos sólidos teniendo como referencia la normatividad legal vigente y se explica la forma como debe realizarse las rutas de recolección de residuos en una organización. Para la apropiación de la temática se realiza caso de estudio en el CREI.
- **27-08-2024**: Durante la formación se realizó taller práctico sobre perímetro, área y volumen. Adicionalmente, se empieza con la temática: estadística descriptiva (media aritmética, moda y mediana)

Erica Balanta Tenorio:

- **06-08-2024:** Los aprendices presentaron exposición sobre contaminación atmosférica.
- **13-08-2024:** Los aprendices presentaron exposición de flora y fauna identificando el nicho ecológico de la especie en el ecosistema.
  20-08-2024: La instructora explicó sobre conceptos básicos de sonido
- **27-08-2024:** Los aprendices realizaron lectura sobre la contaminación acústica y con base en la información participaron en un foro grupal.
- La instructora orientó el tema sobre los instrumentos para gestión del ruido.

Diana Milena Cárdenas:

- **06-08-2024:** Se da finalización a los temas correspondientes a la dinámica organizacional.
- **13-08-2024:** Se informa que se trabajarán los siguientes temas para la clase del 15 de agosto
  - la importancia del reglamento para las entidades y el SENA respecto a lo siguiente:

  Regular aspectos que no quedan precisos dentro de las leyes
  Establecer un orden para la convivencia
  Establecer parámetros para la realización de tareas específicas
  Evitar comportamientos inadecuados que generan conflictos
  Brindar igualdad en el cumplimiento de las normas que se establecen
  Sancionar por igual a todos quienes deben cumplir con el reglamento y no lo hacen.
  Para garantizar el debido proceso a las partes interesadas.

- **20-08-2024:** Se informa que se trabajarán los siguientes temas para la clase del 22 de agosto.
  Estudio del reglamento de los aprendices SENA acuerdo 007 del 2012
  - ¿Quién dirime las controversias en el SENA?
  - ¿cuántos tipos de fala hay?
  - ¿Cómo se califica las faltas?
  - ¿Cuántas sanciones hay?
  - ¿Tengo algún recurso si no estoy de acuerdo?

- ¿Qué es un plan de mejoramiento?

Realización de taller en clase haciendo énfasis en los derechos, deberes y prohibiciones, dando respuestas a casos expuestos.

Exposición de los casos por los grupos de trabajo, dando respuesta a
- tipo de falta cometida
- calificación de la falta
- tipo de sanción.

- **27-07-2024:** Se informa que se trabajarán los siguientes temas para la clase del 29 de agosto.
  Explicación de conceptos propios de la formación profesional integral.

  Como:
  Formación Profesional Integral – FPI
  Niveles, modalidades y duración de la FPI
  Etapas de la formación
  Enfoque para el desarrollo de competencias
  Programa de formación
  Resultados de aprendizaje
  Proyecto formativo
  - Se realiza actividad en clase sobre el reconocimiento de los tipos de competencias propios de su programa de formación.
  - Se realiza actividad en clase sobre mapa conceptual de su Proyecto formativo donde cada uno hace identificación de:
  - Nombre del proyecto
  - Objetivo General
  - Objetivos Específicos
  - Fases
  - Actividad por fases
  - Producto o resultado por fase.

Viviana Hoyos Ijaji:

- **06-08-2024:** Se realizó la inducción al curso de inglés, establecimos preguntas de presentación personal, y trabajamos la pronunciación de número de cifras grandes y pequeñas.
  20-08-2024: Trabajamos los pronombres posesivos < his, her, your, their, our, its > y trabajamos la comprensión de escucha con vocabulario relacionado al medio ambiente
- **29-08-2024:** Trabajamos producción oral con preguntas en presente simple, trabajamos los pronombres posesivos < his, her, your, their, our, its > y trabajamos la comprensión de escucha con vocabulario relacionado al medio ambiente.

Gustavo Adolfo Roldan

- **06-08-2024:** él día 5 de agosto no se dio formación debido a incapacidad medica, pero al correo se le envió a los aprendices una actividad sobre él tema de la dignidad laboral.

- **13-08-2024:** el dia 12 de agosto se abordó él tema de cambios en los sistemas de producción
- **20-08-2024:** él dia 19 de agosto no se dio formación por ser festivo
- **27-08-2024:** El día 26 se abordó él tema de cambios en el mundo del trabajo, haciendo énfasis en los sistemas de flexibilización laboral.

El instructor Nestor Andres Herrera, quien orientó la competencia ¨Obtención de muestras representativas de agua, suelo y aire¨ fue desprogramado por novedad que se presentó en el área de biotecnología, por ese motivo orientó la tercera parte de las horas programadas en la formación.

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

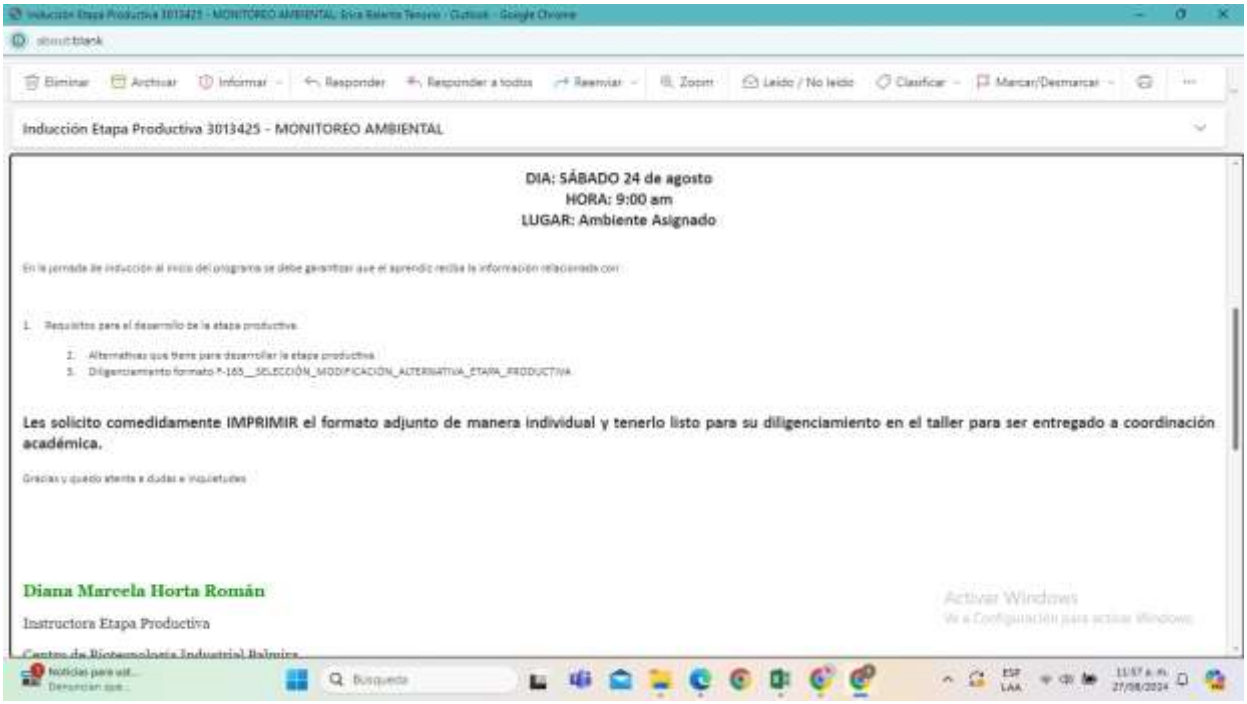
NOMBRE Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Diana Marcela Goyes	Erica Balanta Tenorio	No asistió a la formación los días 05, 14,17,21 y 24 de agosto de 2024.
Diana Marcela Goyes	Viviana Hoyos Ijaji	No asistió a la formación de inglés los días 08 y 15 de agosto de 2024.
Valery Tatiana Moreno Sarria	Erica Balanta Tenorio	No asistió a la formación los días 17 y 24 de agosto de 2024.
Luz Angela Vidal Valencia	Erica Balanta Tenorio	No asistió a formación el dia 24 08 de 2024
Diana Marcela Goyes	Gustavo roldan	No asistió a formación el dia 27 y 13 de 08 de 2024
Adwer Ivan Angulo	Gustavo roldan	se le realizara llamado de atención verbal por reiteradas llegadas tardes y problemas actitudinales en la formación

Diana Marcela Goyes	Diana Milena Cardenas	No asistió a la formación en los días 15, 22 y 29 de agosto
Sofia Santa Espinosa	Diana Milena Cardenas	No asistió a la formación en los días 15, 22 y 29 de agosto
Fredy Hernan Becerra Zuñiga	Diana Milena Cardenas	No asistió a la formación en los días 15, 22 y 29 de agosto.
Joimer Yair Sepulvedas Diaz	Diana Milena Cardenas	No asistió a la formación en los días 15, 22 y 29 de agosto
Juan Miguel Ossa Paredes	Diana Milena Cardenas	No asistió a la formación en los días 15, 22 y 29 de agosto
Valery Tatiana Moreno Sarria	Erica Balanta Tenorio	No asistió a formación el día 31 de agosto de 2024, presentó justificación médica
Sofia Santa Espinosa	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió los días 26,9,13,16,20,23 y 27 de agosto de 2024.Se recomienda realizar el proceso de deserción.
Freddy Hernan Becerra	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió los días 26,9,13,16,20 , 23 y 27 de agosto de 2024.Se recomienda realizar el proceso de deserción.
Diana Goyes	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió los días 26,9,13,16,20,23 y 27 de agosto de 2024.después de un mes de inasistencia se presenta a formación y no tiene ninguna incapacidad para justificar su ausencia. Se solicitan las incapacidades pero la aprendiz se enoja y se retira de la formación. Adicionalmente, no revisa las temáticas ni realiza las

		actividades abordadas durante las formaciones en las que no participa.
Joimer Yair Sepulveda	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió los días 2,6,9,13,16,20,23, y 27 de agosto de 2024.
Juan Miguel Ossa	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió los días 2,6,9,13,16,20 , 23 y 27 de agosto de 2024.Se recomienda realizar el proceso de deserción.
Valery Tatiana Moreno	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió el día 9 de agosto de 2024.
Santiago Ponce	Mayra Alejandra Prado	El aprendiz no asistió los días 16 de agosto de 2024. Se resalta el compromiso y dedicación del aprendiz con la formación.
Jessica Potosi	Mayra Alejandra Prado	Se resalta el compromiso y dedicación del aprendiz con la formación.
Kelly Yuliana Mosquera	Mayra Alejandra Prado	Se resalta el compromiso y dedicación del aprendiz con la formación.
Kevin Escobar	Mayra Alejandra Prado	Se resalta el compromiso y dedicación del aprendiz con la formación.
Sebastián Ortiz	Mayra Alejandra Prado	Se resalta el compromiso y dedicación del aprendiz con la formación.

El día 24 de agosto de 2024 la instructora de etapa productiva Diana Marcela Horta realizó jornada de inducción a los aprendices del Técnico en Monitoreo Ambiental.

Se comparte captura de pantalla del correo de confirmación:



y listado de asistencia de los aprendices:



ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

Nº	NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Karen Fernanda Montes Tabuga	APRENDIZ			Karen Montes
	Gilberto Canales Tobar	APRENDIZ			Gilberto
	Bastian Andres Yandun	APRENDIZ			Bastian Yandun
	Luisa Valentina Yanda	APRENDIZ			Luisa Valentina
	Juan sebastian ortiz arias	APRENDIZ			Sebastian ortiz
	Jugo Diego Bolaños Alvarez	APRENDIZ			Jugo
	Jessica Isabel Pinos Gomez	APRENDIZ			Jessica
	Yulisuny Valencia Obando	APRENDIZ			Yulisuny
	Abel Ivan Angulo Torres	APRENDIZ			
	Cristhian Cano Orozco	APRENDIZ			
	Juan steven Arboleda C.	APRENDIZ			Juan Arboleda
	Wilmar Nestor Montano	APRENDIZ			Wilmar
	Sanaria Pardo Sugingoy	APRENDIZ			Sanaria P
	Diego octavio Gralescal	APRENDIZ			Diego octavio
	Santiago Ponce Parra	APRENDIZ			Santiago Ponce
	Kevin Johan Escobar Morte	APRENDIZ			Kevin Escobar
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			
		APRENDIZ			

GOR-F-084 V02

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES

Con el equipo ejecutor se decide hacer seguimiento a los aprendices Sofia Santa Espinoza,Freddy Hernan Becerra, Diana GoyesJuan Miguel Ossa por reporte actitudinal dado que el aprendiz no asiste a formación y no envía soporte de inasistencia de acuerdo con el horario agendado.

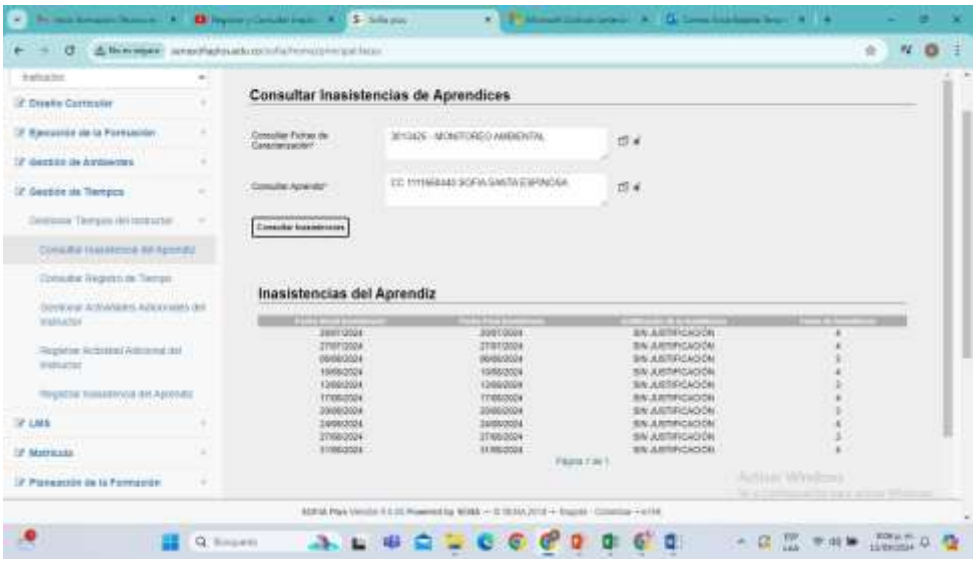
Anexo soportes reportados en sofia plus.

REGISTRO DE INASISTENCIAS SOFIA PLUS FICHA 3013425

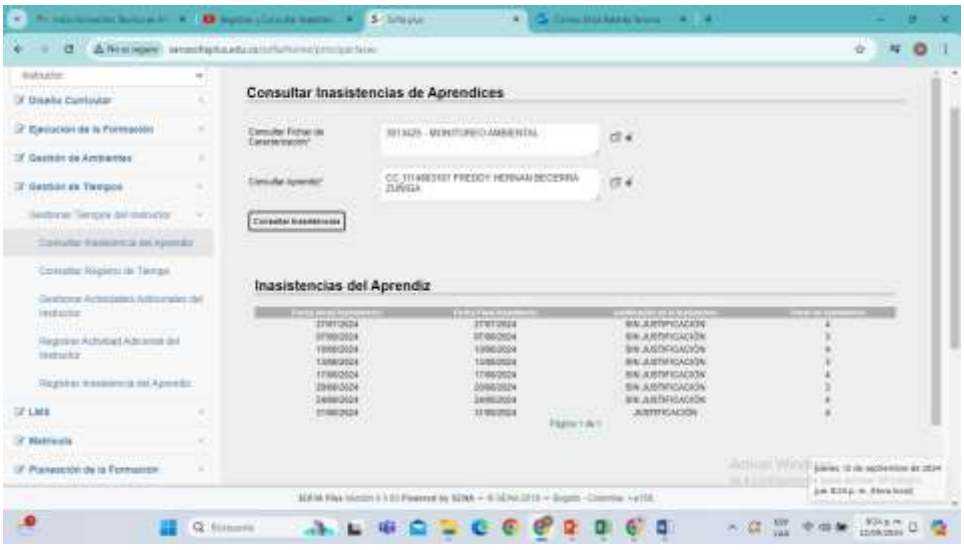
INSTRUCTORA ERICA BALANTA TENORIO

COMPETENCIA: Obtención de muestras representativas de agua, suelo y aire.

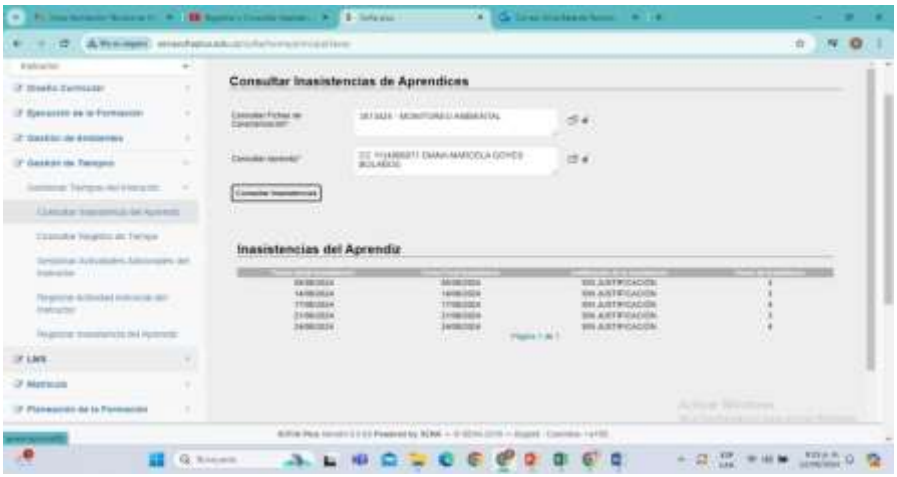
APRENDIZ: SOFIA SANTA ESPINOSA



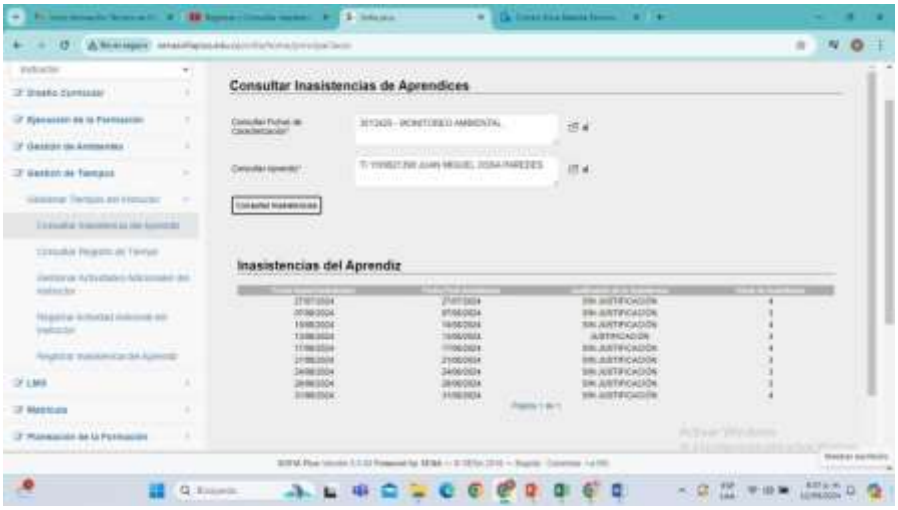
APRENDIZ: FREDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA



APRENDIZ: DIANA MARCELA GOYES



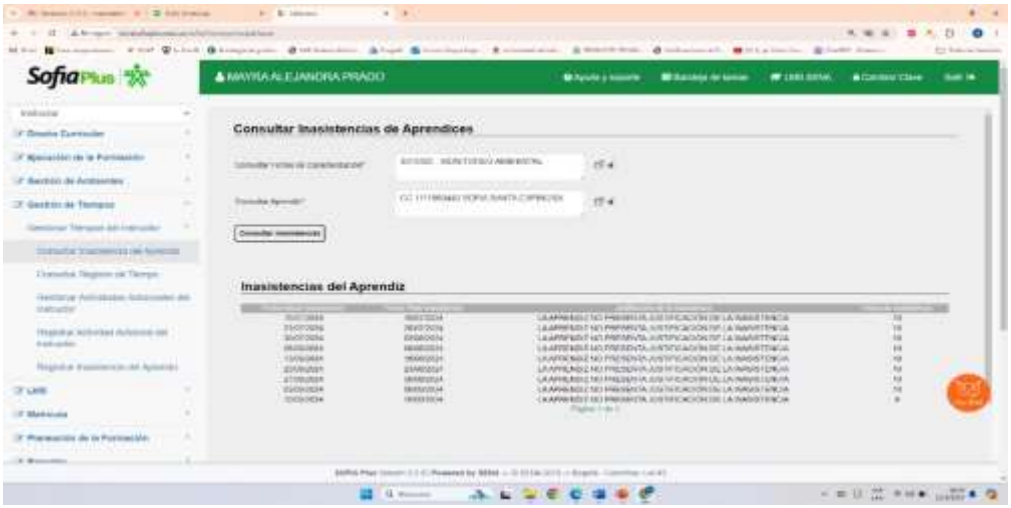
APRENDIZ: JUAN MIGUEL OSSA PAREDES



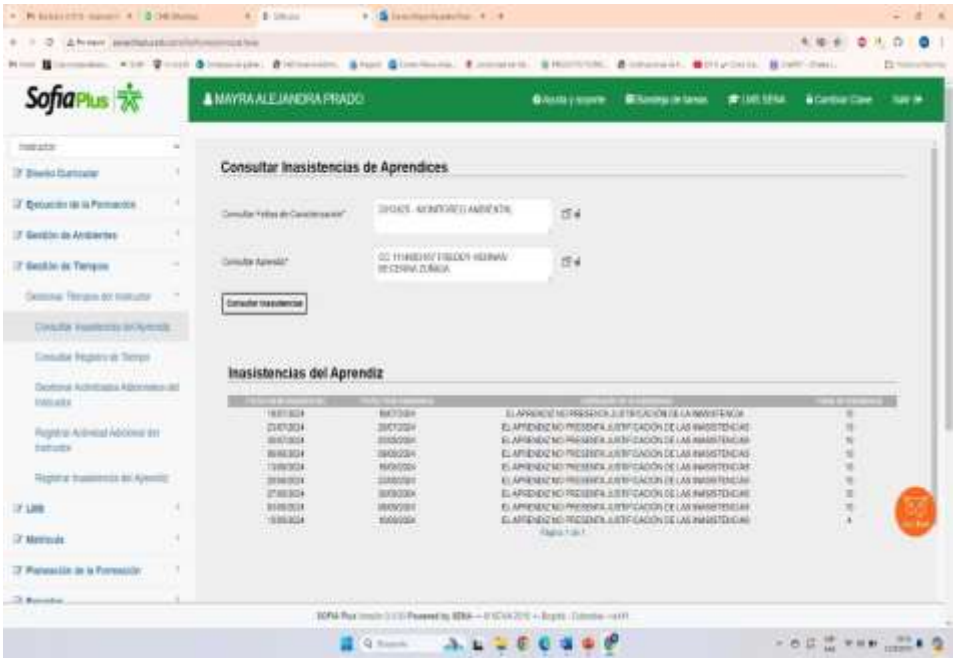
MAYRA ALEJANDRA PRADO

COMPETENCIAS:

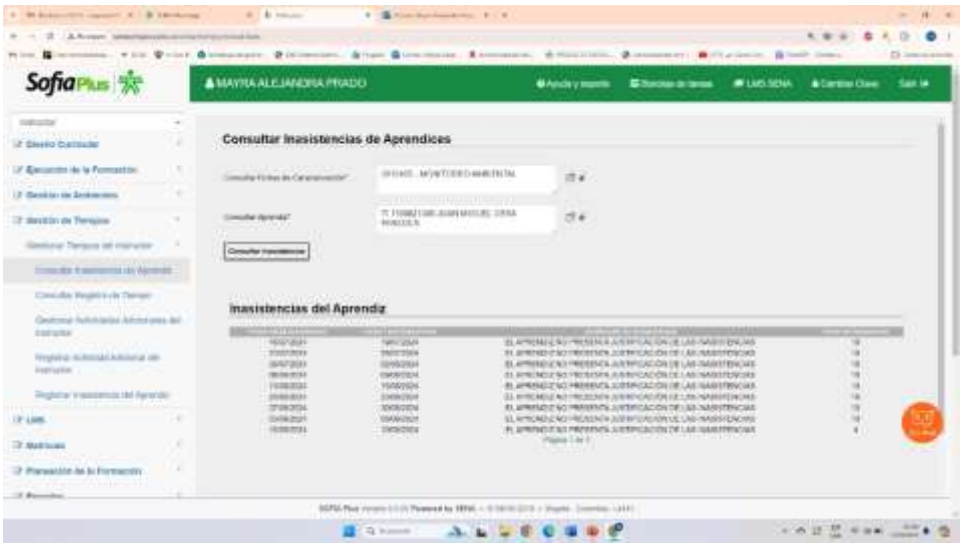
APRENDIZ: SOFIA SANTA ESPINOSA



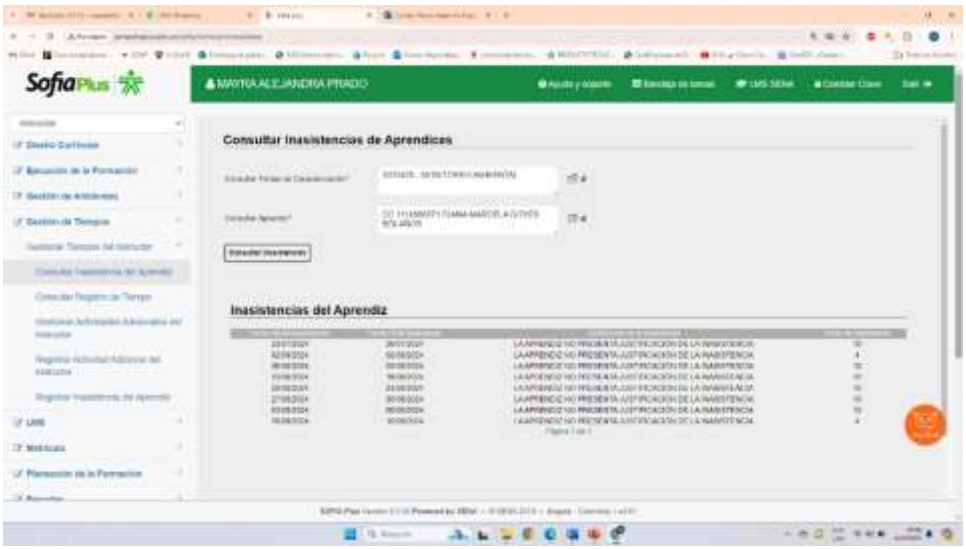
APRENDIZ: FREDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA



APRENDIZ: JUAN MIGUEL OSSA PAREDES



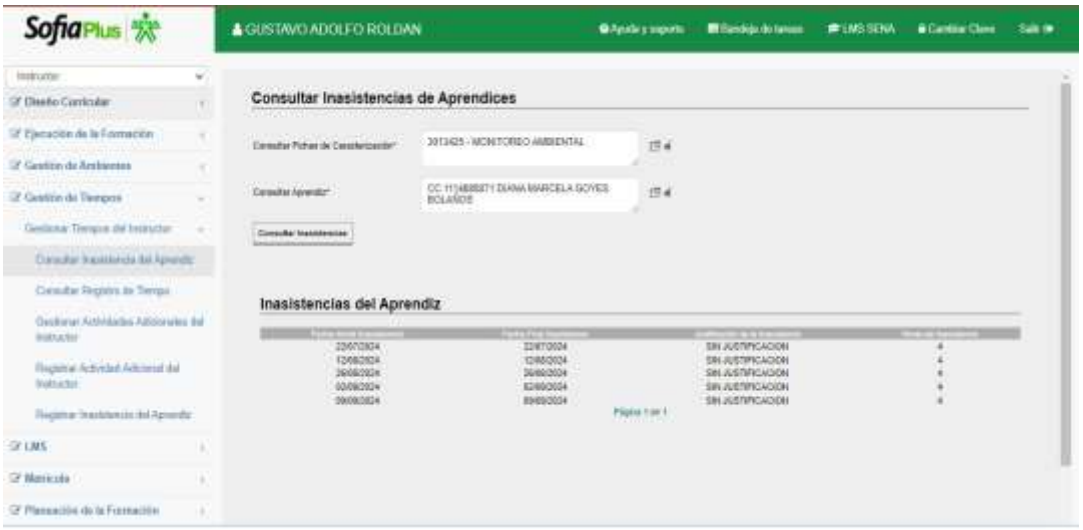
APRENDIZ: DIANA MARCELA GOYES



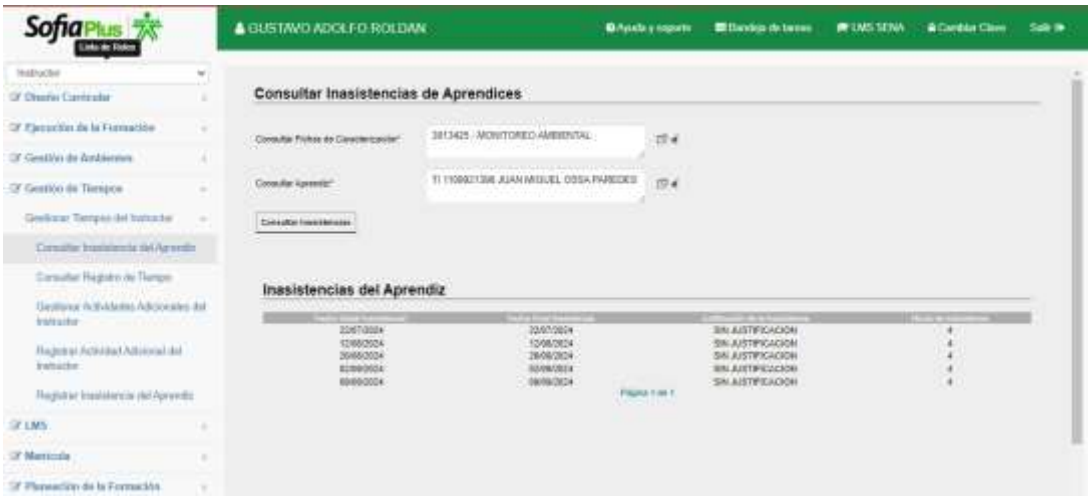
INSTRUCTOR: GUSTAVO ROLDAN

COMPETENCIA:

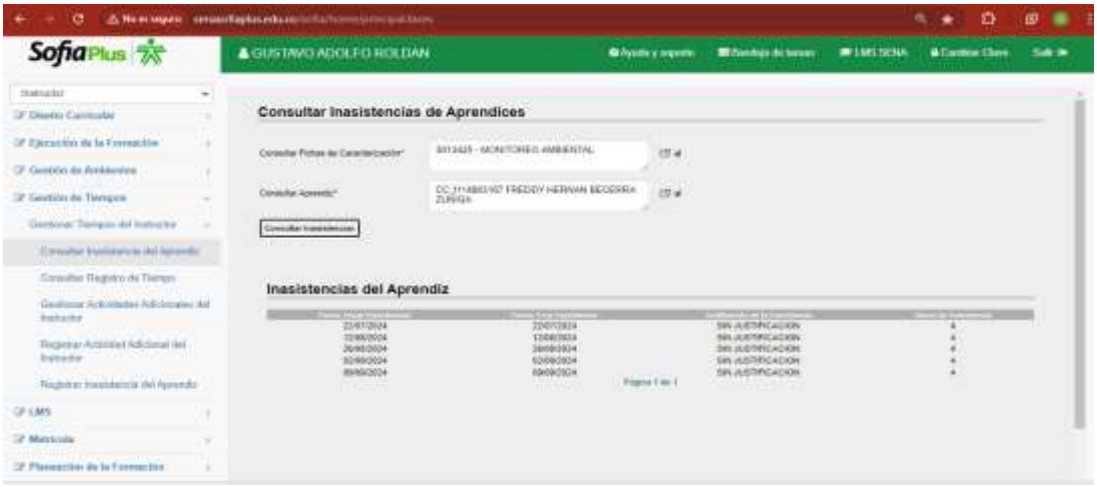
APRENDIZ: DIANA MARCELA GOYES



APRENDIZ: JUAN MIGUEL OSSA PAREDES



FREDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA


SofiaPlus
GUSTAVO ADOLFO ROLDAN
Consultar Inasistencias de Aprendices
Inasistencias del Aprendiz

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
DIANA MILENA CARDENAS	CBI	Si	N/A	
ERICA BALANTA TENORIO	CBI	Si	N/A	
MAYRA ALEJANDRA PRADO	CBI	Si	N/A	
VIVIANA HOYOS IJAJI	CBI	Si	N/A	
GUSTAVO ADOLFO ROLDAN	CBI	Si	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 25			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Equipo de Desarrollo Curricular Ejecutor de la Formación Tecnólogo Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional Ficha 2673104**			
CIUDAD Y FECHA:	**Palmira, 06,13,20 y 27 de agosto de 2024**	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 1:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	**Ambiente 121**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CBI Palmira**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el Tecnólogo HSEQ Ficha 2673104 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 06/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Andrea Agudelo Rojas	X		
Francisco Javier Durán Primero	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 13/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Andrea Agudelo Rojas	X		
Francisco Javier Durán Primero	X		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 20/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Andrea Agudelo Rojas	X		
Francisco Javier Durán Primero	X		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: 27/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Andrea Agudelo Rojas	X		
Francisco Javier Durán Primero	X		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Se desarrollaron las actividades encaminadas a la apropiación de los conocimientos requeridos para el seguimiento, medición, análisis y evaluación de las variables asociadas a la evaluación del desempeño y eficacia del Sistema de Gestión Integrada HSEQ.	Niccola Paola Gironza. Erica Balanta Tenorio. Andrea Agudelo. Francisco Javier Duran	Aplicación de las técnicas para el el seguimiento, medición, análisis y evaluación de las variables asociadas a la evaluación del desempeño y eficacia del Sistema de Gestión Integrada HSEQ.
Apoyo en el desarrollo de la guía de integración HSEQ para las MiPymes de Palmira por parte de los equipos del Proyecto.		Formalización de las recomendaciones para la construcción de una guía para la implementación de un sistema integrado de gestión para MiPymes bajo los modelos ISO 9001-14011-45011 – Entrega documentos de Referencia.

3. Reporte de cada uno de los instructores

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

El equipo de Instructores Técnicos manifiesta que las actividades programadas y señaladas en la guía de actividades para la apropiación de los conocimientos, conceptos y principios necesarios para el aprendizaje del Seguimiento, Medición, Análisis y Evaluación del SIG HSEQ se desarrollaron según lo planificado; además que se realizaron actividades para el logro de los conocimientos de proceso, asociados a las técnicas y metodologías para la Investigación de accidentes en Seguridad y Salud en el Trabajo, mecanismos de evaluación de las variables relacionadas con el control operacional, eficacia de los Sistemas Integrados HSEQ y la evaluación de la satisfacción del cliente. De igual forma la identificación de aspectos e impactos ambientales.

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:
En las competencias asociadas a producir textos en inglés en forma escrita y oral, se desarrollaron actividades integradas al proceso formativo, por medio de la realización de talleres sobre la salud y seguridad de los trabajadores, causas frecuentes de estrés laboral y estrategias para abordar estas situaciones en inglés. Así mismo, se inició con el tema modal verbs, se explican las reglas, sus usos y excepciones. Los aprendices inician una actividad en la que deben utilizar los modal verbs para hablar sobre las obligaciones y prohibiciones de algunas ocupaciones. Inasistencias.

De otro lado, se continuó desarrollando las actividades asociadas al curso complementario de "Lectura Crítica" como estrategia para la preparación de las pruebas T&T. Este curso complementario es orientado por la instructora Diana Cárdenas en modalidad presencial.

3.3 Reporte de los invitados:
No Aplica.

4. Novedades de aprendices:

Para el mes de agosto de 2024 se presentaron las siguientes novedades:
Inasistencias sistemáticas de la aprendiz MAYRA ALEXANDRA IBARRA BECERRA identificada con CC-1006341605. La aprendiz presenta excusa médica para el 12 y 26 de agosto de 2024.
Se remite el caso al Comité de Evaluación y Seguimiento del Centro, quién cita a la aprendiz de manera presencial para el 27 de agosto.

La aprendiz se presenta al Comité de Evaluación y Seguimiento, donde expone sus razones para las inasistencias generadas en los meses de abril, mayo, junio, julio y agosto del 2024. El Comité

recomienda a la Aprendiz hacer su mayor esfuerzo para continuar de manera normal con la formación.

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
No se han presentado planes de mejoramiento en la fase de ejecución del proyecto formativo.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

Se propone por el equipo ejecutor realizar un plan de mejoramiento para la aprendiz MAYRA ALEXANDRA IBARRA BECERRA identificada con CC-1006341605, para determinar el nivel de apropiación de los conocimientos de las fases de ejecución del proyecto formativo. Lo anterior, por presentar faltas sistemáticas con excusa.

En el aspecto de ambiente para la prestación del servicio, las condiciones ambientales de disconfort térmico presentado en los ambientes 120 y 121; pueden ser considerados un factor importante de riesgo en SST.

7. Proposiciones y varios
Ninguna

CONCLUSIONES

1. Se realiza seguimiento a la construcción de la guía para la implementación de un Sistema Integrado de Gestión para MiPymes bajo los modelos ISO 9001-14001-45001

2. Se presenta evidencia del desarrollo de las actividades para la apropiación de los conocimientos requeridos para el seguimiento, medición, análisis y evaluación de las variables asociadas a la evaluación del desempeño y eficacia del Sistema de Gestión Integrada HSEQ.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización de actividades de transferencia del conocimiento para el Seguimiento, Medición, Análisis y Evaluación en la fase de evaluación I.	Septiembre de 2024	Instructores que conforman el Equipo Ejecutor	No Aplica

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Desarrollo de actividades de planificación de auditorías internas en Mipymes de Palmira en el marco del Seguimiento, Medición, Análisis y Evaluación de la fase del Evaluación I del Proyecto Formativo.	Septiembre de 2024	Instructores que conforman el Equipo Ejecutor	No Aplica

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Niccola P. Gironza.	CBI	Sí	Ninguna	
Erica Balanta T.	CBI	Sí	Ninguna	
Andrea Agudelo Rojas	CBI	Sí	Ninguna	
Francisco Durán	CBi	Sí	Ninguna	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Sin Anexos.

ACTA No. 07			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Equipo de Desarrollo Curricular Ejecutor de la Formación Tecnólogo Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional Ficha 2928084**			
CIUDAD Y FECHA:	**Palmira, 06, 13, 20 y 27 de agosto de 2024**	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 1:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	**Ambiente 121**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CBI Palmira**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el Tecnólogo HSEQ Ficha 2928084 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 06/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Xiomara Martínez Concha	X		
Eduard Andrés Benítez	X		
Didier Julián Cardona	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		
Francisco Javier Durán	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 13/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Xiomara Martínez Concha	X		

Eduard Andrés Benítez	X		
Didier Julián Cardona	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		
Francisco Javier Durán	X		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 20/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Xiomara Martínez Concha	X		
Eduard Andrés Benítez	X		
Didier Julián Cardona	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		
Francisco Javier Durán	X		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: 27/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Xiomara Martínez Concha	X		
Eduard Andrés Benítez	X		
Didier Julián Cardona	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		
Francisco Javier Durán	X		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Se desarrollaron actividades de apropiación del conocimiento en la etapa de análisis II del proyecto formativo; representadas en la identificación de modelos de negocio y el diseño de Instrumentos para el diagnóstico del sistema integrado de gestión de una Mipyme del sector agroindustrial que elabora panela de caña de azúcar y sus derivados.	Niccola Paola Gironza. Erica Balanta Tenorio. Diana Carolina Barona. Natali E Trejos. Sandra Yulieth Zabala. Eduard Andrés Benítez. Edwin Mauricio Callejas. Francisco Javier Duran	El aprendiz está en capacidades de definir que herramientas metodológicas aplicar para analizar el contexto de una organización. Así mismo, desarrollar un análisis del contexto con cierta complejidad, utilizando herramientas como PESTAL, CANVAS, DOFA; entre otras metodologías.

3. Reporte de cada uno de los instructores

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

Para el desarrollo de los resultados de aprendizaje asociados a la actividad del proyecto "Reconocer el contexto estratégico pertinente, impactos ambientales y peligros en seguridad y salud en el trabajo", se realizó fundamentación conceptual de las herramientas y metodologías destinadas a la identificación de variables internas y externas del contexto asociado a un trapiche panelero. Posteriormente se diseñó y aplicó un Instructivo para la identificación de los elementos del Direccionamiento Estratégico de la Organización donde el equipo de proyecto integrado por los aprendices, debían definir nombre, slogan y propuesta de valor del Trapiche panelero. También las directrices estratégicas y analizar el contexto productivo. Estas actividades se desarrollan con un enfoque de sistema integrado.

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

En los resultados asociados al desarrollo de competencias de comunicación la Instructora Xiomara Martínez desarrolló actividades con la temática de comprensión lectora incluyendo de forma intrínseca las habilidades comunicativas. Se asigna actividad práctica en equipos de trabajo a través de estudios de caso. En los resultados de aprendizaje asociados a la ética el Instructor Gerardo Antonio Henao intensificó las acciones didácticas activas para desarrolla temáticas relacionadas con los dilemas éticos, en casos como el de la eutanasia y la pena de muerte. Así mismo, el Instructor Didier Julián Cardona desarrolló encuentros formativos donde se practicó el uso de vocabulario y expresiones relacionadas con las funciones en el área ocupacional en Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.

3.3 Reporte de los invitados:

No se presentaron informes de invitados.

4. Novedades de aprendices:
Para el mes de agosto de 2024 no se presentan novedades.

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
No se han presentado planes de mejoramiento en la fase de ejecución del proyecto formativo.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
No se presentan eventos significativos por faltas a la formación por parte de los aprendices que puedan afectar el proceso formativo; puesto que estas han sido sustentadas a través de excusas médicas y laborales.
En el aspecto de ambiente para la prestación del servicio, las condiciones ambientales de disconfort térmico presentado en los ambientes 120 y 121; pueden ser considerados un factor importante de riesgo en SST.

7. Proposiciones y varios
Ninguna

CONCLUSIONES

1. Se realizaron sin novedad las actividades de apropiación del conocimiento establecidas en la guía de aprendizaje correspondientes a la fase de Análisis II del Proyecto Formativo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización de las actividades de apropiación y transferencia del conocimiento en la fase de Análisis II	Septiembre de 2024	Instructores integrantes del Equipo ejecutor	No Aplica

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Niccola P. Gironza.	CBI	Sí	Ninguna	
Erica Balanta T.	CBI	Sí	Ninguna	
Xiomara Martínez C.	CBI	Sí	Ninguna	
Didier Julián Cardona	CBI	Sí	Ninguna	
Gerardo A. Henao B.	CBI	Sí	Ninguna	
Eduard A. Benítez	CBI	Sí	Ninguna	
Francisco Durán	CBI	Sí	Ninguna	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Sin Anexos.

ACTA No. 08 2024 FICHA 2849458

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA 228118** Ficha 2849458

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Palmira, Agosto 06-2024	10:00	13:00
LUGAR Y/O ENLACE: AMBIENTE 115	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA 228118 Ficha** 2849458 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las **10:00 AM** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:
1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 06/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Delfina Maria Alzate	x		
Alejandro Caicedo Palacios	x		
David Márquez Herrera	x		
Freddy Sierra Silva	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 13/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Delfina Maria Alzate	X		
Alejandro Caicedo Palacios		x	Calamidad doméstica
David Márquez Herrera	X		
Freddy Sierra Silva		x	Instructor en capacitación
Erica Balanta Tenorio	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 20/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Delfina Maria Alzate	X		
Alejandro Caicedo Palacios	X		
David Márquez Herrera	X		
Freddy Sierra Silva	X		Mediante llamada
Erica Balanta Tenorio	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: 27/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Delfina Maria Alzate	X		
Alejandro Caicedo Palacios	X		
David Márquez Herrera	X		
Freddy Sierra Silva	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Gerardo Antonio Henao Bonilla	X		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE

3. Reporte de los instructores

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

David Márquez Herrera:

- 06-08-2024: Tema mapa de impacto, se da formación de cómo es su estructura, se dan ejemplos, se hace la actividad de escoger un producto o servicio.
- 13-08-2024: Se trabaja con el mapa de impacto se hace correcciones a algunos equipos de trabajo del mapa de impacto
- 20-08-2024: Se termina de revisar los últimos mapas de impacto, se refuerza en la estructura y cómo se interpreta para que los desarrolladores tengan más claridad en el objetivo de los proyectos.
- 27-08-2024: Se inicia se con las historias de usuario, con base de las características obtenidas en los mapas de impacto y se indica cómo se obtienen los requerimientos.

Freddy Otoniel Sierra Silva:

- 06-08-2024: En esta semana deberán socializar la implementación de las clases en Python
- 13-08-2024: Instructor en capacitación
- 20-08-2024: Se imparte formación el 21, el 23 y el 26: Se adelanta tema sobre gestión de proyectos y se realiza taller sobre diagramas de red.
- 27-08-2024: El 30 de agosto la formación estuvo a cargo de la compañera de Ingles Delfina Maria Alzate.

Alejandro Caicedo Palacios:

- 06-08-2024: Se inicia con nuevo módulo de proyecto POS y se hacen acuerdos nuevamente.
- 13-08-2024: después de reunión con en grupo donde manifiestan que no sienten tener apropiados los conocimiento y se opta por retomar conceptos de los 4 principios de la POO, por medio de talleres individuales.

La Programación Orientada a Objetos (POO) es un paradigma de programación que organiza el software en "objetos," que son unidades que combinan datos y comportamientos relacionados. Los objetos se definen a través de "clases," que actúan como plantillas o modelos.

Características clave de la POO:

- **Clases y Objetos:** Las clases definen las propiedades (atributos) y comportamientos (métodos) que los objetos pueden tener. Un objeto es una instancia de una clase.
- **Encapsulamiento:** Los datos y métodos se agrupan dentro de un objeto, y su acceso se controla mediante modificadores de acceso, lo que protege la integridad del objeto.
- **Herencia:** Las clases pueden heredar propiedades y comportamientos de otras clases, lo que permite la reutilización y extensión del código.
- **Polimorfismo:** Los objetos pueden tomar múltiples formas, permitiendo que una operación se realice de diferentes maneras dependiendo del objeto con el que se interactúa.
- **Abstracción:** Permite ocultar los detalles complejos y mostrar solo la funcionalidad esencial de los objetos.

- 20-08-2024: se da continuidad con los talleres prácticos y analíticos de encapsulamiento y herencia.

Un **servicio de entrega** necesita un sistema para gestionar la información de los diferentes tipos de paquetes que envía. Hay paquetes estándar y paquetes express. Ambos tipos de paquetes comparten información común, como el número de seguimiento y el peso, pero también tienen atributos específicos. El sistema debe permitir establecer y obtener la información de cada tipo de paquete utilizando encapsulamiento y herencia.

- 27-08-2024: se da continuidad con los talleres prácticos y analíticos para la apropiación de conceptos.

Gestor de Inventario de Libros:

- **Descripción**: Crea un programa para gestionar el inventario de una pequeña librería. Debes usar un `ArrayList` para almacenar objetos de tipo `Libro`, que contengan atributos como título, autor y año de publicación. El usuario debe poder agregar libros al inventario, eliminar libros, buscar un libro por título o autor, y mostrar todos los libros disponibles.
- **Requisito Adicional**: Inicia el `ArrayList` con al menos 5 libros predefinidos.

Delfina Maria Alzate:

- 16-08-2024: Reconocen los distintos sonidos de los verbos regulares, realizan actividad de clasificación identificando los distintos sonidos y un crossword identificando la forma pasada de los verbos irregulares, luego realizan oraciones afirmativas, interrogativas y negativas con dichos verbos.
- 30-08-2024: Festival de verano

Gerardo Henao:

- 03-08-2024:
- 10-08-2024: Faltó Jhonatan Acosta. se trabajò el concepto de personalidad, temperamento y carácter, Evidencia Taller grupal
- 17-08-2024:
- 24-08-2024: se trabaja el concepto de Dignidad humana, a travès del taller grupal el hombre de la cultura litgh
- 31-08-2024:

Erica Balanta Tenorio

- 20-08-204: Los aprendices presentaron una exposición grupal sobre la contaminación atmosférica.
- 27-08-2024: Se orientó el tema de residuos sólidos, los aprendices presentaron actividad sobre la clasificación de residuos sólidos.

5. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Jhoan Andrés Or obio	Gerardo Henao	tiene faltas de asistencia los días 10 y 24 de agosto
Manuel Alejandro Mondragón	Gerardo Henao	falta de asistencia los días 10 y 24
Kely Vanessa Enriquez	Gerardo Henao	Falta de asistencia los días 10 y 24.
LINDSAY ESCOBAR MARIN	Erica Balanta	No asistió a la formación los días 3 , 17 y 31 de agosto El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
JONATHAN HOYOS DIAZ	Erica Balanta	No asistió a la formación los días 3 y 17 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
KELLY VANESSA ENRIQUEZ ARROYAVE	Erica Balanta	No asistió a la formación el día 17 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
WISNER MARTINEZ HERRERA	Erica Balanta	No asistió a la formación el día 17 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
JOSE MANUEL ASPRILLA ESTACIO	Erica Balanta	No asistió a la formación el día 17 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
JUAN DAVID HERNANDEZ CUBILLOS	Erica Balanta	No asistió a la formación los días 17 y 31 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
ROY SEBASTIAN ARENAS	Erica Balanta	No asistió a la formación el día 17 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.

MANUEL EDUARDO MONDRAGON	Erica Balanta	No asistió a la formación el día 17 y 31 de agosto. El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
JONATHAN SMELLER ACOSTA	Erica Balanta	El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
JONATAN DAVID CHAVES MORALES	Erica Balanta	El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
JOAN ANDRES OROBIO PAZ	Erica Balanta	El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
KEVIN AGUSTIN RAMIREZ AMAYA	Erica Balanta	El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
PEDRO ALEXANDER ROGELES ROSERO	Erica Balanta	El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
STYVEN ALEXANDER TROCHEZ OCAMPO	Erica Balanta	El aprendiz tiene evidencias pendientes por entregar.
SIMON GALLEGO GALLO	Erica Balanta	No asistió a la formación el día 31 de agosto.
JEAN STEVEN LONDOÑO	Erica Balanta	No asistió a la formación los días 03, 17 y 31 de agosto.
JOAN ANDRES OROBIO PAZ	Erica Balanta	No asistió a la formación los días 03 de agosto.
TI 1114240099 LINDSAY ESCOBAR MARIN	Freddy Sierra Silva	Formalizó su deserción

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

7. Proposiciones y varios

CONCLUSIONES

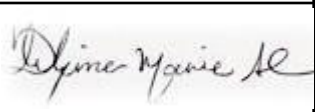
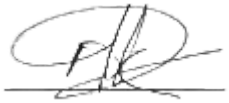
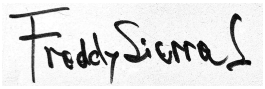
1. Al revisar el correo fosierras@misena.edu.co no se registra reporte ni excusa que respalde las ausencias que ha venido teniendo el aprendiz Joan Andrés Orobio Paz. Será necesario evaluar en próxima reunión la situación para proceder con el reporte por deserción.

2. En cuanto al aprendiz Manual Eduardo Mondragón, hizo llegar una incapacidad médica que inició el 14 de agosto y finalizó el 28 de agosto del 2024. Ese documento lo pueden verificar en este **enlace**
3. Ante la formalización de la deserción por parte de la aprendiz Lindsay Escobar, quien era la vocera del grupo, el 21 de agosto la madrina de bienestar delegó en la funcionaria Nikol Torres para acompañar al grupo en la elección del nuevo vocero. El aprendiz elegido es CC 1006011863 STYVEN ALEXANDER TROCHEZ OCAMPO, Tel: 3215255819, correo: styven2000_@hotmail.com. El acta que respalda la elección se puede consultar en este ***enlace***

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN		FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Delfina Maria Alzate	**BILINGÜISMO**	
Alejandro Caicedo Palacios	**Técnico**	
David Márquez Herrera	**Técnico**	
Freddy Sierra Silva	**Técnico**	
Erica Balanta Tenorio	**Transversal**	
Gerardo Antonio Henao Bonilla	**Transversal**	

ACTA No. 9			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO** Ficha No. 2877011			
CIUDAD Y FECHA:	**Palmira, 31 de agosto de 2024**	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CBI SEDE CENTRAL**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO Ficha No. 2877011 del** Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10**:00 AM se** da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores agosto 6 de 2024:

Instructor	Asistió	No Asistió	Observaciones
Blanca Nory Valencia Cruz	X		
Juan David Agudelo	X		
Blanca Patricia Murillo	X		
Delfina Alzate	X		
Ricardo Rivera	X		
Walter Londoño	X		
Jhon Henry Bolaños	X		
Erica Balanta.	X		

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores agosto 13 de 2024:

Instructor	Asistió	No Asistió	Observaciones
Blanca Nory Valencia Cruz	X		
Juan David Agudelo	X		
Blanca Patricia Murillo	X		
Delfina Alzate	X		
Ricardo Rivera	X		
Walter Londoño	X		
Jhon Henry Bolaños	X		
Erica Balanta.	X		

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores agosto 20 de 2024:

Instructor	Asistió	No Asistió	Observaciones
Blanca Nory Valencia Cruz	X		
Juan David Agudelo	X		
Blanca Patricia Murillo	X		
Delfina Alzate	X		
Ricardo Rivera	X		
Walter Londoño	X		
Jhon Henry Bolaños	X		
Erica Balanta.	X		

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores agosto 27 de 2024:

Instructor	Asistió	No Asistió	Observaciones
Blanca Nory Valencia Cruz	X		
Juan David Agudelo	X		
Blanca Patricia Murillo	X		
Delfina Alzate	X		
Ricardo Rivera	X		
Walter Londoño	X		
Jhon Henry Bolaños	X		
Erica Balanta.	X		

- **Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior**

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Entrega del acta de reunion para dar a conocer los resultados obtenidos en la fase.	Gestor y equipo ejecutor de la	Acta entregada

	ficha relacionada	
Continuar el Desarrollo de las actividades de la fase de planeación en Plataforma.	Equipo ejecutor de la ficha	En curso Por el equipo ejecutor
Revisar nuevamente las actividades de aprendizaje en la planeación pedagógica, cualquier cambio será informado al Gestor o equipo ejecutor.	Equipo ejecutor de la ficha	En curso Por el equipo ejecutor
Enviar acta al equipo ejecutor y coordinador	Gestor y Equipo ejecutor de la ficha relacionada	Acta entregada

3 **REPORTE DE CADA UNO DE LOS INSTRUCTORES**

INSTRUCTOR RICARDO RIVERA.

Cordial saludo, Inst. Blanca Nory:

A continuación, le reporto las actividades y novedades en la formación para la ficha 2877011, del 26 de agosto, en la competencia de sistemas:

Agosto 26

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN REALIZADAS Y/O TEMAS ABORDADOS:

- **Continuación de la instalación de XAMPP y solución de problemas en los computadores.**

INASISTENCIAS:

APRENDIZ	26 de agost	JUSTIFICACIÓN
CONNIE ALEJANDRA MARTINEZ LARGO	✖	Se excusa por diligencias personales
KARINA ANGELICA HURTADO QUINTANA	✖	Se excusa por enfermedad, sin soporte médico
MARIA CAMILA IDROBO ZAPATA	✖	Se excusa por diligencias personales
YEISY CHARLEINY RODRIGUEZ PADILLA	✖	Sin excusa

NOVEDADES: No se pudo continuar con el proceso de instalación y configuración de WordPress en XAMPP porque el fluido eléctrico estuvo intermitente, hasta el punto de que varios computadores entraron en modo Recuperación y no permitieron avanzar.

PARA DESTACAR: Ninguna.

Quedo atento a sus comentarios.

Cordial saludo, Inst. Blanca Nory:

A continuación, le reporto las actividades y novedades en la formación para la ficha 2877011, del 05 y 12 de agosto, en la competencia de sistemas:

Agosto 05

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN REALIZADAS Y/O TEMAS ABORDADOS:

- **Exposiciones sobre: e-commerce, Marketplace, dropshipping, telemarketing, inbound marketing, outbound marketing, CTR en marketing digital, CRO en marketing digital, ROI en marketing digital, linkbuilding en marketing, target en marketing digital, marketing de afiliación, CMS en marketing digital, página Web, sitio Web, blog, landing page, CMS hub, Wordpress, Drupal, Joomla, osCommerce, SilverStripe, Weebly.**

INASISTENCIAS: No hubo inasistencias.

NOVEDADES: Ninguna:

PARA DESTACAR: Ninguna.

Agosto 12

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN REALIZADAS Y/O TEMAS ABORDADOS:

- **Continuación de las exposiciones.**
- **Introducción a Wordpress y descarga de la plantilla, descarga e instalación de XAMPP para trabajar con Wordpress en local.**

INASISTENCIAS:

APRENDIZ	12 de agost	JUSTIFICACIÓN
ALEXANDRA RODRIGUEZ NAVAS	✖	Con excusa médica
MELANY SAAVEDRA GIRALDO	✖	Sin excusa
SOFIA RUIZ ROCHA	✖	Sin excusa

INSTRUCTORA DELFINA MARIA ALZATE

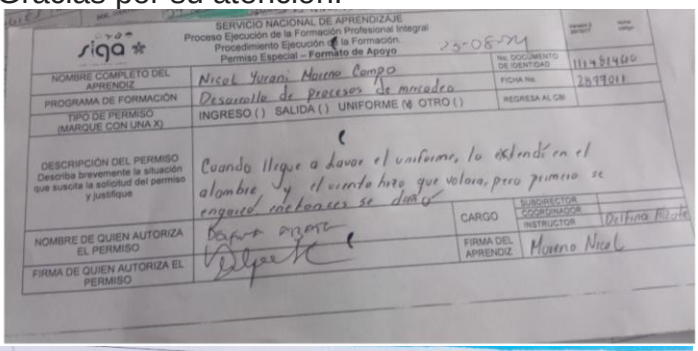
23-08-24

Inasistencias: vito perea, connie alexandra,

Actividades: Los aprendices corrigen y mejoran sus trabajos antes de la presentación.

Las aprendices melany, dayana charria y nicole yurany se presentan con el uniforme que no corresponde por problemas con el uniforme, adjunto razones.

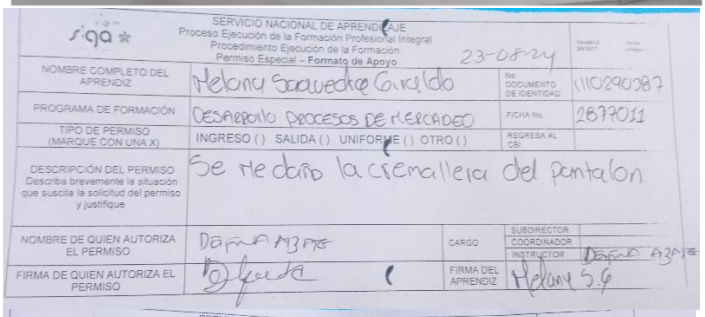
Gracias por su atención.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Proceso Ejecución de la Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Permiso Especial – Formato de Apoyo

23-08-24

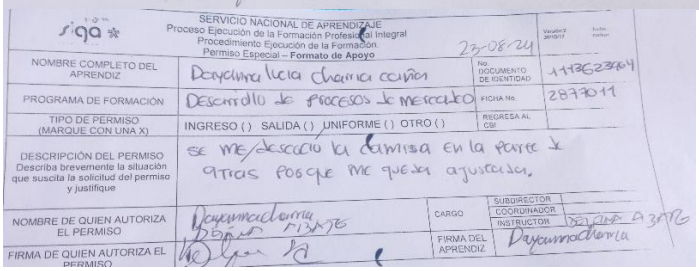
NOMBRE COMPLETO DEL APRENDIZ	Nicol Yurani Moreno Compo
No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1114814460
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Desarrollo de procesos de mercadeo
FICHA No.	2879011
TIPO DE PERMISO (MARQUE CON UNA X)	INGRESO ( ) SALIDA ( ) UNIFORME (X) OTRO ( )
REGRESA AL CBI	
DESCRIPCIÓN DEL PERMISO Describa brevemente la situación que suscita la solicitud del permiso y justifique	Cuando llegue a lavar el uniforme, lo extendí en el alambre y el viento hizo que volara, pero primero se engancó rachones se daño
NOMBRE DE QUIEN AUTORIZA EL PERMISO	Delfina Alzate
FIRMA DE QUIEN AUTORIZA EL PERMISO	
CARGO	SUBDIRECTOR / COORDINADOR / INSTRUCTOR: Delfina Alzate
FIRMA DEL APRENDIZ	Moreno Nicol



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Proceso Ejecución de la Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Permiso Especial – Formato de Apoyo

23-08-24

NOMBRE COMPLETO DEL APRENDIZ	Melany Saavedra Giraldo
No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1110290387
PROGRAMA DE FORMACIÓN	DESARROLLO PROCESOS DE MERCADEO
FICHA No.	2879011
TIPO DE PERMISO (MARQUE CON UNA X)	INGRESO ( ) SALIDA ( ) UNIFORME ( ) OTRO ( )
REGRESA AL CBI	
DESCRIPCIÓN DEL PERMISO Describa brevemente la situación que suscita la solicitud del permiso y justifique	Se me daño la cremallera del pantalon
NOMBRE DE QUIEN AUTORIZA EL PERMISO	Delfina Alzate
FIRMA DE QUIEN AUTORIZA EL PERMISO	
CARGO	SUBDIRECTOR / COORDINADOR / INSTRUCTOR: Delfina Alzate
FIRMA DEL APRENDIZ	Melany S.G



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Proceso Ejecución de la Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Permiso Especial – Formato de Apoyo

23-08-24

NOMBRE COMPLETO DEL APRENDIZ	Dayana Lucia charria cuñas
No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1117623764
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Desarrollo de procesos de mercadeo
FICHA No.	2879011
TIPO DE PERMISO (MARQUE CON UNA X)	INGRESO ( ) SALIDA ( ) UNIFORME ( ) OTRO ( )
REGRESA AL CBI	
DESCRIPCIÓN DEL PERMISO Describa brevemente la situación que suscita la solicitud del permiso y justifique	se me descoció la camisa en la parte de atrás porque me queda ajustada.
NOMBRE DE QUIEN AUTORIZA EL PERMISO	Dayana charria
FIRMA DE QUIEN AUTORIZA EL PERMISO	
CARGO	SUBDIRECTOR / COORDINADOR / INSTRUCTOR: Delfina Alzate
FIRMA DEL APRENDIZ	Dayana charria

Buen dia, instructora Blanca

Envìo reporte de actividades e inasistencias de inglés del 2 al 16 de agosto

02-08-24

Inasistencias: Dayana charria, melany saavedra,

Actividades: identifican la pronunciación de los verbos regulares y su reglas, a través de ejercicios de clasificación, para la próxima clase deben realizar presentación sobre biografía de alguien que admiren haciendo uso del pasado.

09-08-24
Inasistencias:Vito Joiner (falta por motivos personales), Gisel hurtado (indispuesta), luisa noreña (sin justificaciòn), Alexandra rodriguez (incapacitada por accidente en moto), Karina hurtado (motivos personales), Michel murillo.
Actividades: Realizan juego lúdico (kahoot) para practicar el tema del pasado simple
- Terminan actividad de crossword, completando los verbos irregulares.
- Realizan actividad oral haciendo uso del pasado
- Realizan actividad autónoma.

para la próxima clase deben presentar biografía de una persona exitosa en el sector del marketing o una persona que admiren, haciendo uso del pasado.
16-08-24
No se realizó formación por evento relacionado a exposena.

¡Gracias por su atención!

INSTRUCTORA BLANCA PATRICIA MURILLO

En el periodo planteado se trabajó:

- Agosto 06
- Importancia del precio y como puede influenciar en los consumidores al conocer los precios y la demanda de un producto, puedes decidir si es el momento adecuado para comprar, comparar precios entre diferentes marcas o buscar alternativas más económicas. En las empresas los precios y demanda es clave para establecer precios competitivos, ajustar la producción, identificar nuevas oportunidades de mercado y tomar decisiones estratégicas sobre inversión y marketing.

  Karina Angelica Hurtado Inasistencia

- Agosto 13

  Los diferentes criterios para definir el precio, los tipos de precio, donde se reviso el precio por costo de producción: Es el costo de producción más los costos indirectos, es decir la fijación de precios basada en costos es cuando estableces tus precios en función del costo de producción. En este caso, es necesario conocer cuáles son los costos exactos, y que los mismos estén actualizados. Esto, con el fin de evitar fijar el precio del producto por debajo del costo.

- Agosto 20

Se asigna en caso de estudio el cual consiste en una cafetería donde deben aplicar establecer el precio por costo de producción se debe entregar la próxima formación

Inasistencia Melany Saavedra – Karina Angelica Hurtado - Nicol Moreno

- Agosto 27

Importancia de la demanda

- **INSTRUCTORA BLANCA NORY VALENCIA CRUZ**

Durante el periodo se trabajó:

- Diseño de instrumentos de recolección proyecto Sena
- Aplicación de instrumentos
- Recolección y análisis de información
- Trabajo de exposena 2024
- Plan de mercadeo de unidades de negocio, análisis de la situación

INSTRUCTOR JUAN DAVID AGUDELO

Con el instructor durante el periodo trabajan:

- Medidas de tendencia central (media, mediana, moda)
- Desviación standard
- distribución normal
- probabilidad.

INSTRUCTOR WALTER FERNANDO LONDOÑO

Con el instructor trabajaron

- Contextualización frente a la imagen corporativa, analizando las variables, conceptos que son necesarios para la marca.
- Se trabajó el día 29 de agosto en la sede industrial, avanzando en el manual de identidad corporativo para las diferentes unidades de negocio.

INSTRUCTORA ERICA BALANTA

Durante el periodo se trabaja:

Se orientó el tema de residuos sólidos y los aprendices realizaron actividad para clasificación de los residuos sólidos.

Blanca Nory Valencia

comparto novedades de la ficha: 2877011

Se orientó el tema la atmósfera, los aprendices en grupos van a organizar exposiciones sobre la contaminación atmosférica. También los aprendices de manera individual van a realizar una actividad sobre el agua.

Inasistencias.

09/08/2024

- Alexandra Rodriguez
- Vito Perea
- Karina Angelica Hurtado
- Sofia Ruiz
- Gisel Nathalia Hurtado

Comparto novedades de la ficha:

Se orientó el tema : Se orientó el tema el suelo, los aprendices realizaron un mapa conceptual con base en una lectura sobre el suelo y un análisis del vídeo: El suelo un organismo viviente.

- Procesos ambientales
- Contextualización de los conceptos que son necesarios para un sistema de gestión ambiental, empaques y envases, manejo de residuos.

INSTRUCTOR JHON HENRY BOLAÑOS

Con el instructor trabajan:

- Proceso de investigación, árbol de problema y de objetivos.
- Objetivos de la investigación
- Instrumentos y diseños.

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices: No hubo aprendices reportados a comité académico.

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

Con respecto al seguimiento a los planes de mejoramiento se informó que:

- No hay aprendices que tengan plan de mejoramiento

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

Se revisan las asistencias de los aprendices de cada instructor y aspectos actitudinales, comportamentales y a ninguno les afecta el desarrollo de la formación.

CONCLUSIONES

1. Hasta la fecha se han utilizado medios alternativos para desarrollar las actividades planeadas.
2. El grupo cumple con los planes de trabajo planteados.
3. Durante el mes de agosto se atendió el evento del congreso en el marco de la feria de la agricultura y apoyo logístico en el evento ancestral de campesena en la universidad nacional.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega del acta de reunión para dar a conocer los resultados obtenidos en la fase.	**31 de agosto de 2024**	Gestor y equipo ejecutor de la ficha relacionadas	Blanca Nory Valencia Cruz
Continuar el desarrollo de las actividades de la fase en plataforma.	**31 de agosto de 2024**	Equipo ejecutor de la ficha	Blanca Nory Valencia Cruz
Revisar nuevamente las actividades de aprendizaje en la planeación pedagógica,	**31 de agosto de 2024**	Equipo ejecutor de la ficha	Blanca Nory Valencia Cruz

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Blanca Patricia Murillo	CBI	SI	N/A	
John Henry Bolaños	CBI	SI	N/A	
Blanca Nieves Valencia	CBI	Si	N/A	
Miguel Martinez	CBI	Si		
Ricardo Rivera Beltrán	CBI	Si	N/A	
Erica Bucuru.	CBI	Si	N/A	
Dorma Abril	CBI	Si	N/A	
	CBI	Si	N/A	
Walter Hernán Londoño Ramírez	SENA/CBI	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



ACTA No. 8 FICHA 2876695			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: reunión desarrollo curricular ficha **2876695** - FASE DE EVALUACIÓN.			
CIUDAD Y FECHA:	Palmira, 31 de agosto de 2024	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 12: 00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	AULA 207	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Biotecnología Industrial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Novedades de aprendices
2. Equipo ejecutor
3. Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar novedades del equipo ejecutor del Técnico en Organización de Archivos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Novedades de aprendices : El 27 de agosto se asistió al comité con los Aprendices reportados en el acta pasada , para llamado de atención y mejorar su rendimiento , como lo son Laura Isabel Ramírez, Leydi Natalia Caicedo, Karen Viviana Benavidez con esto se les hizo un llamado a mejorar su rendimiento con la Instructora Margarita Fernández.

1. Equipo ejecutor:

Con la Instructora Erika Balanta :
1 de agosto :
Se orientó el tema la atmosfera, los aprendices van a realizar en grupos de trabajo exposiciones sobre la contaminación atmosférica.

Inasistencias :
01/08/2024

Vivian Katherine Arellano
Raquel Ortiz

El día 20 de agosto : Se orientó el tema la atmósfera y los aprendices en grupos iniciaron la elaboración de exposiciones sobre la contaminación atmosférica.

También los aprendices desarrollaron un taller acerca de impacto ambiental con el fin de compensar el tiempo que estuvieron en la visita a Cali.
28 de agosto : Los aprendices presentaron una exposición grupal acerca de la contaminación atmosférica.
No hubo inasistencias

C**on la Instructora Nhora Lerma de Derechos fundamentales:**

El día 2 de agosto tuvimos sesión con el grupo de administración de archivos y todos asistieron trabajamos los conceptos de precarización, tercerización y deslaborizacion laboral y su relación con la dignidad humana.
El 9 de agosto faltaron las siguientes personas: Karen Benavides, Raquel Ortiz y Laura Ramírez. Se trabajó el segundo resultado de aprendizaje que es valorar la importancia de la ciudadanía laboral en el marco de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. Específicamente se trabajaron los conceptos de trabajo decente y trabajo digno.
El día 16 de agosto se dio formación y se continuó con el segundo resultado de aprendizaje trabajando el concepto de ciudadanía laboral. Con la aprendiz Leidy Natalia Sinisterra se ha observado dificultad en el proceso de aprendizaje. Por lo cual se ha optado por realizar actividades individuales en donde se realiza acompañamiento y hasta el momento ha respondido en la actividades propuestas
el viernes 30 de agosto se tomó listado de asistencia y se acompañó a la ficha en el festival de verano.

Con la Instructora Francia Jaramillo ingles :
Agosto 6
Se explica la gramática del presente continuo de forma afirmativa, negativa y pregunta, después se explican las reglas al usar el ing, luego se realiza un juego broken phone para practicar la gramática, la pronunciación y la escucha por último se entrega un taller.
Asistencia: Yuleisy García Tenorio tiene incapacidad.
Agosto 13
Se realiza una actividad de escucha donde los aprendices completan los espacios con las palabras que van escuchando después se practica la pronunciación, luego se explica la gramática de Used to en forma afirmativa, negativa y pregunta
Asistencia: Claudia Escobar tiene unos exámenes médicos del trabajo
Raquel Ortiz no puede asistir porque no tenía con quien dejar a sus hijos.
Leidy Caicedo soporte cita medica
Laura Ramírez
Lina Rodríguez a las 9:00 pide permiso para asistir a una reunión del colegio de su hijo.
20 de agosto de 2024e realiza un ejercicio del used to y luego los aprendices realizan una lectura para resolver unas preguntas sobre lo que entendieron. Por último, realizan oraciones afirmativas, negativas y en pregunta.
Asistencia: Kevin Andrés Solarte
Agosto 27
Los aprendices ven un video en inglés y luego responden unas preguntas, después se realiza un juego en internet quizizz donde se practica los temas vistos, para finalizar se entrega un taller.
Asistencia: Karen Benavides esta indispuesta

Cristian Ortiz, Mabel Murillo.

Con el instructor Jhon Henry Bolaños:
01-08-2024 trabajamos la actividad de la línea del tiempo de la archivística, desde la antigüedad hasta la edad actual,
08-08-2024 últimos avances tecnológicos en la archivística.
tipos de escáneres
15-07-2024 estado de desarrollo de los servicios archivísticos
22-08-2024 historia del servicio al cliente.
Problemas más frecuentes en la atención y servicio al cliente.
Falta de asistencia solo el día 22 de agosto del 2024 las aprendices Vivian Arellano y Mabel Murillo.
El día 28 08 2024 socializamos el informe de los servicios archivísticos y los problemas en servicio al cliente.
No asistió la aprendiz Claudia Irene Escobar y Diana Lorena Paguatian

Instructora Margarita Fernández
ASISTENCIA

No.	NOMBRE APRENDIZ	14-ago-2024		02-sep-2024			NOTA
		13:00	INF 3 Evi 15 PES	7:00	FIN EVI 119	EVA INF	
4	ESCOBAR ANGULO CLAUDIA IRENE	NO		✓			No presenta excusa
9	ORTIZ CEBALLOS RAQUEL MAIDEE	NO		✓			Presenta excusa, por calamidad doméstica
11	RAMÍREZ GONZÁLEZ LAURA ISABEL	✓		NO			Presenta excusa, sin soportes médicos

Con la Instructora Adriana García:
7 de agosto Festivo, no se orienta formación.

14 de agosto: NOVEDADES DE ASISTENCIA:

ARELLANO ARCILA VIVIAN KATHERINE
14 de agosto 2024, falta a formación con excusa

ESCOBAR ANGULO CLAUDIA IRENE
14 de agosto 2024, falta a formación con excusa

GARCÍA TENORIO YULEISY

14 de agosto 2024, falta a formación con excusa

21 de agosto, asistencia completa de los aprendices.
28 de agosto, reinducción a funcionarios del Sena, no se orienta formación.

RENDIMIENTO ACADÉMICO

Se corrigen los documentos que se enviaron entre compañeros para aplicar redacción comercial moderna, y los documentos respuesta que se intercambiaron para propiciar la respuesta correspondiente.

Se trabaja el acta administrativa, se transcribe documento propuesto y elaboran un Acta, simulando pertenecer al COPASST de su empresa, para hacer la redacción y elaboración de la misma.

Se realizan recuperaciones, de las circulares internas, de 9 personas que la presentan, 7 aprendices vuelven a perder la recuperación.

El Aprendiz, con su mejor actitud y disposición ha logrado nivelarse con la mayoría de las actividades académicas pendientes, en este momento debe presentar las correcciones de los sobres revisados y presentar por cuarta vez la recuperación del Memorando.

Para las dos sesiones de formación, quedan pendientes los siguientes documentos:

Certificaciones
Informes

Con la instructora Xiomara Martínez Concha:

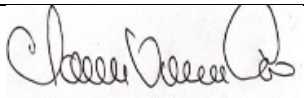
El día 22 de agosto de 2024. Durante esta sesión, se dio continuidad a la importancia de la estructuración y precisión textual, la calidad ortográfica, y el enfoque de ideas y argumentos. Estos aspectos complementados con temas del contexto profesional y áreas vinculadas en la formación, con el fin de reforzar los conocimientos y su aplicabilidad.
No se reporta la inasistencia de los aprendices.
El día 29 de agosto del 2024, se establecieron las pautas para la elaboración de exposiciones con miras a la sustentación y presentaciones formales que les permitan ganar mayor confianza y fluidez verbal. Se realiza formación con los temas en relación con la producción textual y las pautas para realizar diapositivas adecuadas de acuerdo al contexto. Se seleccionan equipos de trabajó de forma aleatoria para realizar la preparación del tema y posteriormente hacer sustentación practica como evaluación final.
No se reporta la inasistencia de los aprendices.
Para la próxima formación se realizará sustentación oral con parámetros establecidos.
Con la Instructora Claudia Viviana Cobo:
Se abordan temas sobre el proceso de radicación y se plantea una actividad grupal de simulación de ventanilla única , adicional la elaboración de un derecho de petición por cada aprendiz para realizar proceso de radicación de acuerdo a la normatividad vigente , en alternancia se apoya proceso de validación de las cajas que se encuentran en el archivo central para lo cual se realizará proceso de

digitalización realizando a este previo alistamiento de acuerdo a la normatividad vigente, se realizó visita a la Gobernación del Valle el día 8 de agosto 2024 donde los aprendices tuvieron la oportunidad de ver en material real los procesos de la ventanilla única y la sede electrónica , paso a paso se le explico su funcionamiento y los protocolos de recepción de información además visitaron el archivo central y las condiciones locativas del mismo mirando como debe ser un depósito de archivo que maneja el archivo central e histórico constatando los lineamientos claves de conservación documental. No hay novedades de inasistencias en este mes.

CONCLUSIONES

Se concluye que se debe continuar con el seguimiento del bajo rendimiento de los aprendices Leydi Natalia Caicedo Sinisterra, Diana Paguatian, Laura Isabel Ramírez González.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización de juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje.	**15 de septiembre 2024**	**CLAUDIA VIVIANA COBO**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
CLAUDIA VIVIANA COBO	C.B.I.	Si	N/A	
ADRIANA GARCÍA VARELA	C.B.I.	Si	—	
MARGARITA FERNANDEZ	C.B.I.	Si	—	10 sept 2024
ERICA BALANTA TENORIO	C.B.I.	Si	N/A	
JHON HENRY BOLAÑOS	C.B.I.	Si	No	
FRANCIA JARAMILLO	C.B.I.	Si	N/A	
NHORA JIMENA LERMA VELEZ	C.B. I	Si	N/A	
XIOMARA MARTINEZ CONCHA	C.B. I	Sí	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 10			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación ***Tecnólogo prevención y control ambiental*** Ficha 2904830.			
CIUDAD Y FECHA:	Palmira 6, 13, 20, 27 de agosto 2024	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 13:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 121	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Reporte de cada uno de los instructores
3. Novedades de aprendices
4. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
5. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación ***Tecnólogo prevención y control ambiental*** **Ficha 2904830** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 am se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 6/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Erica Balanta	X		
Mayra Alejandra Prado	X		
Delfina María Álzate	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular
Niccola Paola Gironza	X		
Xiomara Martínez	X		
Julián Andrés Arboleda	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 13/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Erica Balanta	X		
Mayra Alejandra Prado	X		
Delfina María Álzate	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular
Niccola Paola Gironza	X		
Xiomara Martínez	X		
Julián Andrés Arboleda	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 20/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Erica Balanta	X		
Mayra Alejandra Prado	X		
Delfina María Álzate	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular
Niccola Paola Gironza	X		
Xiomara Martínez	X		
Julián Andrés Arboleda	X		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 27/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Erica Balanta	X		
Mayra Alejandra Prado	X		
Delfina María Álzate	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular
Niccola Paola Gironza	X		
Xiomara Martínez	X		
Julián Andrés Arboleda		X	El instructor envía reporte de la ejecución de la formación por correo institucional.

2. Reporte de cada uno de los instructores

2.1. Reporte de los instructores técnicos:

- La instructora **Erica Balanta** informa que durante el mes de agosto realizó visita a la sede Industria para identificar la biodiversidad y exposiciones relacionadas con las zonas de vida.

- La instructora **Mayra Alejandra Prado Hidalgo** informa que durante el mes de agosto se abordaron temáticas relacionadas la normativa ambiental relacionada con los residuos sólidos. Realizan estudios de caso, exposiciones y actividades grupales para la apropiación de la temática.

- La instructora **Xiomara Martínez** informa que inicia la formación con temática ortográfica, entre ellas la aplicación y uso de la coma, los signos de puntuación. Además se realiza actividad práctica escrita para la apropiación de la temática. Por otro lado, aborda los elementos ortográficos para la estructuración y producción de textos en el ámbito ambiental.

  Finalmente, desarrolla la formación abordando la elaboración de exposiciones y/o sustentaciones con la temática de la gestión integral en calidad en el campo laboral incluyendo de forma intrínseca las habilidades comunicativas como la oratoria. Se asigna actividad práctica en equipos de trabajo a través de estudios de caso y el ensayo preparatorio para la sustentación.

- El instructor **Julián Andrés Arboleda** informa trabaja tipos de Netiquetas en donde se establecen normas para la socialización y envío información mediante la web estas características están otorgadas con el diálogo y la comunicación asertiva al momento de enviar información. Se realizan ejercicios prácticos sobre foro en classroom y elaboración de mapa conceptual para su posterior socialización.

- La instructora **Niccola Gironza** informa que durante el mes de agosto se abordan los diferentes riesgos laborales asociados a los puestos de trabajo. Realiza actividad lúdica para la apropiación de la temática.

- La instructora **Delfina María Álzate** informa que durante el mes de agosto realizan preguntas relacionadas a sus presentaciones. Identifican la diferencia entre el pasado simple y pasado progresivo, identifican expresión a while and when. https://wordwall.net/es/resource/16498391/past-continuous-vs-simple-past.

  Finalmente realizan actividad autónoma: https://www.liveworksheets.com/w/en/english-second-language-esl/47666, haciendo uso de while y when. Por último realizan review de temas vistos del pasado, se realizó examen de conocimiento. https://forms.gle/28E7RgX1JZjJnK2g6

3. Novedades de aprendices

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Karol Calero	Mayra Prado Hidalgo y equipo ejecutor	La aprendiz falta a formación y no presenta ninguna justificación de las inasistencias. Es importante mencionar que la aprendiz ya se remitió en dos ocasiones a bienestar al aprendiz por el mismo inconveniente.
Daniela Valencia	Mayra Prado Hidalgo y equipo ejecutor	La aprendiz falta a formación y no presenta ninguna justificación de las inasistencias.

4. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

- **Inasistencia a formación:**

La instructora **Erica Balanta** manifiesta que el 9 de agosto no asiste la aprendiz Lorena Cordoba, Carol Calero, Daniela Valencia, Juliana Marmolejo, Angie Ximena Brito, Laura Agron y Luisa Cabrera. El 16 de agosto no asiste Daniela Valencia, Juliana Marmolejo, Angie Ximena Brito, Yorlani Andrea Saenz. Los aprendices no presentan justificación de las inasistencias.

La instructora **Mayra Alejandra Prado** informa que se presentaron las siguientes inasistencias:
8 agosto 2024: Nicole Alejandra Medina, Carol Calero, Daniela Valencia y Tatiana Correa.
15 agosto 2024: Daniela Diaz, Carol Calero y Daniela Valencia
22 agosto 2024: Laura Agrón, Daniela Diaz, Carol Calero y Daniela Valencia.

El instructor **Julián Andrés Arboleda** reporta que el 10 de agosto no asiste Angie Ximena Brito, Carol Calero, Daniela Valencia, Sebastián García.

La instructora **Xiomara Martínez** reporta que el 5 de agosto no asiste Isabella Martínez, Carol Calero y Ximena Brito. El 12 de agosto no asiste Carlos Tafurt, Yuliana Marmolejo y Carol Calero. El 27 de agosto no asiste Mayerli Valderrama, Carol Calero, Laura Campo y Daniela Valencia.

La instructora **Niccola Paola Gironza** reporta que el 5 de agosto no asiste Isabella Martínez, Carol Calero y Ximena Brito. Las aprendices no presentan justificación de las inasistencias.

La instructora **Delfina María Álzate** informa que se presentan las siguientes inasistencias: 13 agosto 2024: Carol Calero y Sebastián García. 27 agosto 2024: Daniela Valencia, Karol Calero,

Tatiana Correa, Angie Ximena Brito. 20 agosto 2024: Mayerli Valderrama, Andres Felipe Zabala, Daniela Valencia, Yuliana Marmolejo, Lednar Muñoz, Luisa Cabrera y Carol Calero. No presentan justificación de las inasistencias.

5. Proposiciones y varios

Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

- La coordinadora académica informa la importancia de realizar las novedades de la formación a tiempo para evitar inconvenientes a futuro.

- La instructora **Yuria Disney Martínez** no imparte formación durante el mes de julio porque fue programada para las jornadas de diseño curricular. Por ende, desde la coordinación académica se planifican posibles escenarios para que los aprendices recuperen las sesiones de formación.

- La instructora **Erica Balanta** no imparte formación el 30 de agosto por el festival de verano, sin embargo, realiza acompañamiento a los aprendices durante la jornada.

- La instructora **Niccola Paola Gironza** no imparte formación el 26 de agosto porque incapacidad médica.

CONCLUSIONES

Se desarrolla la reunión de equipo ejecutor de manera satisfactoria en la jornada programada por la coordinación académica.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Remitir a la aprendiz Carol Calero a comité de evaluación y seguimiento por inasistencias a la formación	30 septiembre 2024	Mayra Alejandra Prado	
Remitir a la aprendiz Daniela Valencia a comité de evaluación y seguimiento por inasistencias a la formación	30 septiembre 2024	Mayra Alejandra Prado	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Erica Balanta	CBI	SI		
Mayra Alejandra Prado	CBI	SI		
Delfina María Álzate	CBI	SI		
Xiomara Martínez	CBI	SI		
Niccola Paola Gironza	CBI	SI		
Julián Andrés Arboleda	CBI	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 8

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación ***Tecnólogo prevención y control ambiental*** Ficha 2928073.

CIUDAD Y FECHA:	Palmira 6, 13, 20 y 27 agosto 2024	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 13:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 121	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Reporte de cada uno de los instructores
3. Novedad de aprendices
4. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
5. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la ejecución de la formación ***Tecnólogo prevención y control ambiental*** **Ficha 2928073** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 am se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 06/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Delfina María Álzate	X		
Erica Balanta	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular.
Mauricio Callejas		X	El instructor envía el reporte al correo electrónico
Gerardo Antonio Henao	X		
Xiomara Martínez	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 13/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Delfina María Álzate	X		
Erica Balanta	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular.
Mauricio Callejas	X		
Gerardo Antonio Henao	X		
Xiomara Martínez	X		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 20/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Delfina María Álzate	X		
Erica Balanta	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular.
Mauricio Callejas	X		
Gerardo Antonio Henao		X	
Xiomara Martínez	X		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: 27/08/2024

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Delfina María Álzate	X		
Erica Balanta	X		
Yuria Disney Martínez		X	La instructora no imparte FPI porque se encuentra programada en jornadas de diseño curricular.
Mauricio Callejas		X	El instructor envía el reporte al correo electrónico
Gerardo Antonio Henao	X		
Xiomara Martínez	X		

2. Reporte de cada uno de los instructores

2.1. Reporte de los instructores técnicos:

La instructora **Mayra Alejandra Prado Hidalgo** informa que durante el mes de agosto se abordaron temáticas relacionadas con los instrumentos para la recolección de información como lista de chequeo, encuesta y registro fotográfico. Adicionalmente, se realizó actividad practica en la U.T.A del Centro de Biotecnología Industrial para aplicar lista de chequeo relacionada con cumplimiento de requisitos.

La instructora **Delfina María Álzate** informa que durante el mes de agosto realiza presentaciones sobre las rutinas diarias, reconocimientos eventos en el momento, identificando el tiempo presente continua y sus reglas gramaticales. Por otro lado, realizan lectura sobre climate change, https://www.liveworksheets.com/w/en/evironmental-science/2243546#google_vignette, en grupos realizan mapa mental y deben presentarlo para la próxima clase y Realizan taller de lectura, indicando el tiempo presente progresivo, a través de ejercicios de asociación y comprensión.

La instructora **Erica Balanta** informa que durante el mes de agosto abordaron temáticas relacionadas con los ecosistemas y el nicho ecológico que cumplen las especies en el ecosistema seleccionado, relaciones intraespecíficas e interespecíficas y los aprendices realizaron un taller sobre el tema.

El instructor **Mauricio Callejas** informa que durante el mes de agosto se realizo en el componente teórico temas sobre lesiones deportivas y ejercicios de coordinación motora. En el componente actitudinal son muy participativos en lo teórico y deportivo y muy respetuosos y participativos tienen muy buena disposición para el componente físico. Por otro lado, se realizó en el componente teórico temas sobre análisis sobre las pausas activas y su importancia en el trabajo posteriormente ejercicios lúdicos recreativos

Finalmente, se realizo en el componente teórico tema de ergonomía en el trabajo y exposiciones sobre pausas activas y ergonomía y posteriormente juegos predeportivos para el desarrollo de sus habilidades.

La instructora **Xiomara Martínez** informa que durante el mes de agosto impartió temas de los elementos de la comunicación y las herramientas para realizar sustentaciones y/o presentaciones orales. Adicionalmente, se desarrolla la formación con la temática de comprensión lectora incluyendo de forma intrínseca las habilidades comunicativas. Se asigna actividad práctica en equipos de trabajo a través de estudios de caso.

Por otro lado, se desarrolla la formación abordando la elaboración de redacción y producción de textos. Se asigna actividad práctica de forma individual para desarrollar el pensamiento.

El instructor **Gerardo Henao** informa que durante el mes de agosto se abordó temáticas relacionadas con dilemas éticos, eutanasia, pena de muerte y para la comprensión de la temática, se realizan talleres prácticos de cada temática.

3. Novedades de los aprendices

APRENDIZ	INSTRUCTOR QUIEN REPORTA NOVEDAD	NOVEDAD
Karen Salas	Delfina María Álzate	La aprendiz aprobó la prueba de conocimiento y de desempeño de conocimientos previos de inglés, por tal motivo deben ser evaluados todos los resultados de la competencia de inglés. Por el momento no se ha hecho este proceso por inconsistencias con la plataforma SENA SOFIA PLUS y la migración a la nueva plataforma.
Geraldine Arias	Mayra Alejandra Prado	La aprendiz informa a la gestora que realizara retiro voluntario porque se va del país.

4. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

Inasistencia a formación:

La instructora **Delfina María Álzate** informa que el 6 de agosto María Camila Cuervo y Yoiner Steven se encuentran indispuestos. Erick Galvis, Anyi Caicedo, (su padrastro tuvo un accidente de tránsito) Geraldine arias, Camila Delgado, Yenny Darisa Hurtado, Yarly Hurtado. El 13 de agosto no asiste Sharick Balderruten. Los aprendices mencionados anteriormente, no presentan justificación de la inasistencia.

El 20 de agosto no asiste la aprendiz Anyi Viviana Caicedo. El 27 de agosto no asiste Yefferson Cuenca, Valentina Montenegro, Daniel Muñoz, María de los Ángeles Olivares y Darisa Hurtado. Los aprendices mencionados anteriormente no presentan justificación valida a la instructora.

La instructora **Erica Balanta** informa que se presentaron las siguientes inasistencias:
6 agosto 2024: José David Quintero, Karen Viviana Salas. No presentan justificación de la inasistencia.
14 agosto 2024: Sharick Balderruten (envía correo informando sobre calamidad domestica)
28 agosto 2024: José David Quintero, Yeferson Cuenca, Alejandra Calderón. Melany Ruiz. No presentan justificación.

La instructora **Xiomara Martínez** informa que se presentaron las siguientes inasistencias:
10 agosto 2024: Freddy Hinestroza, Melani Ruiz, Alejandra Calderón y Geraldine Arias. No presentan justificación de la inasistencia.
17 agosto 2024: Erick Mauricio Cano y Yefferson Cuenca.
24 agosto 2024: Yefferson Cuenca y María Camila Cuervo

La instructora **Mayra Alejandra Prado** informa que se presentan las siguientes inasistencias en el mes de agosto:
12 agosto: Geraldine Arias

26 agosto: Valentina Hinestroza, María de los Ángeles Olivares, Yefferson Cuenca, Geraldine Arias

El instructor **Mauricio Callejas** informa que durante el mes de agosto se presentaron las siguientes inasistencias:
9 Agosto 2024: Alejandra Calderón Vivas, Jonier Estiven Lourido, Geraldine Arias y Melani Ruiz.
16 agosto 2024: Geraldine Arias Imbachi.

El instructor **Gerardo Henao** informa que durante el mes de agosto se presentaron las siguientes inasistencias:
17 Agosto 2024: Erick Mauricio Cano
24 agosto 2024: María Camila Cuervo, Cristhian Zambrano, Darisa Hurtado, Yady Hurtado
31 Agosto2024: Mariana Mosquera, Valentina Hinestroza, Raquel Andrea González, Daniel Barrera, Leiser Perea, María Camila Cuervo, Cristhian Zambrano, Alejandra Calderón.

5. Proposiciones y varios

Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

- La coordinadora académica informa la importancia de realizar las novedades de la formación a tiempo para evitar inconvenientes a futuro.
- La instructora **Yuria Disney Martínez** no imparte formación durante el mes de agosto porque fue programada para las jornadas de diseño curricular. Por ende, desde la coordinación académica se planifican posibles escenarios para que los aprendices recuperen las sesiones de formación.
- Los aprendices fueron citados el 30 de agosto al Festival de verano liderado desde el área de bienestar al aprendiz.
- El 5 de agosto los aprendices participaron en una capacitación de Inducción al Sistema Nacional de Bibliotecas para fomentar la búsqueda en el repositorio, base de datos, revistas, etc., con las que cuenta el centro de Biotecnología Industrial.

CONCLUSIONES

Se desarrolla la reunión de equipo ejecutor de manera satisfactoria en la jornada programada por la coordinación académica.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Mayra Alejandra Prado	CBI	SI		
Delfina María Álzate	CBI	SI		
Erica Balanta	CBI	SI		
Gerardo Antonio Henao	CBI	SI		
Edwin Mauricio Callejas	CBI	SI		
Xiomara Martínez	CBI	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Técnico en monitoreo ambiental			
Numero de Ficha: 3013425	**Proyecto:** Desarrollo de actividades de monitoreo ambiental según necesidades y requerimientos del sector productivo y social en Palmira y su zona de influencia	**Fase: Análisis**	**Fecha: Septiembre de 2024**
Instructores del equipo ejecutor:	Erica Balanta Tenorio, Mayra Alejandra Prado, Diana Milena Cárdenas, Gustavo Adolfo Roldán, Viviana Hoyos Ijaji.		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	Las actividades a desarrollar de la planeación pedagógica deben coincidir con las actividades de apropiación de la guía de aprendizaje, se recomienda revisar este aspecto porque no se observa la trazabilidad; de igual manera las actividades a desarrollar de la planeación pedagógica con sus respectivas evidencias deben coincidir con el punto 4 de la guía de aprendizaje denominado “planteamiento de evidencias de aprendizaje para la evaluación en el proceso formativo” Faltan las actividades de comunicaciones y derechos fundamentales.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	Pendiente	Las actividades a desarrollar de la planeación pedagógica deben coincidir con las actividades de apropiación de la guía de aprendizaje, y con las actividades y evidencias del plan de trabajo, se recomienda revisar este aspecto porque no se observa en algunas actividades la trazabilidad.
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	SI	

8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR		**PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO**
Firma:		Firma:
Nombre:		Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: Andrea Potes Riaga		

	Versión: 01
	Código: GFPI-F-185

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Guía de Aprendizaje No.:	
Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO Ficha: 2877011 Fase: Planeación Número de proyecto: 2919749 Fecha de aplicación: 26/07/2024	**Código:** 124101/VERSIÓN 1

Equipo Ejecutor que formuló la guía de aprendizaje:
Instructores: BLANCA NORY VALENCIA CRUZ, BLANCA PATRICIA MURILLO CASTRO, RICARDO RIVERA BELTRAN, JUAN DAVID AGUDELO, WALTER HERNÁN LONDOÑO, JHON HENRY BOLAÑOS, DELFINA MARÍA ALZATE y ERICA BALANTA TENORIO
Acompañamiento pedagógico: Miguel Angel Medina Herrera.

	Momentos de observación recomendados	**Cumple**	**Observaciones**
N°	**Indicadores**	**SI**	
1	El formato de guía de aprendizaje está vigente, aprobado y codificado por el **SIG**	SI	
2	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **programa de formación** y su respectivo código y versión	SI	
3	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **proyecto formativo** y su respectivo código	SI	
4	Se identifica la **fase** del proyecto formativo en la guía de aprendizaje	SI	
5	La guía de aprendizaje responde a una **actividad del proyecto** formativo	SI	
6	La guía de aprendizaje contiene las **actividades de aprendizaje** estipuladas en la planeación pedagógica	SI	
7	Los **ambientes de aprendizaje** están claramente tipificados	SI	
8	Los **materiales de formación** están adecuadamente caracterizados en sus dos categorías (devolutivos y consumibles)	NO APLICA	No se ha solicitado realizar esta diferenciación para este alistamiento
9	Los **resultados de aprendizaje** y las **competencias** son las relacionadas con la actividad de proyecto en la planeación pedagógica	SI	
10	Esta claramente identificada la totalidad de **horas** que dura la guía de aprendizaje	SI	
11	En la **introducción** se identifica: Contexto, Objeto, Destinatario, Pertinencia curricular	SI	
12	El texto de **introducción** posee coherencia lógica, precisión, concisión como elementos gramaticales	SI	
13	Las **actividades de reflexión inicial** ponen en relación el contexto (situación problémica) con las futuras competencias a abordar en la guía de aprendizaje	SI	
14	Las **actividades de contextualización** permiten la exploración de saberes previos	SI	
15	Las **actividades de contextualización** se formulan para evidenciar procesos de pensamiento para la observación y el análisis	SI	
16	Las **actividades de apropiación** se toman exactamente de la planeación pedagógica	SI	

17	Las **actividades de apropiación** se formulan para alcanzar la conceptualización del aprendiz	SI	
18	Las **actividades de apropiación** se formulan con información y referentes que orientan la documentación y/o teorización	SI	
19	Las **actividades de apropiación** se formulan orientadas hacia la ampliación y experimentación del aprendizaje	SI	
20	Las **actividades de transferencia** se formulan articuladas a los contextos productivos y sociales	SI	
21	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se orientan a la resolución de problemas	SI	
22	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se formulan orientadas a la vinculación de otros saberes y disciplinas	SI	
23	Existen **evidencias de aprendizaje** para las tres dimensiones: conocimiento, desempeño y producto	SI	
24	Las **actividades de evaluación** responden y corresponden a los criterios de evaluación	SI	
25	Las **actividades de evaluación** están en coherencia y correspondencia con el programa de formación	SI	
26	Los **instrumentos y técnicas de evaluación** están diseñados correctamente y apuntan a los criterios de evaluación	SI	
27	Todas las actividades de aprendizaje están creadas con el formato V+O+C (Verbo + Objeto + Condición)	SI	
28	Las actividades de aprendizaje están **numeradas** y **ordenadas** coherentemente.	SI	
29	Todas las **actividades de aprendizaje** tienen su duración en horas, si es presenciales o desescolarizadas y si son grupales o individuales.	SI	
30	Los **recursos para el aprendizaje** se formulan en referencia a las actividades formuladas y están claramente especificados	SI	
31	Los **recursos para el aprendizaje** son pertinentes y suficientes para la facilitación del aprendizaje	SI	
32	El **glosario** de términos se formula bajo criterios técnicos y metodológicos requeridos	SI	
33	Los **referentes bibliográficos** se formulan en coherencia y pertinencia con las competencias requeridas	SI	
34	Las **referentes bibliográficos** se formulan de acuerdo con criterios técnicos establecidos	SI	
35	El **control del documento** identifica autor, autores, fecha, modificaciones	SI	

Observación general: cumplen con los requisitos de entrega de la planeación pedagógica.

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnólogo en prevención y control ambiental			
Numero de Ficha: 2904830	**Proyecto:** Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en mipymes de Palmira y su zona de influencia	**Fase: Planeación II**	**Fecha: Agosto de 2023**
Instructores del equipo ejecutor:	Mayra Alejandra Prado, Niccola Gironza Londoño, Xiomara Martínez, Erica Balanta, Delfina Alzate, Julián Andrés Arboleda		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	SI	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	SI	En periodo de convergencia
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR		**PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO**
Firma: Mayra Prado		Firma:
Nombre: Mayra Alejandra Prado		Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA		

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnólogo prevención y control ambiental

Numero de Ficha: 2928073	**Proyecto:** Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en mipymes de Palmira y su zona de influencia.	**Fase: Planeación I**	**Fecha: Agosto de 2024**
Instructores del equipo ejecutor:	Mayra Alejandra Prado Hidalgo, Érica Balanta, Edwin Mauricio Calleja, Gerardo Antonio Henao, Yuria Disney Martínez, Xiomara Martínez, Delfina María Alzate		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	SI	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	SI	En periodo de convergencia
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	
INSTRUCTOR			**PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO**
Firma: Mayra Prado			Firma:
Nombre: Mayra Alejandra Prado			Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA			

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Técnico en Monitoreo Ambiental

Ficha: 3013425

Asignatura: Ambiental | Mes: Agosto

Instructor: Erika Bolaños

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				28	08	2024	30	08	2024	31	08	2024	07	09	2024	11	09	2024
1	Diego octavio	Guevara rincon	1114875732	Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio		
2	Santiago	Ponce Parra	1114877740	SantiagoPonceP			SantiagoPonceP						SantiagoPonceParra			SantiagoPonceParra		
3	Luisa Valentina	Yonda loaiza	1114876651	Valentina Yonda			Valentina Yonda			Valentina Y			Valentina Yonda			Valentina Yonda		
4	Bayron Andres	Yandun Moreno	1114880170	Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun		
5	Ivan steven	Arboleda cabezas	1114878087	Ivan Arboleda			Ivan Arboleda			Ivan Arboleda			Ivan Arboleda			Ivan Arboleda		
6	cristhian	cucro orozco	1114889578															
7	Kevin Johan	Escobar Moreno	1192747758	Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar		
8	Valery tatiana Moreno	Moreno Sarria	1116373734	valery tatiana			Valery tatiana											
9	yuliany	Valencia obando	1086799236	Yuliany			yuliany V.O.			Yuliany			Yuliany V.O			Yuliany Valencia		
10	Kelly Juliana	Hosquera Hurtado	1114879746	Kelly Hosquera			Kelly Hosquera			Kelly Hosquera			Kelly Hosquera			Kelly Hosquera		
11	Adver Ivan	Angulo Torres	1114874684															
12	Gilberto	Cavatar tobar	1114891093	Gilberto			Gilberto			Gilberto			Gilberto			Gilberto		
13	Sandra paola	Jurjino y B	1114893155	Sandra.			Sandra paola			Sandra paola			Sandra P.					
14	Luz Angela	Vidal valencia	1114.874948	Angelavidalv			Angela vidalv			Angela vidalv			Angela vidalv			Angela Vidal		
15	Jessica Isabel	Potosi Gomez	1.113.651.438	Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi		
16	JuanDiego	Barrera figueroa	7.704.365.927	JuanDiego			JuanDiego			JuanDiego			JuanDiego			JuanDiego		
17	Juan sebastian	Ortiz ortega	1114875427				Sebastian O.			Sebastian O.			Sebastian O.			Sebastian O.		
18	Karen fernanda	Montes Taliga	1.114.893413				Karen Montes			Karen Montes			Karen Montes			Karen Montes		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Monitoreo Ambiental | Ficha: 3013425

Asignatura: Ambiental | Mes: agosto - septiembre. | Instructor: Erica Bermudez

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				31	08	2024	04	09	2024	14	09	2024						
1	Gilberto	caratar tobar	1114891095	Gilberto			Gilberto			Gilberto								
2	Kuren fernanda	Monlue Tuluyu	1.119845415	Kuren Monlue			Kuren Monlue			Kuren Monlue								
3	Juan sebastian	ortiz ortega	1114875927	sebastian ortiz			Sebastian ortiz			Sebastian Ortiz								
4	Bayron Andres	Yandun Moreno	1114880170	Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun								
5	Luisa valentina	Yandu Ipuitia	1114876651	Valentina Y			Valentina Yanda			Valentina Yand								
6	Yuliany	Valencia obando	1086199736	Yuliany			Yuliany Valencia			Yuliany Valencia								
7	Kelly Yuliana	Nosqueia Hurtado	1114874746	Kelly Nosqueia			Kelly Nosquera			Kelly Nosquera								
8	Edwer Ivan	Angulo Torres	1114874684															
9	Kevin Johan	Escobar Moreno	1192747758	Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar								
10	Ivan Steven	Arboleda cabezas	1114818087	Ivan Arboleda			Ivan Arboleda			Ivan arboleda								
11	Luz Angela	vidal valencia	1114874948	Angela vidal			Angela vidal			Angela vidal								
12	Sandra Paola	Jesmon Bonbaire	1114893151	Sandra			Sandra Paola			Sandra Paola J								
13	Juan Diego	Borrero Figueroa	1107366927															
14	Diego octavio	Gonzalez cañarte	1114875732	Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio								
15	Santiago	Ponce Pareja	1114877740				Santiago Ponce P.			Santiago Ponce P.								
16	Jessica Isabel	Potosi Gomez	1113651438	Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi								
17	Cristhian	cucuo ordoñez	1114889578															
18	Valery tatiana	Herrera Sarria	1116273734							Valery tatiana								
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Técnico en Monitoreo Ambiental — Ficha: 3013425

Asignatura: Ambiental — Mes: Agosto — Instructor: Erica Bu

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				05	08	2024	14	08	2024	17	08	2024	21	08	2024	24	08	2024
1	Adwer Ivan	Angulo Torres	1148746 84															
2	Karen fernanda	Montue Tuluqa	1119.845.415	Karen Montue			Karen Montue			Karen Montue			Karen Montue			Karen Montue		
3	Ivan steven	Arboleda cabezas	1.114.818.087	Ivan Arboleda			Ivan Arboleda			Ivan arboleda			Ivan Arboleda			Ivan Arboleda		
4	Kevin Johan	Escobar Moreno	1192747758	Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar			Kevin Escobar		
5	Juan Diego	Barrero Figueroa	1105366887															
6	Valery tatiana	Moreno Garcia	1116373734	Valery tatiana			valery tatiana						valery tatiana					
7	Luisa valentina	Yonda Ibaita	1114876651	Luisa valentina			luisa valentina			luisa valentina			luisa valentina			valentina Yo		
8	Bayron Andres	Yandun Moreno	1114860 170	Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun			Bayron Yandun		
9	Kelly Yoliana	Hosquera Hoitado	1114879746	Kelly Hosquera			Kelly Hosquera			Kelly Hosquera			Kelly Hosquera			Kelly Hosquera		
10	Jessica Isabel	Potosi Gomez	1113651438	Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi			Jessica Potosi		
11	Diego octavio	Guatusmal cajeta	1114875732	Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio			Diego octavio		
12	Cristhian	Cueio orozco	1114889578															
13	Sandra paola	Jaramillo B.	1114893155	Sandra P.			Sandra paola			Sandra P.						Sandra paola		
14	Luz Angela	Vidal Valencia	1114874948	Angela. V.			Angela Vidal			Angela vidal			Angela vidal					
15	Santiago	Ponce Pareja	1114877740	Santiago Ponce P			Santiago Ponce Pareja			Santiago Ponce Pareja			Santiago Ponce Pareja			Santiago Ponce Pareja		
16	Yuliany	Valencia Obando	1086199236	Yuliany V.			Yuliany Valencia			Yuliany			yuliany			yuliany V.		
17	GILBERTO	CARATAR TOBAR	1114891093	Gilberto			Gilberto			Gilberto			Gilberto			Gilberto		
18	Sebastian	ortiz ortiga	1114875927				Sebastian Or.			sebastian ortiz						Sebastian O.		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: HSEQ

Ficha: 2673104

Asignatura: Ambiental | Mes: Agosto - septiembre

Instructor: Erica Bolaños

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				22	08	2024	29	08	2024	12	09	2024						
1	Karol Daniela	Castiblanco Cuastumal	1114308557	Karol Castiblanco			Karol Castiblanco			Karol Castiblanco								
2	Lola Carolina	Sanchez	1094947964	Lola C. sanchez			Lola C. sanchez			Lola. C sanchez								
3	Elias	Escobar Cel	1113671933	Elias Escobar Cel			Elias Escobar Cel			Elias Escobar Cel								
4	Brian Alexis	Chavez Holguin	1192788820	Brian Chavez			Brian Chavez			Brian Chavez								
5	Kelly Tatiana	Hurtado Rodriguez	1007544399	Kelly Hurtado			Kelly Hurtado			Kelly Hurtado								
6	Kelly Tatiana	Lasso Tobar	1193593810	Kelly Hurtado			Kelly Hurtado			Kelly Hurtado								
7	Nikol Dayana	Diaz Gamboa	1114813787	Nikol Diaz.			Nikol Diaz.			Nikol Diaz.								
8	Michell	Hurtado Angulo	1070588187	M.chell														
9	Luz Vanessa	Sánchez Sánchez	1.113.681.416	L.V Sánchez			L.V Sánchez Sánchez											
10	Beatriz	Ospina Ramírez	1113683333	B			B			B								
11	Angi Carolina	Fernandez Diaz	1112230701	C. fernandez			C. Fernandez			C. Fernandez								
12	Vanessa	Diaz	1113674732	V. Diaz			Vanessa Diaz			Vanessa Diaz								
13	Jenny Lorena	Cervera Echeverri	29.682.781	Jenny Cervera			Jenny Cervera			Jenny Cervera								
14	Leidi Dayana	Daza Lopez	1006351228	Leydi Dayana			Leydi L											
15	JOHN ALEXANDER	GONZALEZ	16986918	JGO			JGO			JGO								
16	Maira Natividad	Torres Arboleda	1.064.986.594	Maira Torres			Maira Torres											
17	Yuritza Angelly Nikol	Quiñones Angulo	1 114 620 255	Yuritza Q.			Yuritza Q.											
18	Maria Daniela	Varon Alegria	1113698121	Daniela V.			Daniela V.			Daniela V.								
19	Fanny Paola	Barrera	1039688116	Fanny Paola B.			Fanny Paola B.			Fanny Paola B								
20	Kevin Sneyder	Sandoval Ramirez	1.114.541.130	[illegible]			[illegible]			[illegible]								
21	Tatiana Tatiana	Castellanos Sema	1073380401	Tatiana C.			Tatiana C.			Tatiana C.								
22	Maria Daniela	Otero Portillo	1004572746	Daniela O.			Daniela O.											
23	Evelin Julieth	Olaya Vargas	1113648775	[illegible]			Evelin Olaya Vargas			Evelin Olaya Vargas								
24	Michel Elizabeth	Hurtado Cardenas	1112218226				Michel Cardenas			Michel Cardenas								
25	Mayra Alexandra	Ibarra becerra	1006341605				Mayra Ibarra											
26	Peter Harrison	Zuluaga Ortega	1.113.686.768	P. Zuluaga			P. Zuluaga			P. Zuluaga								
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Versión 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: ADSO | Ficha: 2849458

Asignatura: Ambiental | Mes: Agosto - Septiembre | Instructor: Erika Bucurú

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				13	08	2024	08	08	2024	17	08	2024	31	08	2024	14	09	2024
1	Lindsay	Escobar Marín	1142400999	Lindsay E.														
2	Maria Alejandra	Ramírez Molina	1114541366															
3	Darwin	Fajardo Siniestra	1004769259															
4	Kevin Agustín	Ramírez Amaya	1113662577															
5	Dylan	Fraches Ocampo	1006011863															
6	Johathan	Hoyos Díaz	1113.696378															
7	Laura Nayely	Pérez Tapias	1113691087															
8	Julian Ricardo	Marcillo Tobar	1080041352															
9	Juan David	López Gasca	1006333772	Juan López G.			Juan López G.			Juan López G.			Juan López G.			Juan López G.		
10	Ayron Alexander	Valencia Rascos	1111738345															
11	Simon	Gallego Gallo	1107838240															
12	Kelly Yohes	Enríquez Arroyave	1004906491															
13	Wilmer	Martínez Herrera	1064496315															
14	Jose Manuel	Acosta Gracia	1114541000															
15	Jonathan Jimeller	Acosta	1113519769	Jonathan A.			Jonathan A.			Jonathan A.			Jonathan A.			Jonathan A.		
	Jonatan David	Chaves Morales	1113519985															
17	Pedro Alexander	Rogelen Rosero	1113626163															
18	Juan David	Hernandez Cubillos	1137000784				Juan David H											
19	Jonathan Antonio	Rodriguez Cacer	1093746186															
20																		
21	Yon Sebastian	Arregui Marín	1114239402															
22	Manuel Eduardo	Mondragon	1113645073	Man.														
23	Jean Steven	Londoño P.	1113688685							Steven LP.						Steven LP		
	Jhony Smith	Salazar Ospina	1113694156															
25	Joan Andrés	Orobio Paz	1061200348							Joan Orobio						Joan Orobio		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Archivo

Ficha: 2876695

Asignatura: Ambiental Mes: Agosto

Instructor: Erica Bulanty

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				22	08	24	29	08	2024	12	09	24						
1	Yuleisy	García Tenorio	1.114.841.197	Yuleisy García			Yuleisy García			Yuleisy García								
2	Claudia Irene	Escobar Angulo	1114.071.636	Claudia Escobar			Claudia Escobar			Claudia Escobar								
3	Karen Viviana	Benavides Gómez	66.662.102	Karen Benavides			Karen Benavides			Karen Benavides								
4	Mabel Julieth	Murillo Alvarez	1.113.687.262	Mabel Murillo			Mabel Murillo			Mabel Murillo								
5	Leidy Natalia	Caicedo Sinisterra	1007555706	Leidy Caicedo			Leidy Caicedo			Leidy Caicedo								
6	Libia Flor	Saa Mosquera	66755940	Libia Flor Saa M.			Libia Flor Saa M.			Libia Flor Saa M.								
7	Lina Lorena	Rodríguez M	1114835033	Lina Rodríguez			Lina Rodríguez			Lina Rodríguez								
8	Kelly Johana	Medina Casil	1113695721	Kelly Johana			Kelly Johana			Kelly Johana								
9	Diana Lorena	Paquatián Gómez	1089487300	Diana P.			Diana Paquatián			Diana Paquatián								
10	Vivian Katherine	Arellano Areiza	29681267	Vivian Arellano			Vivian Arellano			Vivian Arellano								
11	Kevin Andrés	Solarte Correa	1.114.816.220	Kevin Solarte			Kevin Solarte			Kevin Solarte								
12	Raquel Maydee	Ortiz Ceballos	1144034997	Raquel Ortiz			Raquel Ortiz											
13	Laura Yesdel	Ramírez González	1000922103	Laura Ramírez			Laura RamírezG			Laura RamírezG								
14	Lizeth Gabriela	Romero Quintero	1113979780	Gabriela Romero			Gabriela Romero			Gabriela Romero								
15	Cristian David	Ortiz Caicedo	1144213059	Cristian Ortiz			Cristian Ortiz											
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: · Mercadeo

Ficha: 2877011

Asignatura: Ambiental Mes: Agosto

Instructor: Erica Bulnes.

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	FIRMAS Mes	FIRMAS año	FIRMAS Dia	FIRMAS Mes	FIRMAS año	FIRMAS Dia	FIRMAS Mes	FIRMAS año	FIRMAS Dia	FIRMAS Mes	FIRMAS año	FIRMAS Dia	FIRMAS Mes	FIRMAS año
				23	08	2024	13	09	2024									
1	Ingrid Lueth	Santacruz Valder	1086042124	Ingrid Santacruz			Ingrid Santacruz											
2	Luisa Maria	Noreña Golindo	1000161359	Luisa M N			Luisa M N											
3	Angie Sofia	Cuervo Jaramillo	1114876102	Angie Cuervo			Angie Sofia Cuervo											
4	Ma. Alexandra	Ortiz Zapata	1017068223	Alexandra O.			Alexandra O.											
5	Karina Angelica	Hurtado Quintana	1112229803	Karina H.			Karina H.											
6	Brayan Stiven	Cuachata Rico	1006298062	Brayan C. R.														
7	Dayana	Angulo Montaño	1086042381	Dayana A.			Dayana Angulo											
8	Mayra Alejandra	Ramirez Hurtado	1112996209	Alejandra V.			Alejandra V.											
9	Michel Stefani	Murillo Bolaños	1114620638	Michel Murillo.														
10	Juan José	Ochoa Mondragón	1114239927															
11	David Alexander	Lozano Villanueva	1107844975															
12	Gisel Nathalia	Hurtado Ibañez	1114238428	Gisel Hurtado														
13	Dayanna Lucia	Chirinia Carrer	1118628961	Dayanna Lucia			Dayanna Lucia											
14	Melany	Sarmiento Cuello	1110290387	Melany S.G			Melany S. G											
15	Sofia	Ruiz Rocha	1113979330	Sofia			Sofia											
16	Yeisy Charleny	Rodriguez Padilla	1044621279	Yeisy			Yeisy											
17	Alexandra	Rodriguez Vacas	1113518640	Alexandra R.V.			Alexandra R.V.											
18	Sara	Castaño Navarez	1114457576	Sara Castaño			Sara Castaño											
19	Alejandra	Martinez Largo	1029983305	Alejandra M			Alejandra M											
20	Nicol Yuranis	Moreno Campo	1114814610	Nicol M			Nicol M											
21	Maria Camila	Urroba Zapata	1127074705	MC			MC											
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Producción y control ambiental

Ficha: 2904830

Asignatura: Ambiental | Mes: Agosto

Instructor: Erika Sabogal

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				23	08	2024	30	08	2024	13	09	2024						
1	Karol Brigiet	Manchabajoy Zambrano	1119622777	Karol Manchabajoy						Karol Manchabajoy								
2	Karen Tatiana	Correa Ordoñez	1111621013	Tatiana Correa						Tatiana Correa								
3	Angie Ximena	Brito Zorrilla	1145941210	Ximena Brito			Ximena Brito			Ximena Brito								
4	Nicole Alejandra	Medina Tello.	1006351220	Alejandra.			Alejandra.			Alejandra.								
5	Sebastián	Garcia Alvarez	1114000661	Sebastián g.t.			Sebastián g.t.			Sebastián g.t.								
6	Luisa Fernanda	Cabrera Suarez	1117805781	Luisa Cabrera			Luisa Cabrera											
7	Jorlany Andrea	Saenz Escobar	1113527790	Jorlany Saenz			Jorlany Saenz											
8	Daniela	Diaz Montilla	1113514940	Daniela Dit.			Daniela D.M.											
9	Juliana	Hormiego Cuspoca	1006831433	Juliana M.C			Juliana M.C			Juliana M.C								
10	Jednar Stiwar	muñoz Betancurt	1006325390	Stiwar muñoz						Stiwar muñoz								
11	Carlos Andres	Tafur Mosquera	1114620617	Carlos Tafur						Carlos Tafur								
12	Angie Tatiana	Alvarez Candela	1114239918	Angie Alvarez			Angie Alvarez			Angie Alvarez								
13	Mayerli	Valderrama Micolta	1114022192	Mayerli V.						Mayerli V.								
14	Laura Sofia	Agrón Leiis	1107843220	Laura Agrón			Laura Agron											
15	Lorena	Cordoba Serna	1113066909	Lorena.			Lorena C.S			Lorena Cordoba								
16	Andres Felipe	Zabala Palacio	1115.548.506	Zabala P.			~~Zabala P.~~											
17	Semara	Mendoza Villamizar	1114.309.699	Semara M.V			Semara M.V			Semara M.V								
18	Diana Lorena	Restrepo Guevara	1123206583	Diana Restrepo			Diana Restrepo			Diana Restrepo								
19	Yoselin andrea	ospina sema	1.114542183	yoselin O.						yoselin O.								
20	Isabela	Martinez Cruz	1114823805	Isabela Martinez						Isabela Martinez								
21	Andres Felipe	zabala P.	1115.548.506	~~zabala P.~~														
22	Laura Michel	Campo Mosquera	1112219215							Laura Campo								
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Dirección y Control Ambiental. Ficha: 2928073

Asignatura: Ambiental Mes: Agosto Septiembre. Instructor: Ever Bolivar

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				31	08	2024	28	08	2024	04	09	2024	11	09	2024			
1	Angelina	Ibarra Gomez	1059910733	Angelina I.G			Angelina I.G			Angelina I.G			Angelina I.G					
2	Yadir Yahir	Hurtado Barrera	1064486370	Yadir H.B			Yadir H.B			Yadir H.B			Yadir H.B					
3	Camila	Delgado Gomez	1114000359	Camila Delgado			Camila Delgado			Camila Delgado			Camila Delgado					
4	Valentina	Montenegro	1114000350	Valentina M			Valentina M			Valentina M			Valentina M.					
5	Erick Santiago	Vergara Davila	1150934222															
6	Dalcy Michell	Andrade Delgado	1123202666	Michell A.			Michell A.			Michell A.			Michell A.					
7	Sharick Fernanda	Betancourth Siabato	1113820525	Sharick B.			Sharick B.			Sharick B.			Sharick B.					
8	Leiser Andres	Perea Davila	1087712059															
9	Yenny Daniela	Hurtado	1066947747	Daniela H.			Daniela H.			Daniela H.			Daniela H.					
10	Jose David	Quintero Garces	1115548486	David														
11	Stiven	Arboleda	1004983214	Stiven			Stiven Arboleda			Stiven Arboleda			Stiven A.					
12	Yeferson	Cuenca	1192920963	Yeferson C.						Yeferson C.			Yeferson cuenca					
13	Alejandra	Calderon Vivas	1114238356	Alejandra C			Ale			Alejandra C			Alejandra C					
14	Daniel	Barrera	1113639667	Daniel B.			Daniel B.			Daniel B.			Daniel B.					
15	Maria de los Angeles	Olivares Araya	1114240140	Maria Olivares			Maria Olivares			Maria Olivares			Maria Olivares					
16	Christian Camilo	Zambrano Calero	1114541667	Christian Z			Christian Z			Christian Z.			Christian Z					
17	Maria Camila	Cuervo Neira	1109545317	Maria C.			Maria C.			Maria Camila			Maria Camila					
18	Raquel Andrea	Gonzalez Carvajal	1110292743	R. Andrea			R. Andrea			R. Andrea			R. Andrea					
19	Nicole valentina	Hinestroza Barrero	1113516125	Valentina H.			Valentina H.			Valentina H.			Valentina H					
20	William Felipe	Martinez Meneses	1114309251															
21	Yesly Michel	Gomez Espinosa	1118022636															
22	Mariana	Mosquera Mafla	1113282111															
23	Anyi Viviana	Caicedo Mina	1111668718	Anyi Co			Anyi Co			Anyi Co			Anyi Co					
24	Melanny	Ruiz P.	1114677022	Melanny						Melanny			Melanny					
25	FREDDY	Hinestroza C.	1090619339	FREDDY H.			FREDDY H.			FREDDY H.			FREDDY H.					
26	Karen Viviana	Salas Urrea	1144.198.984	Karen Salas			Karen Salas			Karen Salas			Karen Salas					
27	Erick Mauricio	Galvis Cano	1114979595				Erick Cano			Erick Cano			Erick Cano					
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: HSEQ

Ficha: 2928084

Asignatura: Ambiental Mes: Agosto

Instructor: Erika Bubasta

Nº	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				13	08	2024	20	08	2024	27	08	24	03	09	24	10	09	24
1	Michell Davana	Estupiñan Barreto	1114621883	Michell Estupiñan			Michell Estupiñan			Michell Estupiñan			Michell Estupiñan			Michell Estupiñan		
2	Keisy Noreyi	Valencia Palomino	1066841517	Keisy V.			Keisy V.			Keisy V.			Keisy V.			Keisy V.		
3	Diana milena	Ibarbo Gamboa	1061201682	Diana milena			Diana M.			Diana M			Diana M			Diana M		
4	Nicole tatiana	escobar murillo	1006306656	Nicole			Nicole escobar			Nicole escobar			Nicole escobar			Nicole escobar		
5	Lorena	Orozco Velasco	1114891360	Lorena O			Lorena Orozco			LORENA OROZCO			Lorena Orozco			Lorena Orozco		
6	Luis Alejandro	Mendez Correa	1094956047	L Alejandro			L Alejandro M.			L Alejandro M			L Alejandro M.			L Alejandro M.		
7	Valeria Zapata	Zapata Pinzón	1113978291	Valeria Zapata			Valeria Zapata			Valeria Zapata			Valeria Zapata					
8	Megan Andrea	Romero Lopez	1113627592	Megan Romero			Megan Romero			Megan Romero			Megan Romero			Megan Romero		
9	Karen Patricia	Mendoza Ibarra	1114889223	Karen M			Karen M.			Karen M.			Karen Mendoza			Karen M.		
10	Juan David	Aguilar Garcia	1114817667	Juan david			Juan david			juan david			juan David			Juan David		
11	Alexandra	Durán Taramillo	1109186342	Alexandra D.			Alexandra D.			Alexandra D.			Alexandra D.			Alejandra D		
12	Mauren Ahaoll	Alvarez Trujillo	1112400052	MaurenAlvarez						Mauren Alvarez			Mauren Alvarez			Mauren Alvarez		
13	Mario Alejandro	Salazar Ramirez	1126601643	Alejandro S.						Mario Alejandro			Mario Alejandro			Mario Alejandro		
14	David Santiago R.	Calderon Trujillo	1029987891															
15	Dayan Prado	Prado Bolaños	1114239472	Dayan Prado			Dayan Prado			Dayan Prado			Dayan Prado			Dayan Prado		
16	Angeline	Rodriguez Ibarra	1113052251	Angeline R			Angelines Angeline			Angeline R.			Angeline R.			Angeline R.		
17	Ruben Dario	Rodriguez Rodriguez	7113696872	Ruben R.			Ruben R.			Ruben R.			Ruben R.			Ruben R.		
18	Pamela Andrea	Arboleda Moreno	1006352263	Pamela Arboleda			Pamela A.			Pamela A.			Pamela A.			Pamela A.		
19	Daniela Alexandra	Salamanca Andrade	1088049475	Daniela S			Daniela S			Daniela S			Daniela S			Daniela S		
20	Magda lasso	Lasso Aguilar	1059064826	Magda lasso			Magda lasso			Magda lasso			Magda lasso			Magda lasso		
21	Yireth	Castillo Palacios	1114001425	Yireth C.			Yireth C.			Yireth C.			Yireth C.			Yireth C.		
22	Mariana	Bravo Lopez	1.114.816.739	Mariana Bravo.			Mariana Bravo			Mariana Bravo			Mariana Bravo					
23	Shanell Sofia	Diaz zapata	1113634776	Shanell Diaz			Shanell Diaz			Shanell Diaz			Shanell Diaz			Shanell Diaz		
24	Valeria	Aspuilca O.	1114541832	Valeria O.			Valeria A.			Valeria A.								
25	Zuleidy Gómez	Valencia.	1114541904	Zuleidy G.			Zuleidy G.			Zuleidy G.			Zuleidy G.			Zuleidy G.		
26	Daniel Alejandro	Delgado Capote.	1006337657.	Dm A.			Dm A.			Dm A.			Dm A.			Dm A.		
27	Sharon Daniela	Puertas Astaiza	1143683264							Sharon Puertas.			Sharon Puertas			Sharon Puertas		
28	Juan Sebastian	Londoño Cortés	1113900003	Sebastian Londoño			Sebastian Londoño			Sebastian Londoño			Sebastian Londoño			Sebastian Londoño		
29	Luis Carlos	Morales Grisales	1006893116															
30	GISELL Andrea	Rivera Valencia	1000342592	GISELL V.						GISELL V.			GISELL V.			GISELL V.		

Powered by CamScanner

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnico electricista industrial

Ficha: 2876954

Asignatura: Ambiental Mes: Julio.

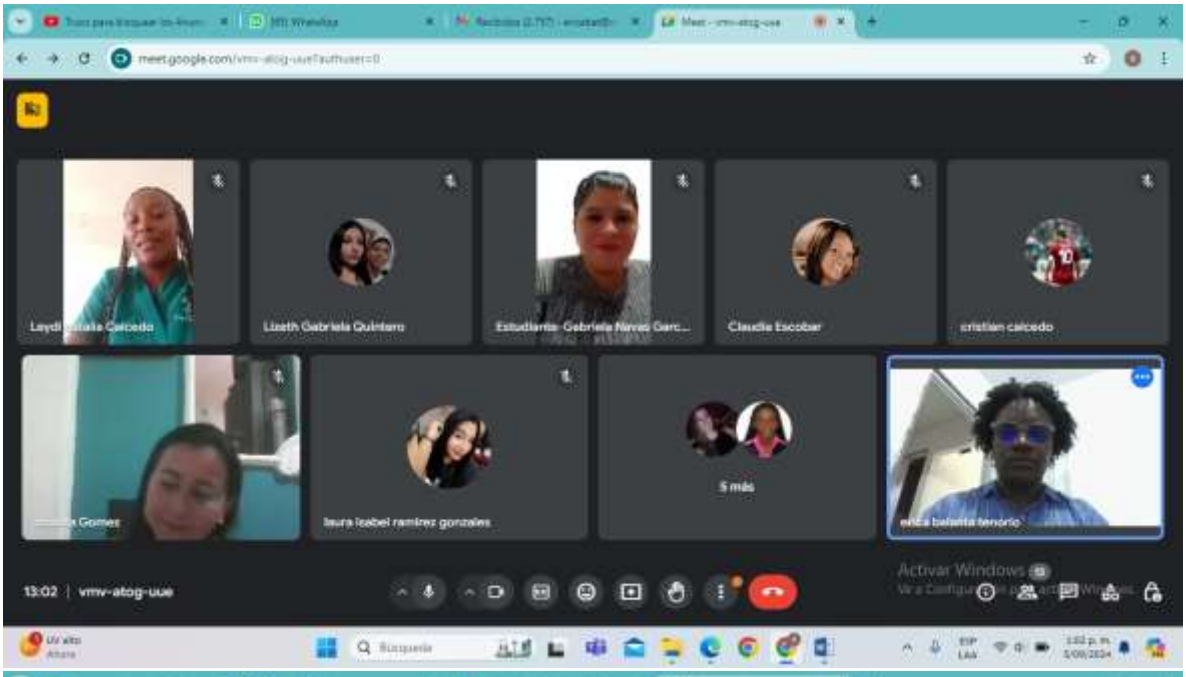
Instructor: Edwar Bolaños.

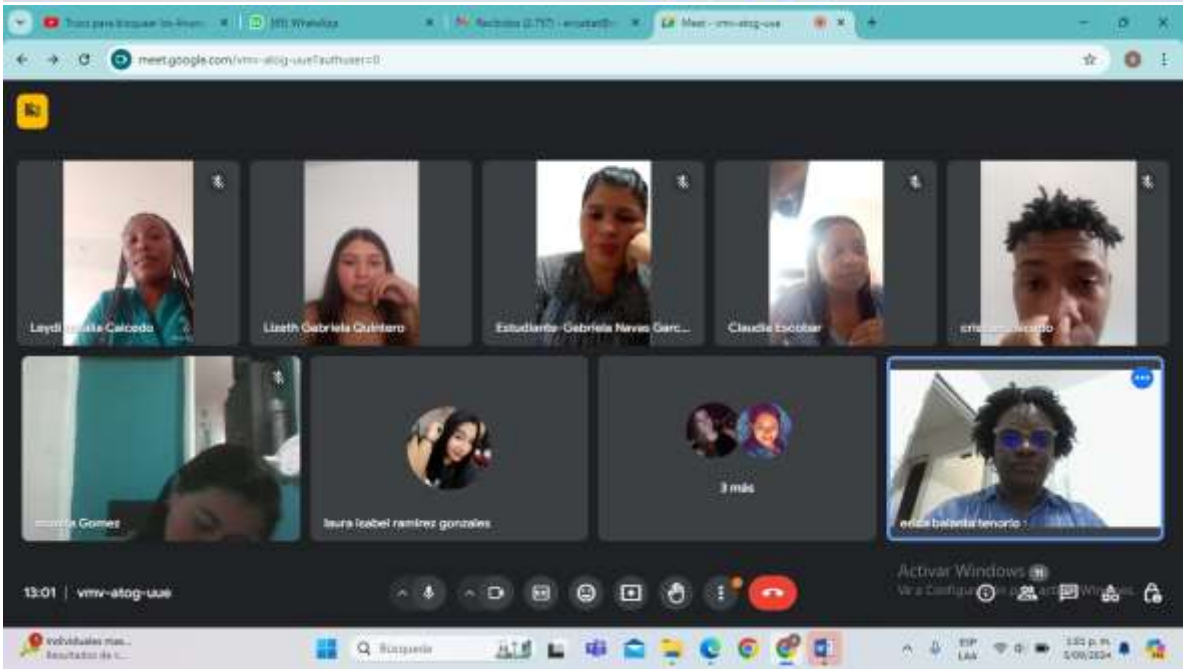
Nº	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				11	07	2024	18	07	2024	01	08	2024	08	08	2024	22	08	2024
1	Jeider Yair	Hurtado Valencia	1003311221	Jeider			Jeider Hurtado			Jeider			Jeider					
2	Cristhofer Alexis	Castillo Salcedo	1114000530	Cristhofer.C			Cristhofer.C			Cristhofer.C			Cristhofer.C			Cristhofer.C		
3	Juan Sebastian	cadena siniestra	1061200722															
4	Jeferson Andres	Rodriguez Alfonso	1139786622				Andres			Andres			Andres					
5	Gustavo Adolfo	Cupitra Ringito	1112930771	Gustavo G.			Gustavo G.			Gustavo			Gustavo			Gus		
6	Cristian david	Vera Bonilla	1114309540															
7	Sebastian	Barrera ortiz	1006015580	Sebastian			Sebastian			Sebastian			Sebastian					
8	David Felipe	Jimenez Valencia	1119542019	David J.			David J.			David J.			David J.			David J.		
9	Jhonallan	Rozo Giraldo	9'735'121	Jhonallan R			Jhonallan Rozo			Jhonallan			Jhonallan R			Jhonallan R		
10	Jesus David	Gomez Alcazar	1006306719	Jesus David A			Jesus David A			Jesus David A								
11	Dario Fernando	Arbelo Muñoz	1143533525															
12	Kaisha Castro	Castro Barreras	1005935682															
13	Carlos Jimenez M.	Jimenez Morions	94297790															
14	Andres Camilo	Mainguez Gavilanes	1114308965	Camilo			Camilo			Camilo			Camilo			Camilo		
15	Jhon Bayron	Rodriguez guevara	1113626147	Bayron			Bayron			Bayron			Bayron			Bayron		
	Andres Felipe	campos medina	1082782079				Andres Felipe			Andres Felipe			Andres Felipe					
17	Jorge Armando	Cruz mendoza	7095833364															
18	Oscar Eduardo	Capaz Sanchez	1122218098				Capaz			Capaz			Capaz			Capaz		
19	Yulian stiven	Lasso Buendia	1119622545							Yulian L			Yulian L			Yulian L		
20	John Edward	Cordoba Caballos	1144620241							Cordoba			Cordoba			Cordoba		
21	Juan sebastian	Mena Gomez	1003200306				7			Juan Sebastian Mena Gomez			Juan Sebastian			Juan Sebastian		
22	Angel esteban	Cuicedo Caicedo	1109668181							Angel			Angel			Angel		
23	Samuel G	Guerrero G	1114621566							Samuel G			Samuel G			Samuel G		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

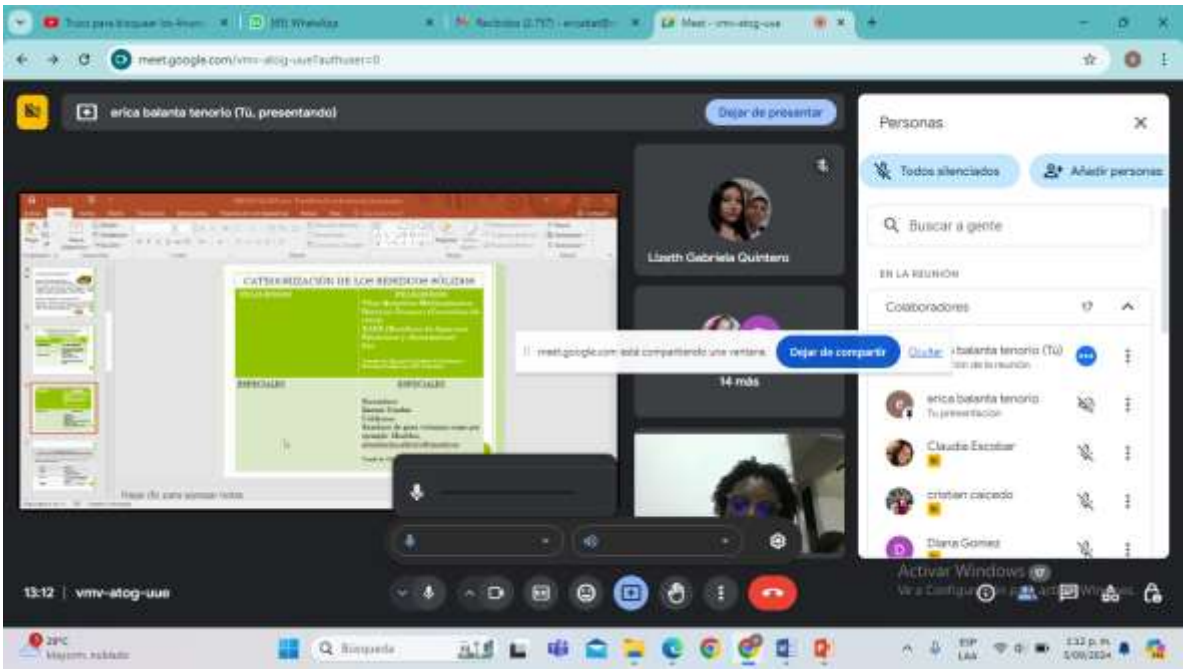
Powered by CamScanner

EVIDENCIAS ASISTENCIAS FORMACIÓN POR MEDIACIÓN TECNOLOGICA
5 Y 6 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Evidencia formación ficha 2876695 Archivo, por medio de la plataforma meet.





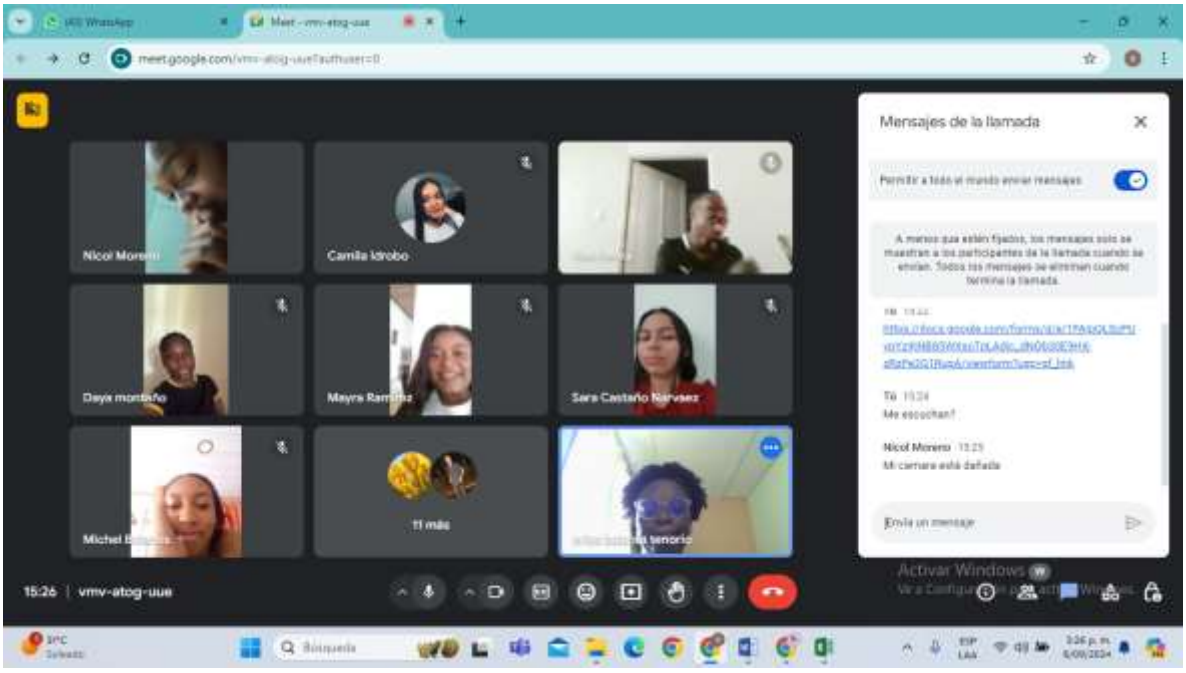


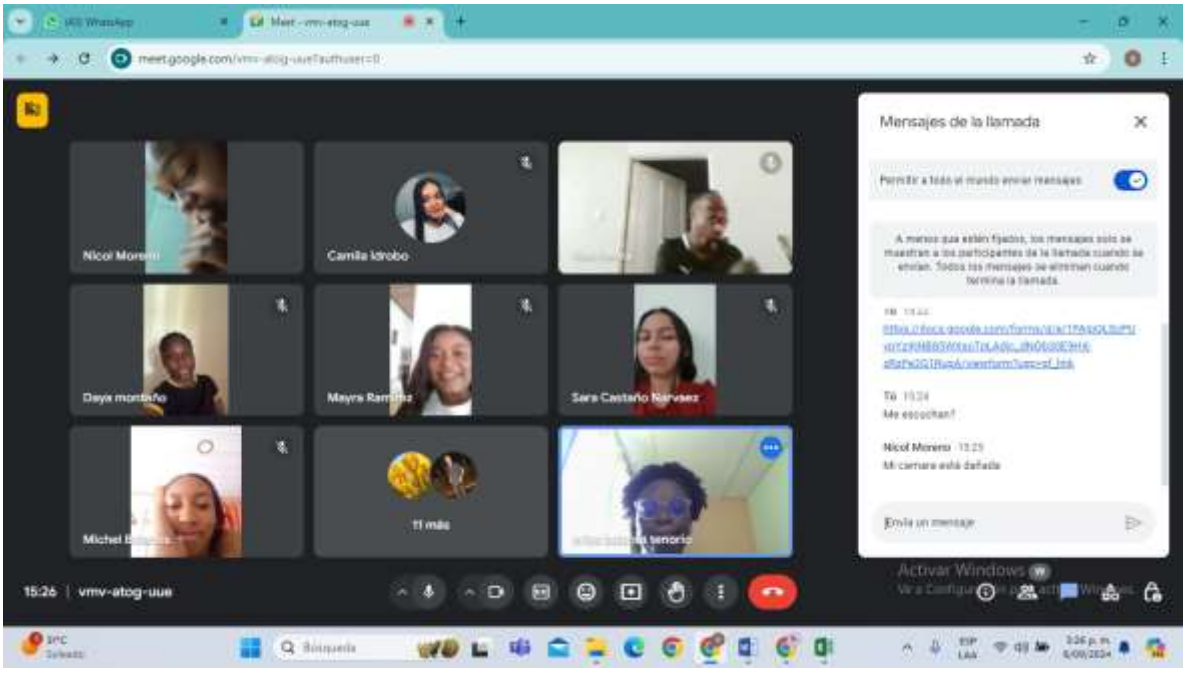
Registro de asistencia.

Marca temporal	NOMBRES APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE CELULAR
9/5/2024 13:52:31	kevin andres solarte correa	sosokevin1234@gmail.com	3185166755
9/5/2024 13:53:17	Libia Flor Saa Mosquera	libiaflorsaam@gmail.com	3168931064
9/5/2024 13:53:18	ViviaN Katherine Arellano Arcila	vikar0424@gmail.com	3168679780
9/5/2024 13:53:25	Lina Lorena Rodriguez	Manchabajoylorena96@gmail.com	321 842 8877
9/5/2024 13:53:40	Leidy natalia caicedo sinisterra	leidynataliacaicedo@gmail.com	3158662236
9/5/2024 13:53:45	Laura Isabel Ramirez González	Ramirezgonzaleslauraisabel@gmail.com	3182360870
9/5/2024 13:54:02	Kely Johana Medina Causil	kely_medina@soy.sena.edu.co	3028674311
9/5/2024 13:55:10	Raquel Maydee Ortiz Ceballos	rachell19m@gmail.com	3127894287
9/5/2024 13:55:56	Diana Lorena Paguatian Gómez	lore.09.gz@gmail.com	3226088298
9/5/2024 14:03:27	Mabel Julieth Murillo Albornoz	Mmurilloalbornoz@gmail.com	3127079685
9/5/2024 14:05:18	Cristian David ortiz caicedo	Caicedocristian04@gmail.com	3152538239

Evidencia formación 06 de septiembre de 2024 ficha 2877011

Captura de pantalla reunión por medio de la plataforma meet



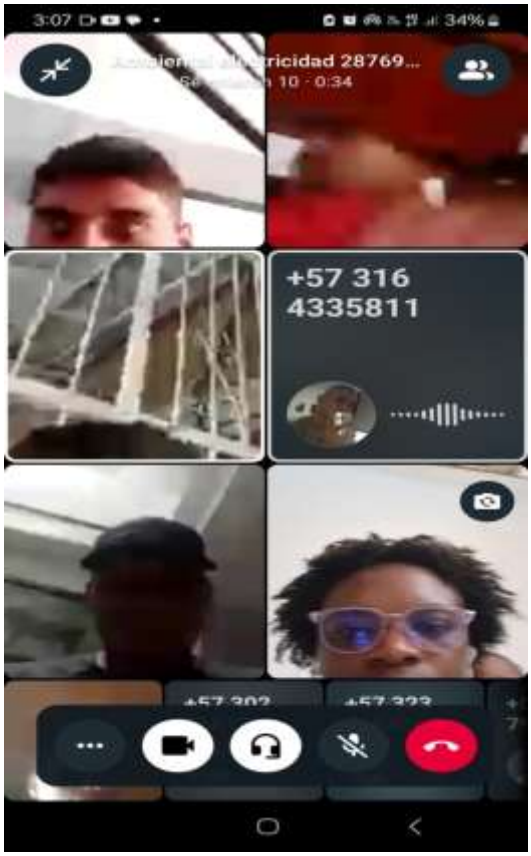


Registro de asistencia

Marca temporal	Nombres Completos	Correo electrónico	Número de Celular
9/6/2024 15:22:43	Sara Castaño Narváez	93sacana@gmail.com	3166784980
9/6/2024 15:23:00	Mayra Alejandra Ramírez	mayraalejandraramirezhurtado@gmail.com	3153317786
9/6/2024 15:23:02	Nicol Yurani Moreno Campo	nicolyu077@gmail.com	3235032463
9/6/2024 15:23:03	María Camila Idrobo Zapata	camilaidrobo78@gmail.com	3145381770
9/6/2024 15:23:03	Angie Sofía Cuero Jaramillo	jaramilloangie665@gmail.com	3217993878
9/6/2024 15:23:04	David Alexander Lozano Villanueva	davidalv7282019@gmail.com	3126776288
9/6/2024 15:23:11	Brayan Stiven Guachetá Rico	brayanguacheta2002@gmail.com	3235989755
9/6/2024 15:23:18	Dayana Angulo Montaño	dayamusic16@gmail.com	3178364613
9/6/2024 15:23:26	Gisel Natalia Hurtado Ibáñez	nhurtado307@gmail.com	3018188673
9/6/2024 15:23:39	Alexandra Rodriguez Navas	alexandrarodrigueznavas@gmail.com	3194992184
9/6/2024 15:24:02	Ingrid Lizeth Santacruz Valdez	Ingridsantacruz28@gmail.com	3113583628
9/6/2024 15:24:20	Maria Alejandra Ortiz Zapata	alejandraortiz45@outlook.com	3024406203
9/6/2024 16:23:32	Luisa Maria Noreña	norenaluisamaria435@gmail.com	3012518940
9/6/2024 16:23:38	Michel Stefani Murillo Bolaños	murillomichel810@gmail.com	3104041334
9/6/2024 16:23:39	Yeisy Rodríguez Padilla	yeisyrodriguez2@gmail.com	3167645167
9/6/2024 16:25:48	Vito Joiner Perea Zamora	vitopereaaa@gmail.com	34155331021
9/6/2024 16:27:21	Karina Angélica Hurtado Quintana	hurtadokarina817@gmail.com	3217526198

Evidencia formación 5 de septiembre de 2024 ficha 2876954 Electricidad.

Captura de pantalla video llamada por medio de whatsapp



Registro de asistencia

Marca temporal	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE DOCUMENTO	CORREO ELÉCTRONICO	NÚMERO DE CELULAR	
9/5/2024 15:27:52	Oscar capaz	1112218098	Capazoscar2@gmail.com		3164210410
9/5/2024 15:28:26	Jhon bayron rodriguez guerre	1113626197	Karentaborda1985		3185116818
9/5/2024 15:28:42	Andrés Camilo Mainguez Ga	1114308955	andrescamilo5769@gmail.c		3155139049
9/5/2024 15:28:58	Jead clon Andrés Rodríguez	1113978622	andyastu20428@gmail.com		3235484342
9/5/2024 15:28:58	Jesús david Gómez alvarez	1006306279	Jesusito2333@gmail.com	3168055336	3164335811
9/5/2024 15:31:29	Sebastián barrera	1006011580	kronox1107@gmail.com		3177412146
9/5/2024 15:35:11	Gustavo Adolfo Gomez rengi	1112930771	gomezrengifo123@gmail.co		3225590769
9/5/2024 15:40:29	Jorge cruz	1005853564	jcruzmendoza58@gmail.cor		3026681731
9/5/2024 15:41:31	Cristhofer Alexis Castillo salc	1114000530	alexiscristhofer348@gmail.c		3174992585
9/5/2024 15:44:18	Andrés Felipe campos Medin	1082782029	felipecamposmedina1999@		3018003946
9/5/2024 15:45:39	Yulian stiven lasso buendia	1114622545	Yulianlasso71@gmail.com		3225571526
9/5/2024 15:46:36	Juan Sebastian mina Gómez	1007700399	juanminagomes15@gmail.c		3187917826

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: 11 Actividad

Ficha: 2876754

Asignatura: [illegible] Mes: Septiembre

Instructor: Erika Bibiana

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				17	09	2024												
1	Oxo + dddvdo	Copoz Sanchez	1112218098															
2	Gustavo	Gomez	1112930791															
3	[illegible]	Rodriguez	0139 7627															
4	Eduar	Cordoba	1114620191															
5	Sebastian	Cardona	10															
6	Cristian	Veiq	1114 309840															
7	Shomellan	Rozas Gm	91735122															
8	Tanya	Castro Romero	1000935602															
9	Cristhofer	Castillo Salcedo	1114000530															
10	Jean David	Gomez Alzate	1006[illegible]9															
11	Samuel	Galeano Ossio	1114621558															
12	Carlos Felipe	Jimenez																
13	Felipe	Jimenez																
14	Andres Camilo	Manjarrez Canales	1114308455															
15	Jhon Byron	Rodriguez Guevara	1113626947															
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ERICA BALANTA TENORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 02/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2673104 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2876954 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el automatismo del sistema mecatrónico de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2876695 - ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Conservar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y tipos de soporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2849458 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2928073 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2877933 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3013425 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2904830 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2877011 - DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de merchandising según objetivos y técnicas de la promoción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el plan según objetivos y metodologías
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2928084 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 113,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/09/2024	03/09/2024	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
10/09/2024	10/09/2024	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: ERICA BALANTA TENORIO

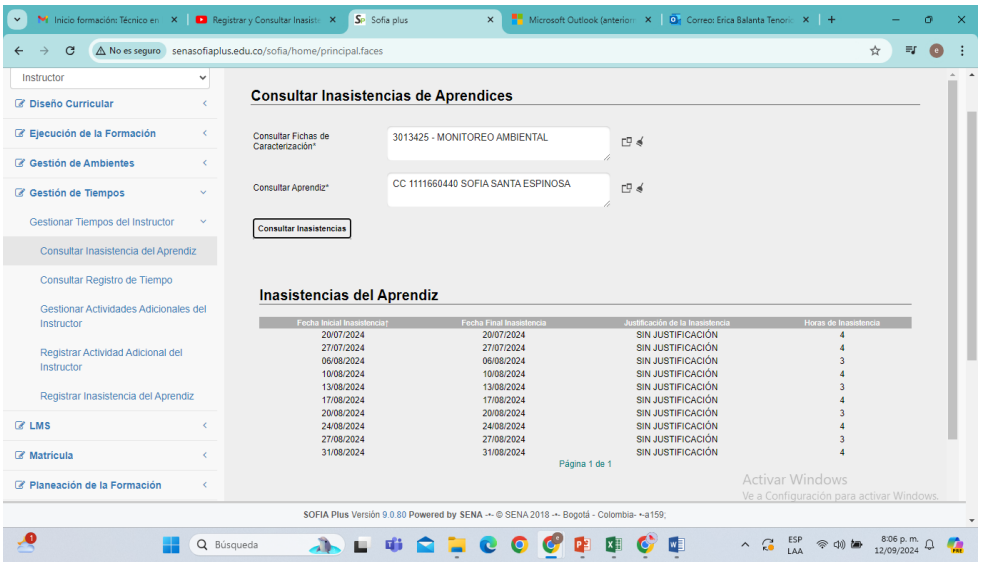
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

REGISTRO DE INASISTENCIAS SOFIA PLUS FICHA 3013425

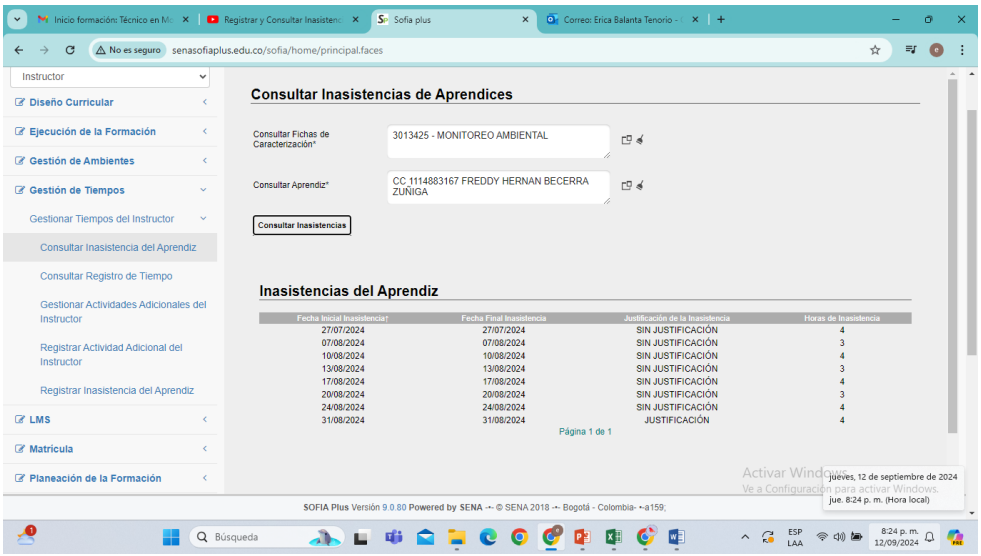
INSTRUCTORA ERICA BALANTA TENORIO

COMPETENCIA: Obtención de muestras representativas de agua, suelo y aire.

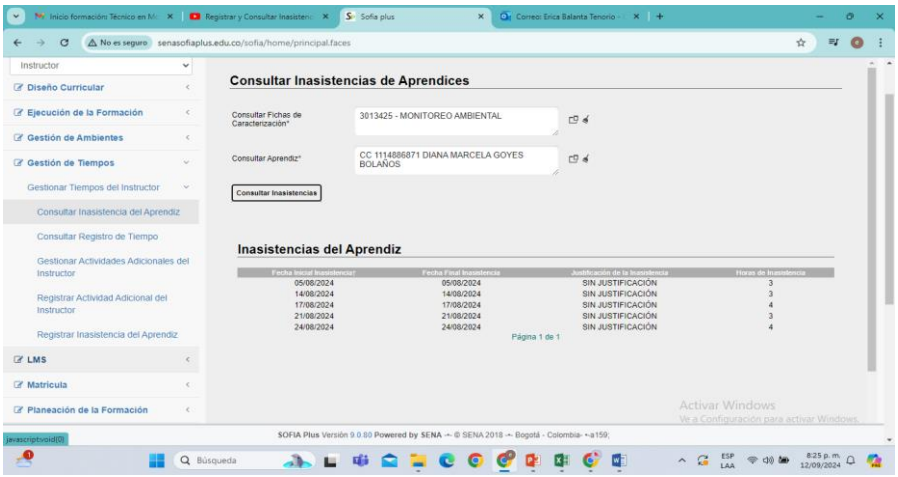
APRENDIZ: SOFIA SANTA ESPINOSA



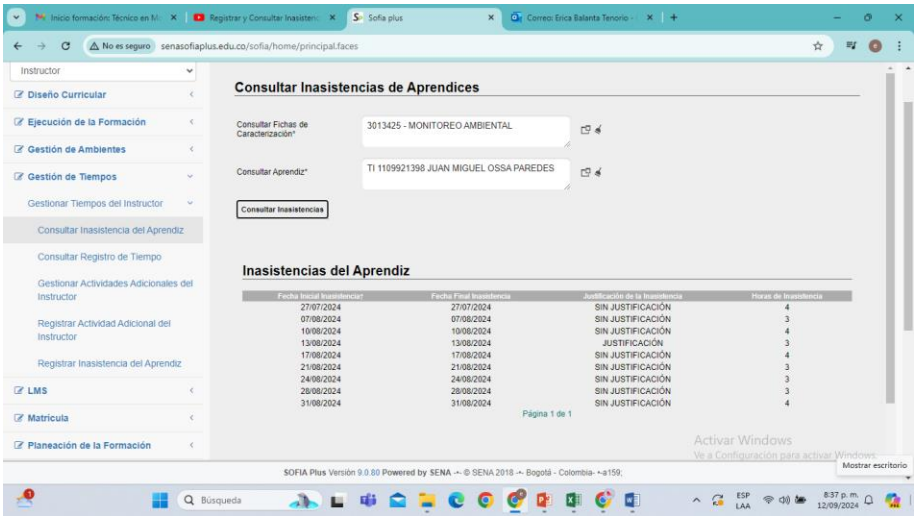
APRENDIZ: FREDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA



APRENDIZ: DIANA MARCELA GOYES



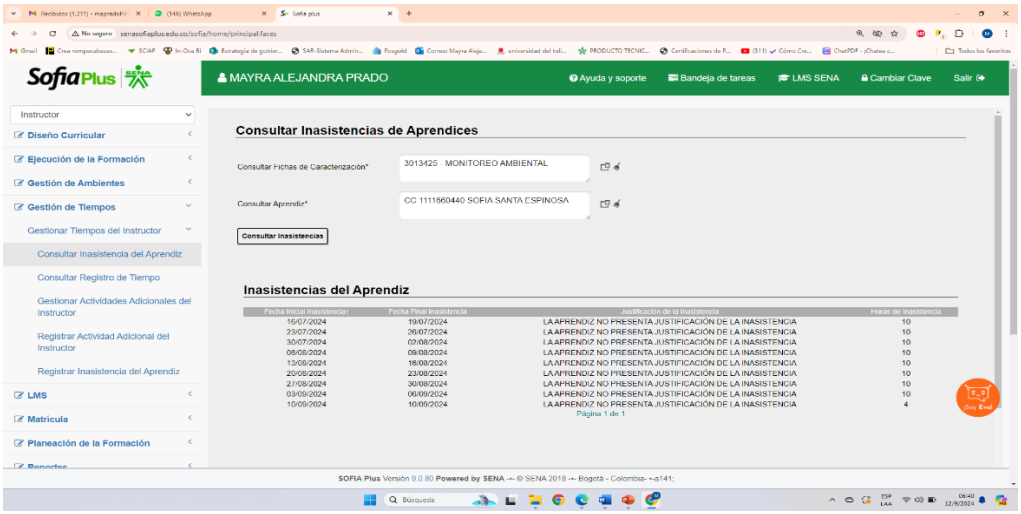
APRENDIZ: JUAN MIGUEL OSSA PAREDES



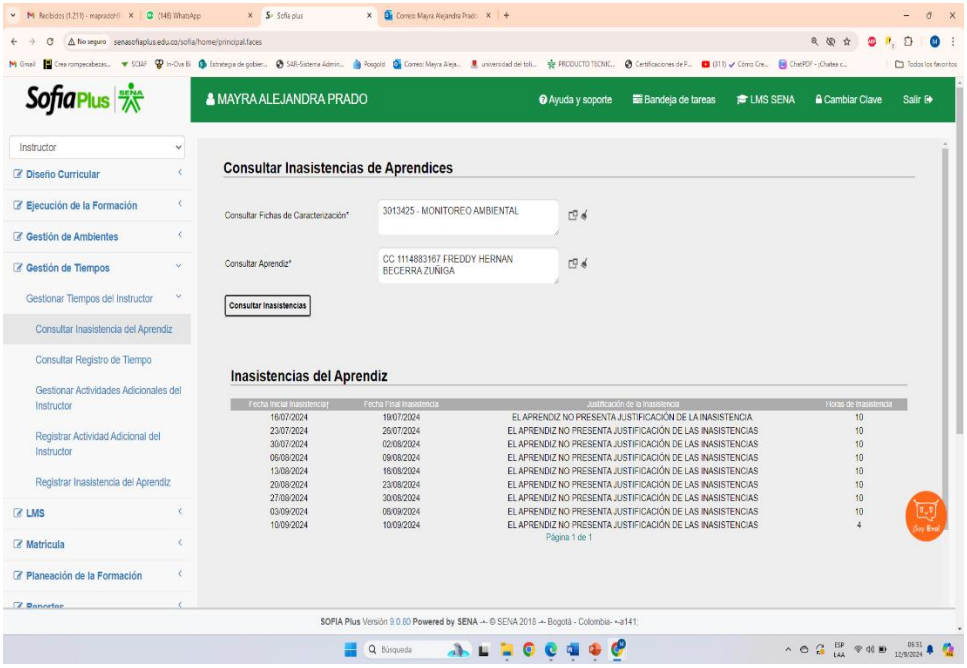
MAYRA ALEJANDRA PRADO

COMPETENCIAS:

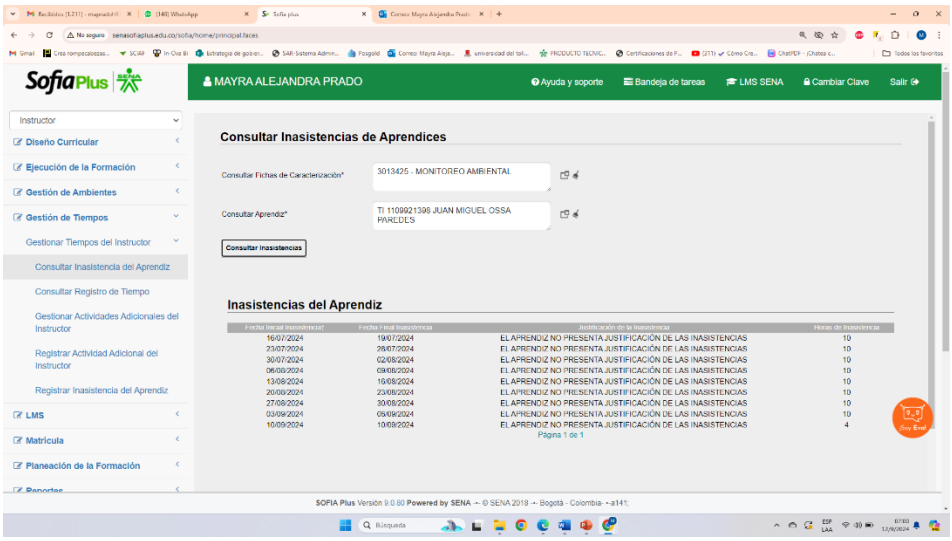
APRENDIZ: SOFIA SANTA ESPINOSA



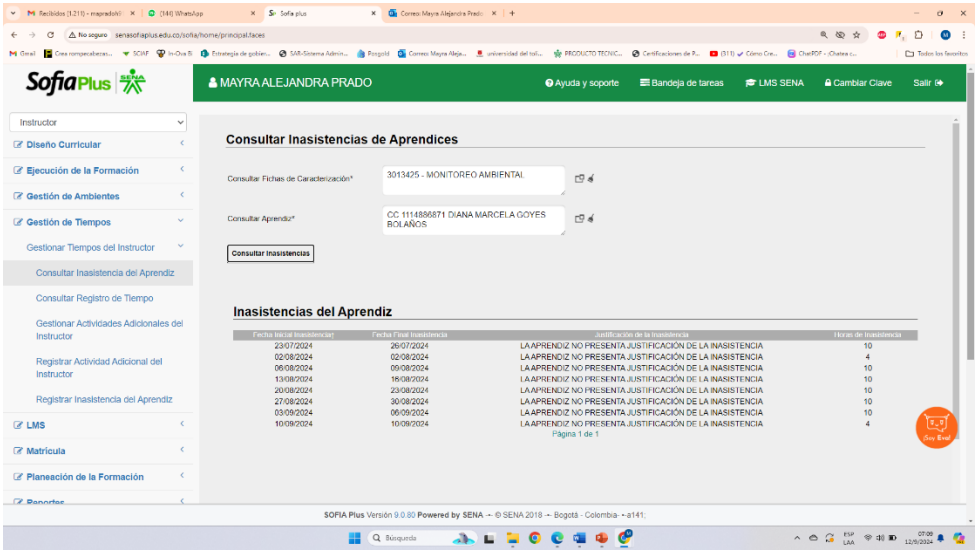
APRENDIZ: FREDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA



APRENDIZ: JUAN MIGUEL OSSA PAREDES



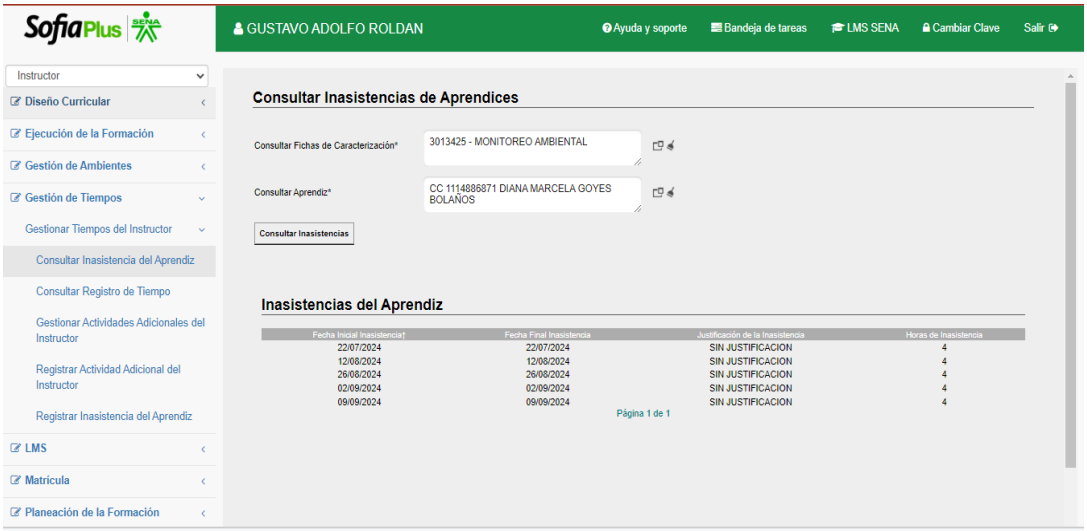
APRENDIZ: DIANA MARCELA GOYES



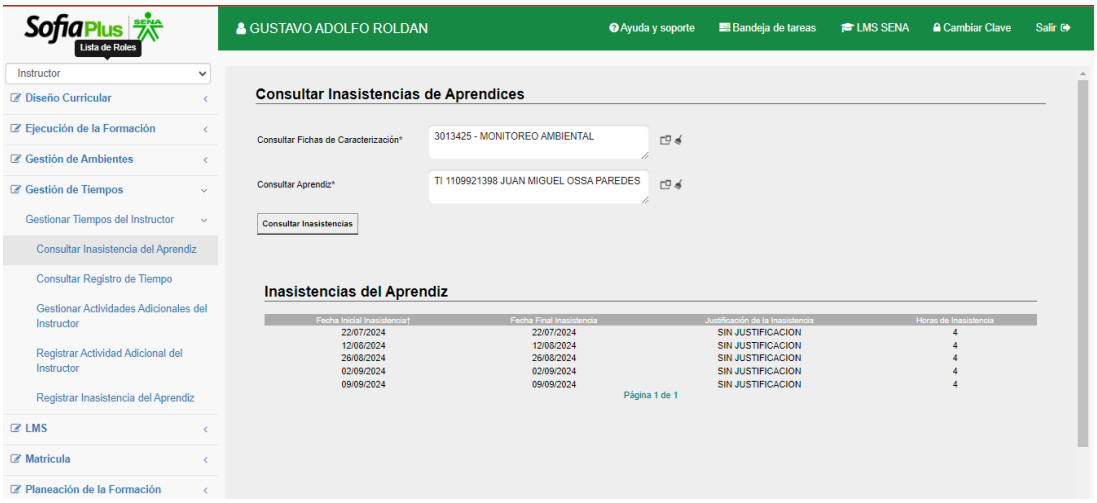
INSTRUCTOR: GUSTAVO ROLDAN

COMPETENCIA:

APRENDIZ: DIANA MARCELA GOYES



APRENDIZ: JUAN MIGUEL OSSA PAREDES



FREDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
GUSTAVO ADOLFO ROLDAN
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
3013425 - MONITOREO AMBIENTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1114883167 FREDDY HERNAN BECERRA ZUÑIGA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
22/07/2024
22/07/2024
SIN JUSTIFICACION
4
12/08/2024
12/08/2024
SIN JUSTIFICACION
4
26/08/2024
26/08/2024
SIN JUSTIFICACION
4
02/09/2024
02/09/2024
SIN JUSTIFICACION
4
09/09/2024
09/09/2024
SIN JUSTIFICACION
4
Página 1 de 1

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsvgarcia	SANDRA VIVIANA GARCIA LOPEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-954410	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 27 de agosto de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	104524	**Fecha Solicitud**	2024-08-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-954410 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-08-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		954445 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ERICA BALANTA TENORIO	CC: 1059980669	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2024-08-31	2024-08-31	VALLE / PALMIRA	VALLE / FLORIDA	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	64.662,00	190.857,00	Impartir formación profesional regular ficha 3013425
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**64.662,00**	**190.857,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir formación profesional regular ficha 3013425

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	29672624	Nombre:	SANDRA VIVIANA GARCIA LOPEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsvgarcia	SANDRA VIVIANA GARCIA LOPEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-954410	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 27 de agosto de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANDRES ARTURO GONZALEZ HERNANDEZ	Fecha Verificación:	27/08/2024 15:16:26

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Palmira, 11 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: SANDRA VIVIANA GARCIA LOPEZ SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
104524	31/08/2024	31/08/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Valle del Cauca – Centro de Biotecnología Industrial	Florida

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Profesional Integral en el área de Ambiental en los niveles de Titulada, dentro de la oferta con municipios aledaños a Palmira - Técnico en Monitoreo Ambiental ficha 3013425.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Saludo inicial
2. Explicación del tema, sobre las clases de sonómetro.
3. Toma de evidencias: Los aprendices realizan lectura sobre el sonómetro y elaboran un mapa conceptual.
4. 4. Finalización de actividades: Se realiza discusión sobre el tema.

RESULTADOS:

1. Los aprendices conocen la función del sonómetro para medir el ruido.
2. Se evidencia la participación de los aprendices con los aportes realizados analizando el contexto de la comunidad y el tema que se orientó.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Autorización de viáticos SIIF
2. Informe de legalización
3. Formato Legalización Transporte Informal
4. Fotografías
5. 5. Listado de asistencia

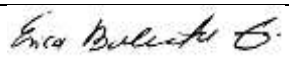
COMPROMISOS

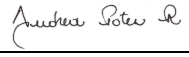
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración de exposición sobre la resolución 0627 de 2006	Erica Balanta Tenorio	04/09/2024

CONCLUSIÓNES:

1. Se concluye sobre la importancia del monitoreo del ruido para el cumplimiento de la normatividad vigente y para mejorar la calidad del ambiente.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Erica Balanta Tenorio	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	**Andrea Potes Riaga**	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	PALMIRA - 31 DE AGOSTO DE 2024	**Código Regional :**	076
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ERICA BALANTA TENORIO	**Código Centro:**	954410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1059980669	**Fecha de elaboración:**	11/09/2024

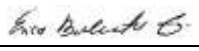
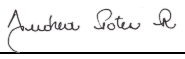
En desarrollo de la comisión No. 104524 durante los días 31 del mes de agosto de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
31/08/2024	PALMIRA -FLORIDA	TERRESTRE -INFORMAL	7.500,00
31/08/2024	FLORIDA- PALMIRA	TERRESTRE -INFORMAL	7.500,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	15.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ERICA BALANTA	**Nombre completo:**	ANDREA POTES RIAGA	**Nombre completo:**	SANDRA VIVIANA GARCIA LOPEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5903797	**Cargo:**	COORDINADORA ACADÉMICA	**Cargo:**	SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FOTOGRAFIAS FICHA 3013425 31 DE AGOSTO DE 2024





SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Monitoreo Ambiental

Ficha: 3013425

Asignatura:

Mes: agosto

Instructor: Erica Beltrán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				31	08	2024	04	08	2024									
1	Gilberto	carabalí tobar	1114891095	Gilberto			Gilberto											
2	Kuren fernanda	Monbe Tuluqu	1.119843415	Kuren Monbe			Kuren Monbe											
3	Juan sebastian	ortiz ortega	1114875927	sebastian ortiz			sebastian ortiz											
4	Bayron Andres	Yandun Moreno	1114880170	Bayron Yandun			Bayron Yandun											
5	Lisa Valentina	Yonda Loaiza	1114876651	Valentina Y			Valentina Yonda											
6	Yuliany	Valencia Obando	1086199736	Yuliany			Yuliany Valencia											
7	Kelly Juliana	Nosquera Murgado	1114879746	Kelly Nosquera			Kelly Nosquera											
8	Edwer Ivan	Angulo Torres	1114874684															
9	Kevin Johan	Escobar Moreno	1192747758	Kevin Escobar			Kevin Escobar											
10	Ivan steven	Arboleda Cabezas	1114818087	Ivan Arboleda			Ivan Arboleda											
11	Luz Angela	vidal valencia	1114814948	Angela vidal			Angela vidal											
12	Sandra Paola	Serrano Barbosa	1114893131	Sandra			Sandra Paola											
13	Juan Diego	Romero Figueroa	1.705.365.987	Juan Diego			Juan Diego											
14	Diego octavio	Guatusmal cañizalez	1114875772	Diego octavio			Diego octavio											
15	Santiago	Ponce Pareja	1114877740				Santiago Ponce P.											
16	Jessica Isabel	Potosi Gomez	1113651438	Jessica Potosi			Jessica Potosi											
17	Cristhian	Curso Orozco	1114889578															
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 14/09/2024
Ficha de Caracterización: 2849458
Código: 228118
Versión: 1
Denominación: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 07/11/2023
Fecha Fin: 06/02/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1004190649	KELLY VANESSA	ENRIQUEZ ARROYAVE	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1004190649	KELLY VANESSA	ENRIQUEZ ARROYAVE	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1004190649	KELLY VANESSA	ENRIQUEZ ARROYAVE	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1004190649	KELLY VANESSA	ENRIQUEZ ARROYAVE	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1004769259	DARWIN	FAJARDO SINISTERRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1004769259	DARWIN	FAJARDO SINISTERRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1004769259	DARWIN	FAJARDO SINISTERRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1004769259	DARWIN	FAJARDO SINISTERRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1006011863	STYVEN ALEXANDER	TROCHEZ OCAMPO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1006011863	STYVEN ALEXANDER	TROCHEZ OCAMPO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1006011863	STYVEN ALEXANDER	TROCHEZ OCAMPO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1006011863	STYVEN ALEXANDER	TROCHEZ OCAMPO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1006308312	JUAN DAVID	LOPEZ GASCA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1006308312	JUAN DAVID	LOPEZ GASCA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1006308312	JUAN DAVID	LOPEZ GASCA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1006308312	JUAN DAVID	LOPEZ GASCA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1006343142	JABES	GONGORA FAJARDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1006343142	JABES	GONGORA FAJARDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1006343142	JABES	GONGORA FAJARDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1006343142	JABES	GONGORA FAJARDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1061200348	JOAN ANDRES	OROBIO PAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1061200348	JOAN ANDRES	OROBIO PAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1061200348	JOAN ANDRES	OROBIO PAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1061200348	JOAN ANDRES	OROBIO PAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1064486315	WISNER	MARTINEZ HERRERA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1064486315	WISNER	MARTINEZ HERRERA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1064486315	WISNER	MARTINEZ HERRERA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1064486315	WISNER	MARTINEZ HERRERA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1080041352	JULIAN RICARDO	MARCILLO TOBAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1080041352	JULIAN RICARDO	MARCILLO TOBAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1080041352	JULIAN RICARDO	MARCILLO TOBAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1080041352	JULIAN RICARDO	MARCILLO TOBAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO

CC	1093746180	JONATHAN ANTONIO	RODRIGUEZ CACERES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1093746180	JONATHAN ANTONIO	RODRIGUEZ CACERES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1093746180	JONATHAN ANTONIO	RODRIGUEZ CACERES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1093746180	JONATHAN ANTONIO	RODRIGUEZ CACERES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1107838240	SIMON	GALLEGO GALLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1107838240	SIMON	GALLEGO GALLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1107838240	SIMON	GALLEGO GALLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1107838240	SIMON	GALLEGO GALLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1111738345	AYRON ALEXANDER	VALENCIA RIASCOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1111738345	AYRON ALEXANDER	VALENCIA RIASCOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1111738345	AYRON ALEXANDER	VALENCIA RIASCOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1111738345	AYRON ALEXANDER	VALENCIA RIASCOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113519769	JONATHAN SMELLER	ACOSTA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113519769	JONATHAN SMELLER	ACOSTA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1113519769	JONATHAN SMELLER	ACOSTA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113519769	JONATHAN SMELLER	ACOSTA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113519985	JONATAN DAVID	CHAVES MORALES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113519985	JONATAN DAVID	CHAVES MORALES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1113519985	JONATAN DAVID	CHAVES MORALES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113519985	JONATAN DAVID	CHAVES MORALES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113625689	LUIS ANIBAL	AGUIRRE SOTO	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113625689	LUIS ANIBAL	AGUIRRE SOTO	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1113625689	LUIS ANIBAL	AGUIRRE SOTO	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	POR EVALUAR		-
CC	1113625689	LUIS ANIBAL	AGUIRRE SOTO	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	POR EVALUAR		-
CC	1113626163	PEDRO ALEXANDER	ROGELES ROSERO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113626163	PEDRO ALEXANDER	ROGELES ROSERO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1113626163	PEDRO ALEXANDER	ROGELES ROSERO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113626163	PEDRO ALEXANDER	ROGELES ROSERO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113645073	MANUEL EDUARDO	MONDRAGON	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113645073	MANUEL EDUARDO	MONDRAGON	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1113645073	MANUEL EDUARDO	MONDRAGON	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113645073	MANUEL EDUARDO	MONDRAGON	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113662577	KEVIN AGUSTIN	RAMIREZ AMAYA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113662577	KEVIN AGUSTIN	RAMIREZ AMAYA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1113662577	KEVIN AGUSTIN	RAMIREZ AMAYA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113662577	KEVIN AGUSTIN	RAMIREZ AMAYA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113668423	SEBASTIAN ANDRES	MARIN BRAVO	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113668423	SEBASTIAN ANDRES	MARIN BRAVO	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-

CC	1113668423	SEBASTIAN ANDRES	MARIN BRAVO	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	POR EVALUAR		-
CC	1113668423	SEBASTIAN ANDRES	MARIN BRAVO	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	POR EVALUAR		-
CC	1113671087	LAURA MAYERLY	BRAVO IPUJAN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113671087	LAURA MAYERLY	BRAVO IPUJAN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113671087	LAURA MAYERLY	BRAVO IPUJAN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113671087	LAURA MAYERLY	BRAVO IPUJAN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113688685	JEAN STEVEN	LONDOÑO PORTILLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113688685	JEAN STEVEN	LONDOÑO PORTILLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113688685	JEAN STEVEN	LONDOÑO PORTILLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113688685	JEAN STEVEN	LONDOÑO PORTILLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113692887	NICOLAS	LIZARAZO SATIZABAL	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113692887	NICOLAS	LIZARAZO SATIZABAL	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113692887	NICOLAS	LIZARAZO SATIZABAL	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	POR EVALUAR		-
CC	1113692887	NICOLAS	LIZARAZO SATIZABAL	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	POR EVALUAR		-
CC	1113694156	ANDRES STIVEN	SALAMANCA OSPINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113694156	ANDRES STIVEN	SALAMANCA OSPINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113694156	ANDRES STIVEN	SALAMANCA OSPINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113694156	ANDRES STIVEN	SALAMANCA OSPINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113696378	JONATHAN	HOYOS DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113696378	JONATHAN	HOYOS DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113696378	JONATHAN	HOYOS DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113696378	JONATHAN	HOYOS DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113700284	JUAN DAVID	HERNANDEZ CUBILLOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1113700284	JUAN DAVID	HERNANDEZ CUBILLOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1113700284	JUAN DAVID	HERNANDEZ CUBILLOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1113700284	JUAN DAVID	HERNANDEZ CUBILLOS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1114239402	ROY SEBASTIAN	ARENAS MARIN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1114239402	ROY SEBASTIAN	ARENAS MARIN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1114239402	ROY SEBASTIAN	ARENAS MARIN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1114239402	ROY SEBASTIAN	ARENAS MARIN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
TI	1114240099	LINDSAY	ESCOBAR MARIN	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
TI	1114240099	LINDSAY	ESCOBAR MARIN	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
TI	1114240099	LINDSAY	ESCOBAR MARIN	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	POR EVALUAR		-
TI	1114240099	LINDSAY	ESCOBAR MARIN	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	POR EVALUAR		-
TI	1114309738	MIGUEL ANDRES	ACOSTA MARQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
TI	1114309738	MIGUEL ANDRES	ACOSTA MARQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL CONTEXTO SOCIAL	POR EVALUAR		-
TI	1114309738	MIGUEL ANDRES	ACOSTA MARQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	POR EVALUAR		-
TI	1114309738	MIGUEL ANDRES	ACOSTA MARQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	POR EVALUAR		-
CC	1114541020	JOSE MANUEL	ASPRILLA ESTACIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-

CC	1114541020	JOSE MANUEL	ASPRILLA ESTACIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1114541020	JOSE MANUEL	ASPRILLA ESTACIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1114541020	JOSE MANUEL	ASPRILLA ESTACIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS PARA LA	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1114541366	MAYRA ALEJANDRA	RAMIREZ MOLINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
CC	1114541366	MAYRA ALEJANDRA	RAMIREZ MOLINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
CC	1114541366	MAYRA ALEJANDRA	RAMIREZ MOLINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	APROBADO	14/09/2024 21.37 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
CC	1114541366	MAYRA ALEJANDRA	RAMIREZ MOLINA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	APROBADO	14/09/2024 21.35 a	CC 1059980669 - ERICA BALANTA TENORIO
PPT	6215758	JORMAN ENRIQUE	RUMBOS RODRIGUEZ	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593155 - 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL	POR EVALUAR		-
PPT	6215758	JORMAN ENRIQUE	RUMBOS RODRIGUEZ	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593156 - 01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	POR EVALUAR		-
PPT	6215758	JORMAN ENRIQUE	RUMBOS RODRIGUEZ	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593157 - 03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE	POR EVALUAR		-
PPT	6215758	JORMAN ENRIQUE	RUMBOS RODRIGUEZ	CANCELADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	593158 - 02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE	POR EVALUAR		-

Relación	Partes interesadas	Necesidades y Expectativas
Por responsabilidad	Propietario	Optimizar costos y mejorar la producción de panela
Por influencia	ONG / Ambiental	Cooperación en prácticas sostenibles para reducir el impacto ambiental de la producción
Por Proximidad	Comunidad	Generar empleo local y minimizar impactos negativos en el medio ambiente y la salud
Por dependencia	Empleados	Trabajar en condiciones seguras, justas y con un salario adecuado
Por representación	Asociaciones de productores de panela	Colaborar en la mejora de la calidad del producto y en la implementación de nuevas tecnologías
Por autoridad.	Entidades Gubernamentales y Reguladoras	Cumplir con las normativas sanitarias y de producción establecidas por entidades como el INVIMA y el CVC

MATRIZ DOFA.

FACTORES INTERNOS

FORTALEZAS

- Implementación de Agricultura Sostenible: Uso de técnicas de cultivo orgánico que minimizan el impacto ambiental.
- Eficiencia en el Uso de Recursos Naturales: Optimización del uso de agua y tierra, reduciendo el desperdicio y conservando la calidad del suelo.
- Compromiso del Personal con la gestión Ambiental: Los empleados están alineados con los objetivos de sostenibilidad de la finca, participando activamente en prácticas ecológicas.

DEBILIDADES

- Deficiencia en la Gestión de Residuos: Falta de un sistema integral para el manejo de residuos orgánicos e inorgánicos, lo que puede provocar Contaminación.
- Limitada capacitación en Gestión Ambiental: Escasez de Programas de formación continua para el personal, lo que limita la implementación de mejores prácticas ambientales.
- Dependencia de Recursos Externos Alta dependencia de insumos agrícolas externos que pueden no ser sostenibles o afectar la resilencia de la finca.

FACTORES EXTERNOS

Oportunidades

- Acceso a programas de Certificación Ecológica: Posibilidad de obtener certificaciones que valoricen la producción de Panela en mercados sostenibles.
- Aumento en la demanda de Productos Ecológicos: Expansión del mercado de consumidores que buscan productos orgánicos y respetuosos con el medio ambiente.
- Apoyo gubernamental para la sostenibilidad: Disponibilidad de subsidios y financiamiento para proyectos de conversación y mejora ambiental.

AMENAZAS

- Impacto del cambio climático: Fenomenos como sequías o lluvias intensas que pueden afectar la productividad agrícola y la disponibilidad de recursos hídricos.
- Contaminación de fuentes de Agua por actividades Externas: Posibilidad de que la contaminación industrial o agrícola cercana impacte negativamente los recursos hídricos de la finca.
- Aumento en las Regulaciones Ambientales: Endurecimiento de las normativas ambientales que podrían aumentar los costos de operación o requerir inversiones Significativas.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNION DESARROLLO CURRICULAR 03-09-2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Xiomara Martinez	1.114.823.588		X	—	CBI	xmartinez@sena.edu.co	3104172912	—	
2	Nestor A. Herrera	1093735961		X		CBI	neherrera b@sena.edu.co	3158190252	N.A.	
3	Ada Lorena Gaviria	66.661.116		X	—	CBI	algaviriam@yahoo.es	3128538980	N.A	
4	Liliana Montes	51966067	X			CBI	lmhorsman@sena.edu.co	3172446976	N.A.	
5	Erica Balanta	1059980669		X		CBI	ericabal@misena.edu.co	3113466610	N.A	Erica Balanta
6	Olander Cano	25283644		X		CBI	ccano@sena.edu.co	3012607655	NA	
7	David Marroquez	94424086		X		CBI	davmar27@	3175107869	N	
8	Alejandro Arenas	1130637614		X		CBI	alejandrarenasp@gmail	3226931158	NO	
9	Freddy Sierra	6478800	+			CBI	fsierrap@sena.	3206440487	—	Freddy
10	DIANA M HORTA	66725620		X		ETAPA PRODUCTIVA	dmoha@misena	3015237743	X	
11	Janina Utria	1.114818676		X		CBI	jutria6@misena.edu	3182743326	X	Janina Utria
12	Jony H. Otalora A	30'721.418		X		CBI	jotalora@sena.edu.co	3174218810	NO	
13	Edwin Cobal	16283016		X		CBI	ecobal@misena.edu.co	3152456416		
14	Gerardo Hoyos	6616761		X		CBI	gehoyo27@misena.edu.co	3152322759		
15	Natalia Mejia	25277650		X		CBI	ntrejoo@sena.edu.co	3146876097	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REUNION DESARROLLO CURRICULAR 03-09-2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kelly Johana Castro Oca	29.673.665		X		CBI	keycastro@sena.edu.co	3177496934	—	
2	Andrea Agudelo R.	1113670801		X		CBI	agudelorgacnitsena gmail.com	3114493680	-	
3	David Arias R	1143824408		X		CBI	david.arias@misena.edu.co	3006117142	—	
4	Blanca Patricia Nuño	66770833		X		CBI	bpinuno3@misena - edu.co	3104312977	—	
5	[illegible]	94331711	—			CBI	[illegible]	31[illegible]	—	
6	[illegible]	66777935		X		CBI	vtellopm.sena	3147011206	—	
7	[illegible]	66763660		X		CBI	[illegible]	3004445147	—	
8	Adriana Peña	31777545		X		CBI	adripeca@hotmail	3155[illegible]	—	
9	Fernando Hernandez Vargas	16265574		X		CBI	fhv16265@misena.edu.co	3151888458	—	
10	Diana Cardenas	29681693		X		CBI	dmcardenas81802@gmail.com	3103500000	—	
11	Sandra Zakeola	66780086		X		CBI	szakeola6@misena.edu.co	3137243975	—	
12	Nhora Lorena	29.784.480	X			CBI	nllorena@sena.edu.co	3166400149	—	
	Monica Alejandra	42899699		X		CBI	monale@misena	3178163414	—	
	Monica Covina	1.114820221		X		CBI	mgouna@sena edu.co	3178882023		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNION DESARROLLO CURRICULAR 03-09-2024.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	63892[illegible]	X	—	—	CBI	[illegible]	320535[illegible]	—	
2	[illegible]	14[illegible]		—		CBI	[illegible]	317615[illegible]	—	
3.	[illegible]	38438420	X			CBI	[illegible]	320725[illegible]	—	
4.	Lina F. Gonzalez	29675322		—		Sena - CBI	[illegible]	316605[illegible]	—	
5	[illegible]	1113581268		X		CBI	[illegible]	3[illegible]	—	
6	[illegible]	16540269		X		CBI	[illegible]	3148880627	—	
7	Francisco T. Durch	94312470	X			CBI	fduran@sena.edu.co	32062384	—	
8	Nicola Giraldo	1136387[illegible]		X		CBI	[illegible]	3502667739	—	
9	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mprado h@sena.edu.co	312803 0755	—	
10	Mauricio R.	6'389.385		X		CBI	[illegible]	3112914402	—	
11	Maria Alejandra Archila	29665146		X		CBI	[illegible]	3154805[illegible]	—	
12	Claudia Buenda	31900971		X		CBI	[illegible]	312216[illegible]	—	
13	Luis A. Gomez	10051696		X		CBI	[illegible]	3177058[illegible]	—	
14	Ricardo Rivera B.	16388991		X		CBI	[illegible]	312215[illegible]	—	
15	Fabio Obando	87.304789		✓		CBI	[illegible]	3137[illegible]	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNION DESARROLLO CURRICULAR 03-09-2024.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Julian Arboleda	1116435283		x		CBI	jaarboleda@misena.edu	3174547837	—	
2	José Agustín Cabrera Chamy	93645178		✓		CBI	jacabrera@misena.edu	3216609266	—	
	Amparo Rentería	66758331		✓		CBI	arenterria@sena.edu.co	3137520133	—	AR
	[illegible]	29661987		✓		CBI	[illegible]	3103855956	—	
	Clemencia Arrieta M.	16.271.478	✓			CBI	carrietam@sena.edu.co	3189443495	N.A.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion Desarrollo Curricular 27/08/2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	David Arias	1143824403		X		CBI	david.arias@misena.edu	3006117417		
	Fabio Obando	87504739		✓		CBI	fabiobando@senaedu.co	3137488824	—	
	Jose Agustin Cacais Chavy	93415177		✓		CBI	jacacais80@senaedu.co	3016609106	—	
	Luis A. Ortiz	3017224948		Si		CBI	luortega@sena.edu.co	3144149110	—	
	Liliam Arboleda	1116935203		Si		CBI	juanriz@misena.edu	3174749831	—	
	Ricardo Rivera B.	16.835.991		✓		CBI	rtriberth@misena.edu.co	3122151806	—	
	David Marquez	94424086		—		CBI	davmar27@misena.edu.	3175107868	—	
	Freddy Sierra	6478800	+			CBI	fsierra@sena	3206110487	—	
	Fanor [illegible]	2966198		✓		CBI	fmontanaga	3183835755	—	
	Mauricio R.	6'382.385		✓		CBI	mauricioroje@sena	3112914402		
	Leonel Restrepo M	94931711	✓			CBI	restrepo@sena.edu.co	3113[illegible]	—	
	Viviana Tello	66717935		X	—	CBI	vtello@misena	3147011206	—	
	Nora Lema	19[illegible]	X			CBI	nlema@misena.edu.co	3166760149	—	
	Angel Rojas	6389292	X			CBI	—	3205357403	—	
	Alex N Sul	8[illegible]		/		CBI	alexsul@misena.edu.co	3105075890	—	
	Diana Londoño	29681693		/		CBI	dmlondono51802@gmail.com	3103000001	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REUNION DESARROLLO CURRICULAR 27/08/2024.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana F. Gonzalez	29755822		—		Sena - CBI	agonzalezb@sena.edu	3166045441	—	
2	José Manuel Castaneda	16540269		—		CBI	Jmcastanedo.96@misena.edu.co	3148880627	—	
3	Giovanny Oroz M.	94317543	✓			CBI	Oorozco@sena.edu.co	3137342392	—	
4	Libia Elizeth Fontalvo	38438420	X			CBI	lfontalvo@sena.edu.co	3207225-3829	—	
5	Juan David Acosta	1470331T		X		CBI	jdagudelo70@misena.edu.co	3146154114	—	
6	Diana Salinas	1113645162	X			CBI	dralinas29@misena.edu.co	3134610344	—	
7	Johanna Tatiana Sierra	[illegible]	✓			CBI	jmhassierra@misena.edu.co	3172141571	—	
8	Sandra Zabala Cuellar	1067780886		✓		CBI	szabalaa@misena.edu.co	3137343775	—	
				✓		CBI		3012607645	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REUNION DESARROLLO CURRICULAR 27-08/2024 TECAI

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luz Yeny Cruel	43493382	X				lycruel@sena.edu.co	3103723663		
	Nestor H. Helling	1093755961		X		CBT	nehellerigb@sena.edu.co	3158190252	N.A.	
	Gustavo Rodriguez	11136222688		X		CBT	yerodson@sena.	3172329716	N.A	
	Xiomara Martinez	1114823508		X		CBI	xmartinez26@sena.edu.co	3104172912	N.A	
	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoha@sena.edu.co	312503 0755	—	
	Eduard Benitez	1130619699	X			CBI	edubenitez@sena.edu	3154007218	N/A	
	Francisco Duran	94312470	X			CBI	fduran@sena.—	3206238695	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNION DESARROLLO CURRICULAR 28-08-2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Lucia Ortiz	66.966.031		X		CBI	olmeloq@sena.edu.co	3016540175	N/A	
2	Monica Olaciregui	42899699		X		CBI	monolo@misena	3178163414		
3	[illegible]	66.1702333		X		CBI	[illegible]	3147317157	N/A	
4.	Blanca Valencia	43562636		X		CBI	blancavc@misena.edu.co	3160260322	N/A	
5.	Mauricio Cortes V.	94326564		X		CBI	[illegible]	3163895859	N/A	
6	Adriana Pena	31777245		X		CBI	[illegible]	3107804...	N/A	
7	Fernando Hernandez Vaq	16265774		X		CBI	fhvigos@misena.edu.co	3152[illegible]	N/A	
8	MONICA GAVIRIA	41148204		X		CBI	migaviria@sena.edu.co	3178812203	N/A	
9	Janina Ortiz	1.114818696		X		CBI	[illegible]	3182948837	N/A	
10	Geferino Ortiz Alegria	16.271.478	X			CBI	cursostem@sanedu.co	3187443485	N.A.	
11	Jercatha Calderon	1113655566	X			CBI	jcalderon70@senaedu.co	3155535559	N/A	
12	Ana Maria Giraldo Vallejo	30295193	X			CBI	mirallejo@sena.edu.co	3122294841	N/A	
	Maria Alejandra Archila	87665146		X		CBI	[illegible]	3154805068	N/A	
	Ada Lorena Gaviria	66.661.116		X		CBI	algavinam@[illegible]	3128538580	N/A	
	[illegible]	16985887		X		CBI	[illegible]	3172729868	N/A	
	Amparo Fontalvo	66758331		X		CBI	[illegible]	313[illegible]23	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REUNION DESARROLLO CURRICULAR

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dario Marquez	94424086		X		CBI	davmar24@misena.edu	3175707088	—	
	Alejandro Acevedo	1130637614		X		CBI	acevedop@gmail.com	3226433133	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REUNION DESARROLLO CURRICULAR

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Jehana [illegible] Hasman	4.5[illegible]67	X			SENA - CBI	lmhasman@sena.edu.co	3177244-91[illegible]	—	
02	Lina F. Gonzalez	29675322		✓		Sena - CBI	lfgonzalez@misena.edu	3166075[illegible]	—	
03	Kelly Yohana Castro Oca	29.673.665		X		SENA CBI	Keycastro@sena.edu.co	3177496931	—	
4	Gustavo Baldon	1136522[illegible]		X		Cont	[illegible]@sena	3[illegible]	—	
5	Juan[illegible]	14[illegible]		X		CBI	Jdagelt[illegible]@[illegible]	3176[illegible]	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR – COORDINACIÓN TECAI

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nicola Gironza	1113638701		X		CBI	ngironza@sena.edu.co	3502667781	—	
2	ANGEL Rama	63892[illegible]	Y			CBI	ramarc sen	320535	—	
3	Sandra Zabala	66770086		—		CBI	szabala60@misena.edu.co	3137543[illegible]	—	
4	Jose Manuel Castaneda	16540269		—		CBI	jmcastaneda96@misena.	3148880622		
5	Diana Salmeron	1113645162	X			CBI	dsalmeron@sena.	3324610[illegible]	—	
6	Giovanny Oro	94317543	✓			CBI	oloron@sena.edu	3137942[illegible]	—	
7	Ruben Ramos	6389[illegible]92	X			CBI	ramosarc@sena	320535[illegible]		
8	Lizeth Fontalvo	38438400	X			CBI	lfontalvo@	3207258[illegible]	—	
9	Juan D. Acuña	1047030[illegible]		X		CBI	jdacuna@misena.edu.co	317[illegible]	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gestor Hdz. Mendoza	94.330.921		Y		C.B.I.	gmmendoza@misena.edu.co	3246841047	N/S.	
2	Nana Alejandra Archila	29665.146		X		CBI	marchila@sena.edu.co	3154805068	no/a	
3	Blanca Valencia	43562636		X		CBI	blancavalencia@misena.edu.co	3166260R	NA	
4	Monica Cavina	1.144820421		X		CBI	mlcavina@sena.edu.co	3178887203	N/A	
6	Mauricio R.	6'387.385		X		CBI	mauricio rojas 0588@gmail.com	3129144QR	N/A	
6	Juan Ortega	30'726.418		Si		CBI	jo.tega@sena.edu.co	3124218816	N/A	
7	MIGUEL MEDINA	70447481	X			CBI	mmmedina@sena.edu.co	3216455	N/A	
8	Alba N. Sanz	[illegible]	Y	X		CBI	albansan@misena.edu.co	3105458940	N A	
9	Ada L. Cavina	CC.661.116		X		CBI	algumam@yahoo.es	3128538180	N/A	
10	Monica Alexander	42894699		X		CBI	monalo@misena	3179163414	N/A	
11	Ana Lucia Melo	6696603		X		CBI	almeloo@sena.edu.co	3016524013	N/A	
12	Hernandez	74307540		Y		CBI	hdorrys@misena.edu.	3131407872	✓	
13	John Bolaños	16905887		✓		CBI	jbolanos@sena.edu.co	3177229868	N/A	
14	Nhora Lerma	29.246.460	X			CBI	nilerma@sena.edu.co	3168760169	N/A	
15	Ceferino Urrestre M.	16.271.478	✓			CBI	currestem@sena.edu.co	3187143485	N.A.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ivy M. Oliveros	30'727.418	no	si		coordinación CBI	[illegible]	317-4218810	Ma	Ivy M. Oliveros R.
2	Sandra Zabala	66778086		✓		CBI	syzabalab@misena.edu.co	3137734975	—	Sandra Zabala
3	Julian Arboleda	1116985283		V		CBI	jaarboleda@misena.edu.co.	3179547821	—	[signature]
4	Andres Bermúdez	1022377078		✓		CBI	afbermudez1@sena.edu.co	3192350604	—	Andres B
5	[illegible]	2966987		✓		CBI	[illegible]	3183857[illegible]	—	[signature]
6	Ricardo Rivera B	16.888.991		✓		CBI	ricibelt@misena.edu.co	3122151806	—	[signature]
7	José Agustín Cacais Cuni	9344517		✓		CBI	[illegible]	3116609206	—	[signature]
8	Andrea Agudelo Lopez	1136748061		✓		CBI	Egudelolopezandrea@gmail.com	3114923650	—	Andrea Agudelo
8	Carlos A. Pinto	16.274.128		✓		CBI	carpinto@sena.edu.co	16.274.438	—	Carlos A. Pinto
9	Jorge Cardenas	16265143	✓			CBI	jicardenasa@	3155002900	—	[signature]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Reunión Desarrollo Curricular 20-08-2024.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Xiomara Martinez	1.114.823.598		X	—	CBI	xiomaramartinez-3@hotmail.com	3104172912	—	
2.	Mayra A. Prado	1.113.529.419		X		CBI	mpradoha@sena.edu.co	3128030755	—	
3	DEFNE ALZATE	38553461		X		CBI	dmalzatez@sena.edu.co	315 3354511	—	
4	Francisco Duran	94312470	X			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238544	—	
5	Luz Yeny Cruz	1134093332	X			CBI	lycruz@sena.edu.co	3103723663		
6	[illegible]	29661987				CBI	[illegible]	3103830206		
7	Erika Bautista	1059980667		✓		CBI	erika.bkontel@yahoo.co	3113170610	—	
8	Francisco Duran	94312470	X			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238544	—	
9	Diana Valentina Cardenas	29681693		✓		CBI	dmcardenas1802@gmail.com	3103500001	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adriana Pena	31177345		✓		CBI	adrpecos@misena	3158607496	N/A	
2	Leonardo Pineda	1112.099.629		✓		CBI	leando.pineda.mentor@gmail.com	3234076921	N/A	
3	Natalia Rojas	25277650		X		CBI	nrojas@sena.edu.co	3146716092	N/A	
4	Martha Acevedo	66763660		X		CBI	marthaacevedo@misena.edu.co	3004457417	N/A	
5	Nicolas Gomez	25283610		X		CBI	nicolasgomez@sena.edu.co	3162288	N/A	
6	Amparo Contreras	66758331		X		CBI	orientepp@misena.edu.co	3133320133	N/A	
7	Fernando Hernandez	16265574		X		CBI	fhernandezo@misena.edu.co	3152	N/A	
8	[illegible]	29661987		✓		CBI	[illegible]	3185	N/A	
	David Arias	1143824403		✓		CBI	david.arias@misena.edu	3006117417	N/A	
	Francia Jaramillo	1144039218		✓		CBI	francia23milena@hotmail.com	3173039416	—	
	Mario Villanueva	6385819	X			CBI	mvillanueva@sena.edu	3162815870	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNION DESARROLLO CURRICULAR 13/08/2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adriana Pérez	31177345		✓		CBI	aplopecas@misena	3103607960	N/A	
2	Fernando Hernandez Vargas	16265374		✓		CBI	fhvargas@misena.edu.co	3152777451	N/A	
3	Mauricio R	6'389.385		✓		CBI	mauricioroja0505@gmail.com	3112914402	N/A	
4	Yunail Cubas	94473409		✗		CBI	yunail.cubas@misena.edu.co	3165759288	N/A	
5	Deferino Urreste M.	16.271.478	✓			CBI	cursestemp@sena.edu.co	3187443085	N.A.	
6	Lina F Gonzalez	29675372		—		Sena	lfgonzalez@misena.edu	3166045841	—	
7	BLANCA VALENCIA	43562626		✗		CBI.	blancavp@misena.edu.co	3166202121	—	
8	Blanca P Murillo	66.770333		✗		CBI	bpmurillo@misena.edu.co	3183179717	N/A	
9	Jorge Cardenas	16265143	✓			CBI	jcardenasa@sena.edu.co	3155002902	N/A	
10	Miguel Medina	70197791	X			CBI	miguelmedinac@sena.edu.co	3216483245	N/A	
11	Erika Bolaños	1059980669		X		CBI	erikabol@misena.edu.co	3113490610	N/A	
12	Natalia Rojo	25277650		X		CBI	ntrojo@misena.edu.co	3146826097	N/A	
13	Claudia Ocho	25283640		X		CBI	aucchocasanchez@misena.edu.co	3162285851	N/A	
14	Alba N Soriano	66255816		✓		CBI	asoriano@misena.edu.co	3105675870	NA	
15	Yeimi Restrepo	94331711	→			CBI	yeimirestrepo@sena.edu.co	3113000659	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion Desarrollo Curricular 13-08/2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lizeth Fontalvo	38438420	X			CBI	lfontalvo@sena.edu.co	320 225 38	—	
	Juan David Ardila	1147035		X		CBI	Jdavidardila@misena.edu.	3176532411	—	
	Diana Salinas	1118C4JJ16	X			CBI	dsalinasc@sena.edu.co	3234610744	—	
	Angel Narvaez	63547	X			CBI	Nalvarez@sena.edu.co	3205355	—	
	Nhora Lanna	29284488	X			CBI	nlanna@sena.edu.co	3168760149	—	
	Erika Bautista	1059980669		X		CBI	erikabautista@misena.edu.co	3134706610	—	
	Paola Andrea Rodriguez	66763600		X		CBI	paolarodriguez@misena.edu.co	3004451K	—	
	Ampara Tejeda	66758331		X		CBI	amparotejeda@sena.edu.co	3137520133	—	
	Edgard Bailey	1130619699	X			CBI	edubailey@sena.edu.co	3154007233	—	
	David Marquez	94424086		X		CBI	davidmarquez@misena.edu.co	3175107868	—	
	Eglanis Zuleta	1143532268		X		CBI	[illegible]	3114232971	—	
	Adalovena Cavina	66666111116		X		CBI	algavinam@sena.edu.co	3128538980	—	
	Monica Gamma	1.114820424		X		CBI	MLgamma@sena.edu.co	3178882023	N/A	
	Maria Alejandra Archila	1066651146		X		CBI	marchila@misena.edu.co	3154805068	—	
	Gaston Hoyos Murillo	94330481		X		CBI	ghmurillo@misena.edu.co	3246841047	—	
	David Arias R	1143824403		X		CBI	davidariasr@misena.edu.co	3061731147	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion Desarrollo Curricular 13-08/2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sandra Zabala	66780826		✓		CBI	Szabala6@misena.edu.co	3137343975	—	Sandra Z
	Ricardo Rivera B.	16.888.991		✓		CBI	rrivera@misena.edu.co	3122151806	—	
	DIANA H. HORTA	66925620		✓		ETAPA PRODU	dhmahecha@misena	3015237993	—	
	José Antonio Cacais	93445177		✓		CBI	jacacais87@misena.edu.co	3016609122	—	
	Adriana Correa	66758367	X			CBI	agarnfar@sena.edu.co	3136131971	—	
	Edwin A Cobo	16783016		✓		CBI	ecobo@misena.edu.co	3152402168		
	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradch@sena.edu.co	312803 0755	—	
	Yomira Latinez	1114823560		X		CBI	Yomaramartinez-3@hotmail.com	3104172912	—	
	Francisco J. Durán	94312470	X			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238541	—	
	Nestor A. Hellera	1093735761		X		CBI	nahelleria b@sena.edu.co	3138190252	N.A.	
	Luis Tony Cruz	43493332	X			CBI	lxcruz@sena.edu.co	3103723663		
	Milena Ma. Rosario M.	51	X			CBI	lmbasanta@sena.edu.co	3197448	N.A.	
	Giovanny Orozco	94317543	✓			CBI	Orozco m@sena.edu.co	3137342232	—	
	Fabio Olaondo	87104739		✓		CBI	fdoleandoc@sena.edu.co	3137483944	—	
	José Manuel Cartanedo	16942069		✓		CBI	Jmcartaneda96@unisucre.edu.co	3148880627	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) REUNION DESARROLLO CURRICULAR 13/08/2024.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	29661987		✓		CBI	[illegible]	3[illegible]	WA	
	Nicola Gironza	1113638701		—		CBI	npgironza@sena.	3014362198	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar Reunión de Desarrollo curricular - Industria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nhora Lama	79284480	X			CBI	nlama@gmail.com	3168780149	N/A	
2	John Harold Garcia	14695160	X			CBI	jhgarcia@sena	3163014737	N/A	
3	Oscar Rodrigo P.	14897737	✓			CBI	nrengifo@sena.edu	3187568881	N/A	
4	Didier Julian Cardona Mora	6645977		✓		CBI INDUSTRIA	djulianc m 21 @gmail.com	3187431185	N/A	
5	Erika Bustos	1059980669		✓		CBI	erikabust@sena.edu.co	3113430646	N/A	Erika Bustos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner